

電子納品の手引き（案）業務委託編

分類	キーワード	質問	回答
報告書ファイル	使用文字	報告書のフォントは、MS明朝とMSゴシックを使用するように規定されていますが、プロポーショナルフォントは使用してはいけませんか。発注者と協議して了解を得られれば使用しても構わないですか。	手引きには、プロポーショナルフォントを使用しない旨を記載していますので、基本的にはMS明朝またはMSゴシックを使用してください。どうしても使用したい場合は、発注者と協議してください。なお、協議した内容は必ず打合せ簿として記録してください。
報告書ファイル	用紙サイズ	手引き(案)のP12に、報告書の「1)用紙サイズ」に「ファイル変換時の用紙サイズは「A4」とし、印刷の向きは縦とする」とありますが、測定の図面をPDF化すると、小さすぎて見にくくなります。A3用紙でも構わないですか。	手引きでは、用紙サイズとしてA4を指定していますので、A4サイズでPDFに変換してください。ただし、発注者との協議により規定外の用紙サイズが了承された場合はこの限りではありません。協議した内容は打合せ簿として記録してください。
電子媒体	ラベル	納品する電子媒体は、正副と2枚納めるようになっていますが、ガイドラインには媒体そのものに正副の区別を記載するようにはかかれていません。もし、担当職員に正副の区別を付けるように指示があった場合、CDケース等にシール等で貼り付けても構わないですか。	発注者と協議して決定してください。
電子媒体	複数基準	複数対応業務の場合CDケースに入りきらない場合はどのようにしたらよいですか。	最大6枚収納ケースがあるので、そちらで対応するようにお願いします。対応出来ない場合は発注者と協議の上、別方法を選択は可能です。協議結果は打ち合わせ簿として記録してください
電子媒体	複数基準	複数対応業務の報告書は各電子媒体に分ける必要がありますか。	同一要領内であれば、「設計業務」「測量」「地質調査」をまとめて納品する。「設計業務」「測量」「地質調査」を各々別のCD-Rとして納品したい場合にはメディア番号で区分する。委託業務において、「設計業務」のなかに「機械設備」及び「電気通信設備」を含む場合、電子納品を作成するときに適用する「電子納品要領(案)」がそれぞれ異なる。この場合、適用する要領ごとに成果品(CD-R)を作成し、納品するものとする。(「電子納品に関する手引き(委託業務編)」P.34参照)
運用	協議	全般的にいえることですが、基準には「弾力的な運用」という表現が見られます。これは、協議にて了解をもらえればチェックシステムエラー出力に限らず問題ないと捉えてよろしいですか。	基本的な仕様として電子納品のルールを定めています。受発注者間で協議を行い、発注者の了解を得れば問題ありません。但し、議事録や管理ファイル(XML)に、変更内容を必ず記入するようにしてください。
運用	チェックシート	協議等で容認された要領等の規定外の事項で、納品チェック時にエラーが表示されることがあります。このとき、作成者のミスとならないようにしたいのですが、どうすればよいですか。	業務管理ファイルの予備項目にその旨を記載してください。なお、図面については、図面管理ファイルの予備項目にも協議事項を記載してください。
運用	チェックシート	電子納品に関する手引きの「別紙2 検査前協議チェックシート」の「(2)電子検査の対象書類」は、どのようにチェックすればよろしいですか。こちらでチェックした内容を記入していくのでしょうか。	検査前に、納品用のデータが入った媒体を持って行き、発注者側のソフトウェアで内容のチェックをします。対象書類に関しましては、検査前協議の最中に受注者が記入してください。
運用	チェックシート	電子納品に関する手引きの「別紙2 検査前協議チェックシート」の「(3)検査時使用機器」、「(4)検査用ソフトウェア」は、原則として発注者が準備すると思いますが、どのように記入するのですか。	協議を進めていく中で、発注者が、検査に使用するパソコンの機種・モニターサイズ・解像度や検査用のソフトについての指示します。それを受注者が記入してください。但し、当面の間は従来どおり紙ベースで検査を考えています。
運用	チェックシート	検査前協議チェックシートですが、「(2)電子検査の対象書類」の「ファイル項目内容チェック」、「内容チェック」、「電子データによる書類審査」には、何を書くのですか？チェックする内容を書くのですか。	チェックする内容を記入するものではありません。例えば、業務管理ファイルの場合、検査時にファイル項目の内容チェックを行うのであれば、その欄にチェックマークや○を記入します。また、内容チェックや電子データによる書類審査も同様にチェックマークもしくは○を記入します。チェックを行わない場合は、空白のままにしてください。

電子納品の手引き（案）業務委託編

分類	キーワード	質問	回答
運用	チェックシート	検査前協議チェックシートですが、(3)、(4)は、本検査時に使用する機器やソフトについて記入するのですか。	そのとおりです。本検査時にどのパソコンやソフトを使用するか、また、バージョンは何かというのを先立って確認しておいてください。但し、当面の間は従来どおり紙ベースで検査を考えています。
運用	チェックシート	検査前協議チェックシートですが、(5)の機器の操作で、受注者操作補助員が複数になると思われるのですが、代表者名を記入したらよろしいですか、それとも、複数の名前を書く必要がありますか。	補助員が複数になるのであれば、複数書いてください。
運用	チェックシート	事前協議チェックシートにおいて、写真ファイルと参考図ファイルに使用するソフトは何を書くのでしょうか。	編集・加工するソフトがある場合、記入してください。例えば、参考図の編集がある場合、画像編集ソフト名などを記載してください。
運用	チェックシート	検査前協議チェックシートの1枚目右上の「検査日」は、(1)の予定日時と同じ日付を入力するのでしょうか？	検査日という項目は、検査前協議を実施した日付を記入してください。
運用	チェックシート	検査前協議チェックシートの「(2)電子検査の対象書類」の「対象書類ファイル項目」内に「測量情報管理ファイル」は無いのでしょうか？	「説明ファイル(測量)」を「測量情報管理ファイル」と読み替えてください。
運用	チェックシート	検査前協議チェックシートの「(2)電子検査の対象書類」の「対象書類ファイル項目」内の「説明ファイル(測量)」とは何のことでしょうか？	「説明ファイル(測量)」を「測量情報管理ファイル」と読み替えてください。
運用	当面の運用	HPに公開されている「当面の運用」で、「●印」のところがエラーチェックされるのでしょうか。	●印の所がエラーチェックされますので、エラーをなくしてください。
運用	当面の運用	HPに公開されている「当面の運用」は、電気等の土木以外の要領にも適用されるのでしょうか。	当面の運用は「土木」に適用されます。
運用	検査	「電子納品に関する手引き」のP49「3-7-4完了検査の準備と実施」の⑤機器の操作として、「検査時にパソコンを操作する受注者操作補助員は、検査に先立ち検査用ソフトウェアの操作方法を習得しておく必要がある。」とありますが、事務所の担当者に確認すると、検査用のソフトは持ち出しができないとのこと。どのようにして、習得すればよろしいですか。	やむを得ず、受注者が用意したソフトウェアで検査する場合に、受注者操作補助員はその操作方法を習得しておく必要があるという意味です。
運用	検査	検査前協議とは、何をやるのですか。	完了検査をスムーズに行うために前もって、機器の準備や使用するソフトを決めておいたり、成果品にエラーがない状態で完了検査を受けられるようにするために行うものです。当面の間は従来どおり紙ベースで検査を考えているため、電子納品のデータが要領・基準に合っているかというチェックになります。
運用	検査	「電子納品に関する手引き」のP52(5)電子データ内容と印刷出力との内容照合チェックでは、電子納品するデータをすべて紙出力し内容チェックを行うのですか。それとも印刷物としてあるものの内容と電子納品としてデータにある内容が一致しているかのチェックを行うのですか。	印刷物としてあるものと電子納品としてのデータの内容が一致しているか確認します。納品しようとする電子データが、ファイル形式の変換により文字化け等が生じていないか、最終的なデータであるかをすべて内容確認しておく必要があります。
運用	検査	成果品としてCDと併用して、従来の紙ベースを求められます。検査用として紙が必要なことは理解できますが、紙提出は1部として欲しいです。紙で提出する際には、報告書や図面の縮小（平面図等の大判が必要なものは除きます）により紙の節減を図りたいと考えています。	成果品としてCD 2部に加え、検査用として紙ベースを1部提出で結構です。その際には縮小版で構いません。なお、必要以上に印刷物を多く要求される場合には技術管理課に相談ください。
運用	検査	紙ベース図面はSXFブラウザから印刷したものでなければなりませんでしょうか。（印刷に時間が掛かるため。）	SXFブラウザからの印刷が一番確実ですが、SXFブラウザによる目視確認やSFC形式で印刷する等により、オリジナルからSXFに完全に互換できたことが確認できていれば、必ずしもSXFブラウザから印刷する必要はありません。

電子納品の手引き（案）業務委託編

分類	キーワード	質問	回答
運用	検査	電子検査を実施するにはプロジェクタ等の準備が必要となりますが、発注者で手配して頂けないでしょうか。	電子検査を本格的に行う場合にはプロジェクタが必要ですが、この場合には検査室等の準備も必要で、今後の検討課題としています。当面は従来の紙ベースで検査を考えています。
運用	版	山口県の電子納品で使用する要領は、国土交通省のH16年版でしょうか、それともH20年版でしょうか。	H16年版を使用します。
その他	現場検査	現場検査で写真を見る場合、写真は受注者が印刷して用意するのでしょうか。それとも、紙の納品は求められていないので、発注者が紙を印刷する、またはPCなどを用意するのでしょうか。	紙の納品は求めていませんので、現場で写真が必要な場合は、原則として、発注者が用意します。実際には、受発注者の協議により、運用については決定します。

土木設計業務等の電子納品要領（案）

分類	キーワード	質問	回答
管理ファイル	山口県独自コード	業務管理コードは、県様独自で業務管理コード検索シートを公開されているようですが、このコードは独自コードであるという認識でよろしいですか？ また、コードの一覧やCSV等は公開される予定はありますか？公開されれば、コード表を弊社のシステムに組み込みたいと考えています。	県独自のコード入力が必要となるのは、当面の間、発注者コードのみとなります。発注者コードは、HPで公開している「発注者機関コード.pdf」ファイルを参照してください。
管理ファイル	山口県独自コード	県独自のコードの入力が必要なのでしょうか。	県独自のコード入力が必要となるのは、当面の間、発注者コードのみとなります。
管理ファイル	業務実績システム登録番号	業務管理ファイル内に記録する「業務実績システム登録番号」について、TECRIS登録番号は、「****-*****」となっているが、要領では11桁入力となっている。具体的にどのように登録すればよいでしょうか。	TECRIS登録番号の“-”をはずし、10桁で入力してください。その上にある「業務実績システムバージョン番号」は、“0”としてください。
管理ファイル	業務実績システムバージョン番号	山口県仕様で、業務実績システムバージョン番号を入力し、電子成果のチェックをかけると、文字数がエラーになりますが、構わないでしょうか？	県の仕様に従って作成していれば構いません。市販されている電子納品作成ツールでのチェックは、基本の要領・基準(案)等が国交省対応のものとなっているので、どうしてもエラーが表示されます。
管理ファイル	設計書コード	山口県では、設計書コードは10桁と定められていますが、登録番号は16桁となっています。入力は下10桁でよろしいですか。	設計書の箇所コード（13桁）を記入してください。（「土木設計業務等の電子納品要領(案)」P.4等を参照）
管理ファイル	設計書コード	設計書コードですが、13桁に適用される以前の業務になりますかどうすればよろしいでしょうか。	適用以前の業務の場合は、設計書コードをそのまま入力してください。
管理ファイル	住所コード	「住所コード」は、11桁記入ですが、ソフトの仕様（EX-TREND）上5桁までしか入力できません。	住所コードは当面は記入する必要はありません。
管理ファイル	受注者コード	「電子納品に関する手引き（案）」の8ページに記載してある業務管理ファイルの内容についてですが、受注者情報の受注者コード（請負者コード）とはどのようなコードですか。	受注者情報の受注者コード（請負者コード）は、当面の間半角数字の「0」を記入してください。
ファイル形式	使用ソフト	土木設計業務の電子納品要領(案)では、県使用のエクセルのバージョンは、2000となっていますが、エクセルファイルをver. 2002で作成しました。このままで納品してもよろしいですか。	報告書オリジナルファイルを作成するソフト及びファイル形式は、本県で使用しているWord2003以下、Excel2003以下、一太郎14以下程度のバージョンとする。（「土木設計業務等の電子納品要領(案)」P.10等を参照）
報告書ファイル	ページ番号	報告書のPDFは、オリジナルから直接PDFを作成するようになっていますが、報告書には図や写真等他のソフトで作成したデータも後で挿入するようになっています。その際に、オリジナルに付けてあったページが狂うため、直接変換は難しいのですが。	PDF変換ソフトをAcrobatを使用しているのであれば、ver. 6.0からPDF内でページが付けられるようになっています。オリジナルの時点でページを付けず、PDFに変換後ページを付けた方が効率がよいです。
報告書ファイル	使用文字	報告書オリジナルファイル作成に利用する文字について制限はありますか？	利用禁止文字について制限はありませんが、なるべく使用しないほうが望ましいです。使用が必要な場合、一度PDFに出力し、文字化け等がなければ問題はなりません。ただし、各種管理ファイルには、利用禁止文字がありますので、混同しないよう注意が必要です。
報告書ファイル	使用文字	報告書オリジナルファイル作成に使用するフォントについて制限はありますか。	手引きに記載されているように、報告書オリジナルファイル作成時、特殊フォントの使用は禁止されています。使用可能かそうでないか判断し難しいフォントについては発注者の方に確認してください。
報告書ファイル	使用文字	報告書オリジナルファイルで使用できる文字（もしくは禁則文字）を教えてください。（「・（中点）」や「，（コンマ）」は全角と半角どちらでもよいのでしょうか。）	「・（中点）」や「，（コンマ）」は全角、半角どちらでも使用可能です。次項に示す、国土交通省のQ&A「D-199」も参考にしてください。

土木設計業務等の電子納品要領（案）

分類	キーワード	質問	回答
国交省Q&Aより	D-199	全角文字の記号(例：括弧やスペースなど)は、使用してもよいでしょうか。	全角文字の記号(例：括弧「(」,「)」やスペース「(SP)」)は、使用可能です。 電子納品要領(案)の使用文字に関する参考資料を公開していますので参考にしてください。 http://www.cals-ed.go.jp/calsec/rule/letter.pdf また、管理ファイル以外の成果品には、使用文字の規定は適用されていませんが、機種依存文字などを使用した場合、見読性が確保されないことがあります。各成果品を作成する際にもできる限り使用文字の規定に準拠してください。
報告書ファイル	オリジナルファイル	報告書オリジナルファイルは、WORD、EXCEL等のファイルをそのまま格納すればよろしいでしょうか。	報告書オリジナルファイルは、WORD、EXCEL等を格納してください。
報告書ファイル	オリジナルファイル	設計の業務で数量計算書があり、Excel形式で出力しましたが、出力の時点でフォルダが3階層に分かれています。ファイル名が重複するものもあり、どのようにREPORTフォルダのORGに納めればいいですか？また、ORGすべてを納品する必要がありますか？そのORGは、何に使うのでしょうか？	山口県策定の電子納品に関する手引き(案)P14 (3)報告書オリジナルファイルの2段落目に「ただし、解析、数量ソフト等専用ソフトのオリジナルファイルについては、提出の必要性およびデータ形式について、業務着手時に受発注者間で協議を行い決定する。」と書かれているように、ファイルの再利用性の可能性や必要性を受発注者協議で決定してください。 ただし、発注者からデータの提出を求められた場合、迅速に対応できるように、社内でデータを保管管理してください。
報告書ファイル	ファイル容量	「電子納品に関する手引き(案)」P.12に「報告書ファイルの許容される1ファイルあたりの最大容量の目安は10MB以下とする。」とありますが、1ファイルが10MBを超えるものについては、10MB以下となるよう分冊とすることでよろしいでしょうか。	PDFファイルの最大容量(10MB)については、あくまで目安です。発注者の方と協議の上、PDFファイルの分割の可否を決定してください。なお、PDFファイルを分割して納品する場合、「電子納品に関する手引き(案)【業務委託編】」p.13からp.15に記載されている「しおりの作成」、「報告書ファイル名称」、「報告書オリジナルファイル名称」等に沿ってファイルを作成してください。
電子媒体	ラベル	電子媒体を入れるプラスチックの背表紙の記載内容ですが、土木設計業務の電子納品要領(案)P.16に、設計書コード(11桁の工事番号)と作成年月を記入するようになっています。しかし、H17の説明会時にもらった資料には、業務名を記入するかかかっていますが、どのように記入すれば良いでしょうか？	プラスチックケースの背表紙には、「業務名称」、「作成年月」を横書きで明記してください

測量成果電子納品要領（案）

分類	キーワード	質問	回答
フォルダ構成	PHOTO	写真はデジタル写真管理ツールで管理しており、写真はどこに入ればいいですか？「PHOTO」か、SURVEYの該当するサブフォルダにPDFで入たらいですか？	測量標の地上写真などは、「WORK」フォルダに格納してください。測量業務においては、写真を「PHOTO」に格納する規定はありません。また、設計業務における写真で、枚数が多くないのであれば、デジタル写真管理情報に従いPHOTOフォルダに入れる必要はありません。報告書内に貼り付けて構いません。
フォルダ構成	CAD	測量成果電子納品要領の40ページで、「地形図原図」について、備考欄に「別途CADデータで納品」とありますが、これは、別のCDで納品ということでしょうか。	別のCDではなく、DRAWINGフォルダに格納してください。
フォルダ構成	用地測量	基準点網図、用地実測図、公図等転写連続図といった用地測量に関する図面のレイヤや線色は、CAD製図基準のどの基準に従えばよろしいでしょうか。（例えば用地実測図の杭名称や測点間距離、公図等転写連続図の地番、地目、所有者といった要素のレイヤはどれにすればよいのか）	CAD製図基準（案）には、現時点では特に定められていません。よって、発注者の方と協議により、使用するレイヤを決定することになります。なお、協議により決定した事項については、必ず、ファイルの説明文書として、「用地測量サブフォルダ（YOUCHI）」の下にある「その他データサブフォルダ（OTHR）」にPDF形式で格納するようにしてください。また、参考として、国土地理院にてガイドラインが公開されていますので、参考にしてください。「電子納品運用ガイドライン（案）【測量編】共通及び基準点測量（平成18年9月制定）」本ガイドラインによれば、杭名称や測点間距離、地番や地目、所有者等の格納レイヤは、S-BGD-HTXTを使用するのが良いようです。（ガイドラインのP.25を参照ください。）
フォルダ構成	実施報告書	測量業務の実地報告書は、どこに格納したらよいでしょうか。	実施報告書は「DOC」サブフォルダに格納してください。
ファイル形式	オリジナルファイル	観測手簿のファイル形式は「オリジナル」となっていますが、こちらのソフトで保存すると、オリジナルが「TXT」形式になります。これをオリジナルとしていいですか？	使用したソフトで保存される形式をオリジナルとして構いません。
ファイル形式	成果品	作業規定にない成果品は、納品しなくていいですか？	基本的に納品する必要はありませんが、念のため発注者と協議した方が望ましいです。協議後は協議簿を作成してください。
ファイル形式	拡張DM	成果の中に「拡張DMおよびCADデータ」で納品するものがありますが、当社にはDMを出力するソフトがありません。検査時に一番に問題になると思います。	拡張DMによる納品ができない場合には、事前協議により拡張DMの納品を省略することができます。事前チェックシートで「拡張DM」に取り消し線を引く等を行っておいてください。
ファイル形式	拡張DM	世界測地系でない図面の拡張DMは必要でしょうか。また公図等転写連続図については図面の特性上、世界測地系にて表現できませんが、それでも拡張DMで納品する必要があるのでしょうか。	基本的には、要領で定められている形式で納品することとなります。ただし、拡張DM形式での納品が基本となっている成果物であっても、運用上、拡張DM形式よりもCAD形式等の方が望ましい場合や、拡張DM形式が困難な場合も考えられます。その際は、発注者の方と協議の上納品形式を決定してください。 例えば、今回の「公図等転写連続図」は、拡張DMを基本としていますが、拡張DMとすることで今後の工事等に有益なものとなるかどうか、また、変換等に係る作業量等を勘案して、拡張DM、CAD、PDF等の電子化手法を決定される方が、現時点では妥当かと思えます。「公図等転写連続図」の今後の利用目的や重要度等を、発注者の方と協議した上で、電子化手法を選択されることをお勧めします。（基準で示される規格以外のファイル形式で納品する場合は、必ず事前協議を行い、チェックシート及び議事録等に記録し所定のフォルダに格納してください。また、業務管理ファイルの予備項目にも記載してください。）

測量成果電子納品要領（案）

分類	キーワード	質問	回答
ファイル形式	用地測量	「電子納品の運用における国と山口県との違いについて」P.5の「用地測量（対象外）納品形式⑨PDF、JPG、TIFF形式」が指す成果品は、「測量成果電子納品要領（案）」P.57の表4-5のうち、どの成果品を指すのでしょうか。	「公図等転写図」、「用地実測図原図」、「用地平面図」の3種類を指します。これらの成果品については、「測量成果電子納品要領（案）」P.59に記載している通り、原則として電子納品の対象外として従来どおりの納品を行うこととしています。また、これらの成果を電子納品する場合は、JPEG やTIFF といった画像ファイル形式とする。なお、ファイル命名規則については、受発注者間の協議して決定してください。
ファイル形式	平板測量	平板測量の精度管理表のSFCは対応できません。PDF形式のファイルのみでもよいでしょうか。	「測量成果電子納品要領（案）」P.40に記載されているように、PDF形式のみ納品してください。
ファイル形式	路線測量	路線測量で縦断面図・横断面図がSFC形式で納品するに なっていますが、その場合DRAWINGフォルダにも縦断面図・横断面図を格納するのでしょうか。その場合ファイル名称が違う縦断面図・横断面図が作成され容量が大きくなる原因になると思うのですが、基準案に沿って同じ成果を二箇所格納する方がよいのでしょうか。	「測量成果電子納品要領（案）」P.6に記載されているように、測量の成果に関しては、DRAWINGフォルダへの格納は必要ありません。また、「測量成果電子納品要領（案）」P.10の表2-3に記載されているように、路線測量の縦横断面図については、¥SURVEY¥ROSEN¥DATA¥RZYUO_*に格納してください。
ファイル形式	用地測量	用地測量の資料調査のWORKフォルダで測量細分類が資料調査の成果で四種類あると思いますが、土地調査表と地積測量図転写の二種類しか成果が無い場合は残りの二種類の成果は協議前チェックシートで横線を引いておく必要があるのでしょうか。	着手時に受発注者間の協議により、納品物を確認し、横線で消して下さい。また、協議により決まった内容については、打合せ簿に記載してください。
ファイル命名規則	SURVEY	設計業務と測量業務の複合業務の場合、どうすればいいですか。	同一要領内であれば、「設計業務」「測量」「地質調査」をまとめて納品する。「設計業務」「測量」「地質調査」を各々別のCD-Rとして納品したい場合にはメディア番号で区分する。委託業務において、「設計業務」のなかに「機械設備」及び「電気通信設備」を含む場合、電子納品を作成するときに適用する「電子納品要領（案）」がそれぞれ異なる。この場合、適用する要領ごとに成果品（CD-R）を作成し、納品するものとする。（「電子納品に関する手引き（委託業務編）」P.34参照）
報告書	複合業務	複合業務の報告書についてですが、設計の報告書はREPORTフォルダに格納し、測量の報告書はSURVEY¥DOCに格納すればいいのでしょうか。それとも、報告書一式（設計・測量）をREPORTフォルダに格納したほうがいいのでしょうか。	測量・設計の複合業務の場合、設計の報告書はREPORTフォルダに、測量の報告書はSURVEYのDOCフォルダに格納するようにしてください。
レイヤ名	基準点網図	「CAD製図基準（案）」に記載のない基準点網図等のレイヤ名は受発注者間協議によるのでしょうか。そのときは日本名（与点とか新点とかの日本語名称）を付けてもいいのでしょうか。それとも平面・縦断・横断等のレイヤ名（規定の文字数）でオリジナルを付けてもよいのか、どちらでしょうか。	レイヤ名の取扱いについては受発注者間の協議により決めてください。ただし、「CAD製図基準（案）」P.12に記載されているように、レイヤ名一覧に該当しない施設などは、その他の構造物等を表す「OTRS」を図面オブジェクトとして作図してください。また、同一の図面オブジェクトが複数存在し、区別する必要があるなどやむを得ない場合は、協議の上、作図要素の表記を適宜変更してレイヤを作成してください。また、作成したレイヤなどは、打合せ簿に記載してください。
使用文字	禁則文字	測量業務にて、図面上の表記で、禁則文字は適用されるのでしょうか。測量に適用される要領には、特に規定されていません。（仕様ソフトの関係上、特殊文字を使用している。）	測量成果に関しては、禁則文字は適用されません。
その他	様式	電子納品として、用地実測図に「精度管理表（PDF）」となっておりますが、「作業規程の準則様式第1-14」が適応されるのでしょうか。	電子納品では作成する資料の様式は規定していません。従って、様式については発注担当者にご確認ください。

地質・土質調査成果電子納品要領（案）

分類	キーワード	質問	回答
断面図	表題	地質調査業務の断面図の標題が設計図面の表題と異なっています。なぜ違うのでしょうか？業務分野で使い分けのやり方でよいのでしょうか？	要領・基準によって表題欄は異なっていますが、適用する各要領・基準に従って作成してください。
断面図	レイヤ	地すべり業務で、地すべり面を図面中表示する際は、どのレイヤを使用すればよいのでしょうか？	地質断面図であれば、S-BGD-〇〇〇〇を使用してください。なお、〇〇〇〇の部分は監督職員と協議により決定してください。また、新規レイヤになりますので、図面管理情報の新規レイヤに記入するようにしてください。
図面	フォルダ	主に地質調査業務で、弾性波探査などの物理探査は、納品時に管理フォルダがないので、otherフォルダに入っていますが、それでよいのでしょうか？	図面については地質断面図と同じ扱いになりますので、DRAWINGに格納するようにしてください。その他の資料についてはOTHERSに格納してください。
ボーリング交換用データ	岩級区分コード	岩盤ボーリング柱状図において、岩級区分がない崖錐堆積物などの土砂に相当する区間のコードはどのようにすればよいのでしょうか？	岩盤ボーリングにおける岩盤に達するまでの土質部分について、岩級区分を記載しない場合は、空欄としてください。

デジタル写真管理情報基準（案）

小分類	キーワード	質問	回答
管理ファイル	適用要領基準	最新版の「平成18年1月」で作成したが、「2004年版」でないとエラーが出てしまいます。	適用要領基準の項目は、事前協議で決定した遵守すべき「デジタル写真管理情報基準（案）」の版を記入してください。
管理ファイル	適用要領基準	会社で使っている写真管理ソフトが対応している版は、国土交通省の平成16年6月と平成20年5月版ですが、どれを使えばいいですか。	山口県では国土交通省の平成18年1月版に対応した写真管理ソフトを使用してください。
管理ファイル	適用要領基準	公開されている資料によって、国交省のH16.6の場合とH18.1の場合がありますが、どちらが正しいのでしょうか。	H18.1が正しい記述となります。
管理ファイル	作成者	写真管理ファイルは誰が作成するのでしょうか。	受託者が作成します。なお、作成には通常、電子納品支援ツールで入力が必要な項目を埋めれば自動的に作成されます。
管理ファイル	施工管理値	施工管理値はどのように作成すればよいのでしょうか。	施工管理値は、写管屋等で作成すればXMLファイルを直接編集しなくても作成できます。ただし、すべての支援ソフトが対応しているわけではなく、その場合、XMLファイルをエディタ等を使用して直接修正が必要です。
管理ファイル	施工管理値	写真管理で施工管理値が1測点で、管理項目が例えば10か所ある場合、施工管理値が127文字以上になることがあります。127文字以上になる場合は、どのように対応すればよいのでしょうか？	発注者に事前に確認のうえ、請負者説明文に続きを記入してください。また、協議結果は、打合せ簿として記録してください。
管理ファイル	写真区分	写真の電子納品で、「通常の工事写真帳に記載する注釈を漏れなく記入すること」とあります。例えば、写真区分には、通常の工事写真台帳の場合は「完成写真」と記入しますが、電子納品の場合もそれでいいのでしょうか。	電子納品の場合は、要領・基準に記載されている内容が優先されます。従って、例えば写真区分には基準にあるように「着手前及び完成写真」と記入してください。
管理ファイル	写真区分	山口県のH20年度施工管理基準には、「事故写真」の項目がありますが、「電子納品の項目にはありません。どのようにしたらいいですか。具体的には写真区分に「事故写真」を入れるのでしょうか。	写真一大分類「工事」、写真区分「その他（公害、環境、補償等）」以下の工種・種別・細別・写真タイトルなどで「事故写真」をわかるよう記載してください。
管理ファイル	工種・種別・細別	写真区分が「その他」の写真が100枚くらいありますが、分かりづらいので分けても良いですか。また、安全管理写真で細別を細かく分けても良いですか。	デジタル写真管理情報基準にあるように、「その他」の場合、「工種」以下は記入の必要がありません。従って、分ける必要はありません。また、安全管理写真も同様です。
管理ファイル	代表写真 提出頻度写真	写真の電子納品において、代表写真と提出頻度にて提出とされているものの違いは何でしょうか？代表写真と提出頻度の写真は同じでも良いのでしょうか？また、代表写真はどの程度必要となるのですか？	電子納品の代表写真とは、複数の工事写真のうち、各施工段階で重要となる状況のわかる写真を代表して選出するものです。山口県では着工前、完成、各工種ごとの施工状況・完成がわかる代表的な写真を2～3枚ずつ抽出し、監督職員と協議により決定することになっています。また、写真を電子媒体で納品する際の提出頻度については「山口県土木施工管理基準」の撮影頻度に基づきますので、こちらの基準をご確認いただき、写真を納品ください。
写真	解像度	使用しているカメラの解像度設定が640×480又は1600×1200しかありません。どちらを選択すればよいのでしょうか。	解像度640×480で黒板の文字等が問題なく確認できるのであれば、解像度640×480としてください。

その他	写真管理データ作成ソフト	完成検査時の写真閲覧には建設システム「写管屋XMLビューア」を使用されるとの事ですが写真管理データ作成ソフトは「建設システム デキスパート」が良いのでしょうか？平成18年写真管理基準（案）に対応したソフトであればメーカーは何処でも良いのでしょうか？	写真管理データ作成ソフトについて特にメーカー等の指定はありません。山口県のデジタル写真管理情報基準(案)は、国交省の同基準を基に定めております。よって、国交省の基準に対応していることが望ましいです。
工種	その他	写真で通常の工種等に区別できないものは「その他」でよいのでしょうか？	適用する工種については、担当者に確認をして決定してください。
写真	並び順	写真の並び順はどのようにすればいいのでしょうか？	今までの工事写真と同じようにしてください。なお、写真管理ソフトを使えば並び順を簡単に変更できます。
写真	撮影日時	カメラの撮影日時が誤った状態で工事写真を撮影した。CS-GVでチェックをかけると、撮影日時が工期外というエラーが発生する。どうすればいいのでしょうか。	写真は一切の改ざんが不可となっているので、その旨を発注担当者に説明して、エラーは無視してください。

CAD製図基準（案）

分類	キーワード	質問	回答
フォルダ構成	格納データ	DRAWINGに格納する図面は、基本図面等全ての図面を納品するのでしょうか。	もし、納品する必要のない図面があるのであれば、念のため発注者と協議して確認してください。協議後は議事録を作成してください
フォルダ構成	格納データ	例えば、道路の平面図と平面交差の図面を作成している場合、小構造物となる水路、道路幅員、擁壁などは、同一のオブジェクトが一つのレイヤ内にそれぞれに存在します。このような場合、複数あるオブジェクトは1つだけ作図すればいいのですか。それとも、各々作図する必要がありますか。国交省では、それぞれ作図するとなっているが、そうすると非常に手間と時間がかかります。	国交省と同様の扱いとします。手間的に考えますと、複数描くのは一見無駄のようですが、次項以降に示す、国交省のQ&A CA-74、CA-158、CA-428にもあるように、レイヤ単位での活用を考えているため、同一レイヤであっても、それぞれに作図してください。
フォルダ構成	格納データ	完成図（DRAWING）には、設計図（DRAWINGS）から変更があった図面のみ格納すればいいのですか。それとも全ての図面を格納するのですか。また変更があった場合、図面のレイヤそれぞれのファイル名を全て「c」に変更しなければならないのでしょうか。	完成図フォルダには、承諾により発注図と異なる工法で施工した場合等、発注図と施工現場が異なる場合に、その図面を格納します。つまり、変更があった図面のみを格納することとなります。レイヤについては、加筆・修正等を行ったレイヤのみ「c」に変更してください。
フォルダ構成	格納データ	出来形展開図は電子納品の対象となるのですか。もし対象となるのであれば、図面種類はどう記入すればいいのでしょうか。	出来形展開図の納品の有無については、受発注者協議の上、決定してください。また、納品対象とした場合、ファイル名、レイヤ名や格納フォルダ等は受発注者協議の上、決定してください。 国土交通省の電子納品ヘルプデスクのCA-27、CA-358も、あわせてご覧ください。（国土交通省のヘルプデスクにはSXF(P21)の表記がありますが、山口県の場合はSXF(SFC)となります）
フォルダ構成	格納データ	展開図など、CAD製図基準に記載されていない図面をDRAWINGフォルダに格納する場合、ファイル名はどのようにすればいいのでしょうか。またこの場合、レイヤチェックはどのようなルールでされるのでしょうか。	協議の上、新たな図面種類（英字2文字）を使用してください。また、その際に図面管理項目の追加図面種類欄に記載をして下さい。追加図面の場合はレイヤ名のチェックはできないので、エラーチェックはしていません。その他の余白や線の太さなどのチェックはしています。
国交省Q&Aより	CA-74	計画における平面図・横断面などは、1本の線で複数表現することがあります。例えばブロックの天端線と平場線はレイヤを分けるようになっていますが、線は複数描くのでしょうか。平面図でこれらを複数描くのは、大変な手間と間違いの基にならないでしょうか。	基準（案）では、レイヤ単位での活用を考えているため、1レイヤで複数表現できるものにおいても、基準（案）に準拠してレイヤごとに作図してください。
国交省Q&Aより	CA-158	基準（案）の図形の表し方の解説では、図形の重複を避けるようにありますが、レイヤごとに作図すると線が重複してしまうのではないのでしょうか。	基準（案）では、不要な図形が重ならないように「重複」をさけると定義しています。しかし、基準（案）においては図面の利活用を考慮して必要と考えるレイヤを定義していますので、図形が重複していても省略せず基準（案）のレイヤ構成に従い作図してください。
国交省Q&Aより	CA-428	図面作成例「D0PL001Z.P21」について、『レイヤ単位での活用を考えているため、1レイヤで複数表現できるものにおいても、基準（案）に準拠してレイヤごとに作図してください』との記載があります。当平面図の「D-STR-STR4」レイヤの盛土法面を見るとレイヤごとに図形を作図していないようですが、この方法に準拠してよいのでしょうか。（1本の線で複数表現できる場合にはどれか1本の線だけ作図すればよい）	1レイヤで複数表現できるものにおいても、基準（案）に準拠してレイヤごとに作図してください。基準（案）により難しい場合は、受発注者で協議し、決定してください。
図面管理ファイル	対象工種	急傾斜地崩壊対策工事の設計において、対象工種は何を記入すればいいのですか？	同様工種として「29山腹工」を使用して結構です。なお、新たに工種を設定する場合には、「追加工種」として設定してください。
図面管理ファイル	場所情報	図面管理ファイルに記入する場所情報（境界座標等）はどこから入手するのでしょうか。	国土地理院の境界座標入力支援サービスを使用して、値を記入してください。
ファイル名	図面種類	管渠工の図面種類は何を適用すればいいのですか。	当面は、作成する図面の線種等が合致する類似図面種類を適用して結構です。

CAD製図基準（案）

分類	キーワード	質問	回答
CADデータ	表題欄	表題は国交省のものと同じですか。担当者から従来のもので要請される場合があります。	電子納品するものについては、国交省のものと同じです。（CAD製図基準のとおり） なお、発注者との協議により従来のものとする場合には、業務管理ファイルの予備欄にその旨を記入しておいてください。
CADデータ	表題欄	CAD製図基準で表題欄が定められていますが、A3サイズやA4サイズの図を作成した場合、表題欄は必要でしょうか？その場合の表題欄の大きさはどのようにすればよいのでしょうか？	A3、A4サイズの図面であっても、CAD製図基準（案）に従って作成する図面については、表題欄を設けるようにしてください。なお、図面のサイズは、CAD製図基準（案）P.5に従って作成してください。 表題欄のサイズについては、CAD製図基準（案）P.8の表題欄のサイズは標準を示したものにすぎません。監督員と協議の上、適切なサイズを決定してください。ただし、表題欄の幅は170mm以下としてください。
CADデータ	使用文字	CADの図面内に書籍名を書く必要がありますが、書籍名に利用禁止文字が含まれています。どのようにすればいいですか。	基本的には利用禁止文字は、使用しないで記載してください。なお、どうしても必要な場合には発注者と協議し使用してもかまいませんが、業務管理ファイルの予備欄にその旨を記入しておいてください。
CADデータ	使用文字	文字サイズは1ランク小さくできないですか（1.3mm）。	1.3mmの文字サイズは、県のCADソフトの標準設定外のサイズ（最小1.8mm）ですので使用されないようお願いします。
CADデータ	ラスターデータ	成果図面にJPEGファイルを貼り付けてあるCADデータがあるのですが、電子納品の方法を教えてください。CADデータをSFCファイルに変換し、CADデータと同じファイル名でJPEGファイルと一緒に添付しておけば良いのでしょうか。	ラスターデータはJPEG形式ではなく、TIFF形式としてください。ラスターデータのファイル名は、参照元のCAD図面と同様とし、拡張子を「TIF」として参照元のCAD図面と同一フォルダに格納してください。最終的に、成果品のCAD図面に対してラスターファイルのリンク切れがないか、正しく表示されるか等、SXFブラウザで目視確認を行ってください。ただし、ラスターデータを取り扱うことに関して、発注者の方と協議を行い、決定した内容を、協議簿への記述しておいてください。
CADデータ	レイヤ名	CAD図面のレイヤ名の責任主体について、測量成果を設計段階で修正する場合は、どうすればよろしいのでしょうか。	「CAD製図基準（案）」P.12に記載してあるように、測量成果に対して修正等を加えたレイヤについては、責任主体をSからDに変更してください。
CADデータ	レイヤ名	横断面などにメッシュ（1mmの方眼線）は作図してもいいのでしょうか。作図が可能な場合、レイヤ名は何でしょうか。	メッシュの作図が必要であれば、発注者と協議の上、レイヤ名「-BGD-OTRS」に作図してください。
CADデータ	レイヤ名	測量のみの業務の場合、現況線はS-BGD-○○○○に格納しますが、測量・設計の複合業務の場合は、S-BGD-○○○○、D-BGD-○○○○のどちらの責任主体を使用するのでしょうか？ また、S-BGD-○○○○のまま使用して計画線はD-STR等で作図する場合、外枠線やタイトルもS-TTL-○○○○のまま使用するのでしょうか、D-TTL-○○○○に変更するのでしょうか？	測量・設計業務の場合において、測量の成果部分に関しては責任主体-S、設計の成果部分に関しては責任主体-Dとしてレイヤ名を設定してください。よって、現況線はS-BGD-○○○○を使用してください。 上記の場合における外枠等のレイヤに関して、基準では特に規定がありませんが、責任主体-Dを使用してください。よって、外枠線やタイトルは、D-TTL-○○○○としてください。
CADデータ	レイヤ名	CAD製図基準に関する運用手引き（案）P.22で、新規レイヤの取扱いについて「同一工種内の重複使用はできません。」との表記がありますが、どういう意味でしょうか。	新規レイヤを作成する際に、同一工種内であればレイヤ名の重複は避けてください。
CADデータ	レイヤ名	11月の説明会資料P54にはこのレイヤ名「C-WORK-HCH」と記載があるが、CADの運用手引きP30には「C-WORK-HCH1」との記載があります。どちらが正しいのでしょうか。その際、色、線種は決まっていますか。	11月の説明会資料が正しく、レイヤ名「C-WORK-HCH」になります。CADの運用手引きの記載は誤りです。この際の色、線種は発注者と協議してください。一般的に施工箇所は赤にします。
CADデータ	レイヤ名	CAD製図基準に記載されているレイヤ以外は使用してはいけないのでしょうか。	新しいレイヤを使用することができます。その際は、図面管理ファイルの「新規レイヤ名（略語）」「新規レイヤ（概要）」に使用したレイヤの情報を記載してください。

CAD製図基準（案）

分類	キーワード	質問	回答
CADデータ	図面番号	旧年度の図面を参考に図面を作成する必要性のある業務のため、図面番号が連番にならない場合、その旨をXMLに記載すればよろしいですか？ また、旧図面を利用しているため、途中で7-1、8-1といったような枝番が出てきた場合、枝番のところにだけDOP701Z、SFCといった特別な表記にしてもよろしいでしょうか？	県の担当者の方から承諾をいただければ、このような運用で構いません。
地質	図面番号	地質と設計の複合業務の場合、地質平面図等をDRAWINGフォルダに格納することになりますが、ファイル名の図面番号はどうすれば良いでしょうか。	表題欄に記載する図面番号とファイル名の図面番号は一致していることが望ましい。困難な場合、サブフォルダで区別するか、もしくはファイル名の図面番号（3桁の上位1桁をアルファベットにするなど）で区別するなど、山口県の担当者と協議してください。
その他	CADソフト	AutoCadのデータを、BV_FILEで読み込むことは、できませんか。	BV_FILEで読み込みができるAutoCadのデータは、AutoCad2000までです。 それ以降で作成されたデータについては、汎用性のある形式（DXF）又はAutoCad 2000形式すると、BV_FILEで読み込むことができます。
その他	CADソフト	自社で使用しているCADソフト、マーキュリーでCAD製図基準に合った図面を作成しエラーのない状態でSFCに出力し、ヴィーナスで編集・出力すると線種や線幅、レイヤ等が当初の設定と異なります。例えば、マーキュリーで図枠の線を1.4mmで作図していたにもかかわらず、ヴィーナスで編集し出力すると、0.13mmになるなど、チェックをかけるとエラー表示されます。 この場合、その都度修正して提出しなければならぬのですか。	電子納品される図面データは相互運用を考慮してCAD製図基準に合致したSFCファイル形式を原則としているところです。社内でエラーが検出されない作成方法（OCF検定に合格したソフトでの図面作成等）をご検討されるようお願いいたします。
その他	紙図面	図面を紙でも納品しますが、紙の図面の折り方はどのようにすればいいですか。CAD製図基準にもガイドラインにも記載されていません。	基本の納品形態は、電子データになるので、紙の納品での折り方は特に決まっていません。ただ、図面内容が分かりやすいように表題欄が見えるような折り方をしてください。
その他	バージョン	SXF(SFC)のバージョンについて。 平成18年時点では当面の間Ver2.0とするとあるが、数年経過しているためVer3.0でも良いですか？	山口県の電子納品の場合、SXF(SFC)のバージョンは当面の間、Ver2.0を使用してください。 Ver3.0は使用しないでください。
表題欄	記載事項	タイトルボックス内の作成年月日・会社名の記載はどのようにするのですか？	電子納品ではCAD図面に記載する内容は規定していません。 従って、記載内容については発注担当者にご確認ください。

工事完成図書の電子納品要領(案)

小分類	キーワード	質問	回答
ファイル形式	報告書	PDFに変換しなくてよいですか。	工事の場合はオリジナルファイルをそのまま使用できます。業務の場合は、報告書の添付書類となる為、PDFへの変換が必要です。
工事管理ファイル	請負者コード	工事管理ファイルの請負者コードには何を記入すればよろしいでしょうか。	受注者情報の受注者コード(請負者コード)は、当面の間半角数字の「0」を記入してください。
工事管理ファイル	路河川コード	工事番号ですが、設計書の箇所コード(13桁)を記入するようになっていました。設計書のどこに記載されているのでしょうか。	箇所コード(13桁)は、工事の発注担当者にご確認下さい。
工事管理ファイル	路河川コード	県管轄の一般国道187号の路河川コードは何でしょうか？山口県ホームページから工事管理コード表をダウンロードし検索しましたが表示されません。	路河川コードは、当面の間、記入の必要がなくなりました。
工事管理ファイル	路河川コード	山口県HPに公開されている管理コード表には、河川コードに半角英字が使用されているが、工事完成図書の電子納品要領(案)P.8の表中のデータ表現には、半角数字とされており、半角英字は削除してもよいでしょうか。	路河川コードは、当面の間、記入の必要がなくなりました。
フォルダ構成	ボーリングデータ	工事の中でボーリングや土質試験[通常業務で行う内容]をした場合、どのような形で納品したらいいのですか	通常の調査業務で行う調査ボーリングの場合、地質・土質調査成果電子納品要領(案)に基づいて作成してください。その場合、電子媒体は土木工事編と地質調査編に分け作成してください。簡易なボーリング等の場合は、工事完成図書の電子納品要領(案)に基づいて、OTHERSフォルダに作成してください。なお、調査ボーリングかどうかの判断については、発注者と確認した上で決定してください。
電子納品事前協議	記入事項	電子納品事前協議書に記述するメールアドレスは携帯のメールアドレスで良いのでしょうか。	メールを使用した電子データのやりとりが想定されますので、携帯電話のメールアドレスではなく、電子データの受取等が可能なメールアドレスを記入するようにしてください。

電子納品全般

分類	キーワード	質問	回答
管理項目	コード	XMLに記載する設計書コード、業者コードは仕様書に記載してほしい。	今後検討したいと考えています。
管理項目	発注者コード	山口県企業局の発注者コードがHPにのっていません。どうすればいいですか。	HPに掲載している発注者コードは土木建築部を想定したものです。その他の発注者コードについては、発注担当者にご確認ください。
管理項目	座標	電子納品要領を見ると、座標の「度」は4桁となっていますが、何故でしょうか。また、座標を調べるためのお勧めのサイトがあれば教えてください。	西経の場合に「-」（マイナス）記号を入れるためです。従って、度はマイナスを除いた3桁を入れてください。（北緯は「034」のように入れる） 座標を調べるためのサイトとして、国土地理院の「境界座標入力支援サービス」があります。
CS-GV	エラー	図面作成上、CAD製図基準外の線種・線色等を使用するケースが多く、チェックをかけるとエラーが多く検出されますが、どのように対応すればよいですか。	図面作成上、CAD製図基準外の線種・線色等を使用せざるを得ない場合についてエラーが多く検出されるため、当面はCAD図面の線種・線色、線幅に関してはチェック対象外としました。しかし、その他の線種についてはCAD製図基準に基づき使用してください。
CS-GV	エラー	発注図で使用されるWORKレイヤは、そのままにしておいても、チェックシステムではエラーにならないのでしょうか。	チェックシステムは山口県用にカスタマイズされていますので、エラーにはなりません。
CS-GV	エラー	成果ファイルを基準に沿った形式で作成したのですが、CS-GVでチェックしたところ次のエラーが出ます。原因を教えてください。 「用紙サイズがフリー」、「レイヤ名が適していない」	「用紙サイズがフリー」のメッセージは、規定のA1サイズ以外で作成されているというメッセージです。発注者と協議済みであれば、その旨を管理ファイルの予備欄に記入しておいてください。 「レイヤ名が適していない」のメッセージについては、CAD製図基準外のレイヤ名が付けられていることが考えられます。
CS-GV	エラー	CS-GVでエラーチェックを行った結果、図面枠の余白不足についてエラーが検出された。余分な図面枠を消せば問題ないでしょうか。	不要な図面枠は削除してください。また、「CAD製図基準（案）」p.7に記載されている基準に基づいて、輪郭線は実線、線の太さ1.4mm、輪郭外の余白は20mm以上で作成してください。
CS-GV	エラー	CS-GVのエラーリストで、「地質フォルダはチェックされませんでした。」と出力されたが、今回の業務では地質に関する成果はありません。どういう意味でしょうか。	電子媒体に、地質フォルダがないか、または、業務管理ファイルに地質フォルダを記入していないか確認してください。成果品がないフォルダに関しては、作成しないようにしてください。
CS-GV	エラー	「XMLに記載のないフォルダ（BORING）が存在します」というエラーが検出されました。どのように対処すればよいでしょうか。	電子成果品にはBORINGが格納されていますが、業務管理ファイルにBORINGが記載されていないため、エラーが検出されています。〈地質データフォルダ名〉BORING〈地質データフォルダ名〉という記載が必要になります。 または、空のBORINGフォルダがCDに存在している場合は、BORINGフォルダを削除してください。
CS-GV	エラー	「1枚目のCDにある成果品はルートに格納されていません」というエラーが出ますがどうすればよいでしょうか。	電子納品ではCDのルートフォルダ直下に成果品のファイルを格納しなければならないのですが、例えば「disk1」などのフォルダが作成されて、その下に電子納品データが格納されていないのでしょうか。このような場合は、「disk1」フォルダはCDに作成せずに、その下のファイル、フォルダをCDに格納するようにしてください。
CS-GV	エラー	路河川コードについて、県ホームページより、ダウンロードし、コードを記入したが、エラーとなります。どうすればよいでしょうか。	路河川コードは、当面の間、記入の必要がなくなりました。
CS-GV	エラー	使用するCADソフトに、用紙の範囲決めをする枠があるが、この枠の余白が足りないというエラーが出る。印刷範囲を設定するための枠なので、削除できないがどうすればよいでしょうか。	用紙の範囲決めをする枠は、チェックシステムで考慮されていない。要領通りで言えば、「エラーが無くなるよう設定してください。」となるが、枠の削除は、次作業での非効率化になることも考えられる。エラーの状況を協議簿に記録し、印刷枠を残すか、印刷枠を削除するかは、協議にて決定してください。

電子納品全般

分類	キーワード	質問	回答
CS-GV	エラー	県のチェックシステムで、「PDFファイルが開けません。」とエラーメッセージが表示されました。どのようなエラーなのでしょう。	現在県で使用しているチェックソフトで、一部のPDF変換ソフトで作成したPDFファイルは開けないという不具合が確認されています。現在バージョンアップに向け調整中です。よって、チェックソフトではPDFファイルのチェックが行えない恐れがあります。対応策として、Adobe社のAcrobatが使用可能な方は、Acrobatを使用して、再度変換を行ってください。変換等行えない場合は、上記の旨を県の担当者にご説明いただき、対応を協議してください。
CS-GV	エラー	CADに貼りつけたラスタデータについて、ソフトで自動的にレイヤ名が設定される。県のチェックシステムではエラーとなり、JW-CADで変更を試みたが保存できなかった。どうすればよろしいでしょうか。	ご使用のCADソフトでレイヤ名の変更ができない場合、県の担当者と相談してください。
CS-GV		エラー修正による手戻りを無くすため、県の成果品チェックシステム(CS-GV)を無償公開してほしい。	現時点では困難です。当方は自社のチェックソフトでチェックするか、県の担当者にチェックを依頼してください。
CS-GV	エラー	データシート交換用ファイル(TS000001.XML)で「<ラベル指定>1/21</ラベル指定>使用文字に誤りがあります。赤字の文字は使用できません。使用できる文字は実数 桁制限なしです。」というエラーが検出されました。XMLファイル中の「/」を「-」に変換すればエラーが無くなるかと思いますが、そういった対応でよろしいでしょうか。(例: 1/21⇒1-21)	エラーログに記載のとおり、該当項目は実数記入となっています。よって、スラッシュ「/」は使用できませんが、マイナス「-」は使用できます。記載方法については、山口県担当者と協議し、決定してください。
CS-GV	エラー	「<測量記録フォルダパス名></測量記録フォルダパス名>値が指定されていません。測量記録フォルダパス名は必須入力です。」と出力されました。エラーの原因及び対処法を教えてください。	測量情報管理ファイル(SURVEY.XML)の管理項目「測量記録フォルダパス名」は必須記入項目ですので、ご記入をお願いします。
CS-GV	エラー	図面の余白20mm以上についてですが、CADソフト側で20mmとっていますが、線の中心からなので、太さ(1.4mm)を考慮していません。その図面のチェック結果で「余白(2.0mm)が不足しています」が出ました。これは、線の端(太さを考慮)から計算しているのでしょうか?事前にCADソフト側で太さを考慮して、22mm程度余白をとる必要があるのでしょうか?	余白チェックの計算は、輪郭線の中心から計算を行いチェックを行っています。また、許容値として±0.7をデフォルトで設定しています。ご質問の内容は、正しく余白を取られています。輪郭線より外側にフィーチャー要素が存在している場合、エラーとなりますので、再度、輪郭線より外側に印刷枠等の線が引かれていないかご確認ください。(たとえば、印刷枠等の線を引いている場合は、エラーとなります。)
CS-GV	エラー	砂防構造物設計の構造図に、土工図を作図する為に「S-BGD」を使用したところ、「レイヤ名に適合してない」と出ました。これは基準案にある「付属資料2レイヤ名一覧」で、工種、図面種類ごとに記載してあるレイヤ名しか使えないということでしょうか?(構造図に横断面のレイヤは使えない?)工種、図面種類ごとに使用できるレイヤを決めている場合、DRAWING.XML内のNo.23新規レイヤ名に記述しておけばエラーは回避できるのでしょうか?	レイヤ名称のチェックについては、CAD製図基準(案)の付属資料に添付されている対象工種、図面種類ごとに設定されているレイヤ名称でチェックを行います。よって、砂防構造物設計の構造図の場合、レイヤ「S-BGD」はエラーとなります。しかし、図面管理ファイル(DRAWING.XML)の新規レイヤに追記しておくことで、チェック後は警告として表示されますが、山口県の担当者と協議の上、了承を得ている場合問題ありません。
CS-GV	エラー	発注図フォルダの図面管理ファイルの基準点情報が記入されておらずエラーが検出されます。どうすれば良いのでしょうか。	基本的には発注図フォルダの図面管理ファイルは山口県側で作成する項目になります。電子成果品作成時には現状を報告するとともに対応をどうするか、山口県の担当者に確認してください。
CS-GV	エラー	CAD図面作成要領(案) 港湾編に基づきファイル名やレイヤー名を設定しましたが、チェック時に大量のエラーが検出されました。どうしてでしょうか。	業務管理ファイルの管理項目の適用基準をご確認ください。港湾編でない一般土木のCAD製図基準(案)が設定されている恐れがあります。
CS-GV	エラー	施工業者から納品されたCDをCS-GVに取り込もうとすると、3枚目のディスクのところで、「結合処理が異常終了しました」というエラーメッセージが出て、読込みができません。	可能性としては以下の2つが考えられますので、ご確認ください。 ・ディスク枚数、総枚数が誤っている。 ・ディスクに物理的なエラー(CRCエラー)が発生している。
CS-GV	エラー	工事の電子納品の登録をCSGVで行っているが、「データベース化」の途中で16%のところで止まってしまいます。データはDVD1枚 3GBで写真が主。CD5枚に分割しても同じです。	パソコンのスペックにより同現象が発生することがあります。対処方法としては以下3点あります。 ①できるだけ他のソフトを立ち上げてない状態で実施ください。 ②ハードディスクに一旦複写し、ハードディスクからの登録を実施してみてください。 ③他のもう少し高い性能のパソコンで実施してください。

電子納品全般

分類	キーワード	質問	回答
CS-GV	エラー	「対象水系路線名は必須入力です」というエラーになります。対象水系路線名は工事の要領では条件付入力なので空白にしていました。	「対象水系路線名」は必須入力の運用となりますので、入力して下さい。
CS-GV	エラー	チェック結果で、PDFについて「読み込みに失敗しました」というエラーが出ます。原因を教えてください。	CS-GVでは、Acrobat 9の場合、Distillerの「オブジェクトレベルの圧縮」の設定が「最高」になっていると、この現象が発生することがあります。解決方法としては、PDFを作成しなおす必要があるのですが、その際に、「オブジェクトレベルの圧縮」の設定を「タグのみ」に変更してからPDFを作成してください。Professionalを持っている場合、最適化の機能を使っても、このエラーが出なくなります。なお、上記の対策を行ってもエラーを回避できない場合があります。この場合は、エラーが出ても無視してください。
CS-GV	エラー	「左右岸上下線コード、測点情報、距離標情報が必要」とのメッセージがでます。要領によると必須ではないようなのですが、入力が必要でしょうか。	左右岸上下線コード、測点情報、距離標情報の入力は不要です。
CS-GV	エラー	CS-GVでチェックをすると、以下のエラーが出る。どのようにすればよいか。 ①成果品がルートフォルダに格納されていない ②住所コードがありません	①CDの直下に、INDEXファイルやPHOTOフォルダを格納してください。 ②お使いになられている電子納品ツールを使用して、住所コードを入力してください。上記を修正したら、再度、発注者の方にチェックを依頼してください。
CS-GV	エラー	県にチェックしてもらったところ、以下のエラーが出た。発注者からの要望でビューアの利用のため、Autorun とビューアソフトを同梱している。 ①～.dllは電子納品対象外のファイルです。 ②INDE_C04.DTD DTDファイルが違います。	①ビューアソフトのファイルと思われる。電子納品のデータとは別にして、発注者に提供ください。 ②山口県の電子納品で使用する要領は、国土交通省のH16年版です。ご利用のソフトをこの年度の要領の対応でデータを作成ください。対応バージョンのDTDファイルは、INDE_C03.DTDになります。
CS-GV	エラー	エラーメッセージが以下のように表示されております。対処法を お願い致します。 【SURV_CHI.XML】 【CHAB1001.SFC】 [測量成果ファイル名] <測量成果ファイル名>CHAB1001.SFC</測量成果ファイル名> データ表記形式に誤りがあります。 表記形式は 要領案に記載された命名規則または拡張子 です。	DMデータファイルは、CAD形式に加えて拡張DM形式で納品することとなっておりますが、電子納品データにDM形式のデータが無いため、エラーとなっております。 (山口県 測量成果電子納品要領 (案) (H18.8版)の40、43ページをご参照ください) 従って、DM形式のデータをあわせて納品するようにして下さい。
CS-GV	エラー	測量成果で以下のエラーが表示される。対応方法を教えてください。 【SURV_YCH.XML】 【YYAG2001.PDF】 [測量成果ファイル名] <測量成果ファイル名>YYAG2001.PDF</測量成果ファイル名> データ表記形式に誤りがあります。 表記形式は '要領案に記載された命名規則または拡張子' です。	山口県の電子納品は、国土交通省の電子納品をベースに運用しているため、チェック内容も国土交通省の運用に基づいています。 用地境界仮杭設置の精度管理表については、国土交通省で運用方法に変更があり、「あり」から「なし」に訂正されています。 (国交省HPのQ&A「SU-254」参照) 山口県のチェックシステムはこの変更に基づいてチェックをしていますので、エラーとなっております。 従って、YY*G2nnn.PDFのままではエラーとなってしまいますので、その他のファイル名(計算簿:YY*E3nnn.PDFなど)に変更し、連番002として登録するような対処が必要となります。
CS-GV	エラー	写真をチェックすると、写真のファイルサイズが大きすぎるというエラーが出る。何KB以上だと上記のエラーが出るのか。	土木の場合、このチェックは初期値ではしていません。 農林の場合、1MB以上でこのエラーが出るように設定しています。
CS-GV	エラー	エラーチェックのファイル構成で以下のエラーが出力された。どのように対処すれば良いか 「ファイル名が規約外です desktop.ini」	電子納品の場合は、規約どおりにファイル名も作成する必要があります。該当ファイルのファイル名を規約どおりのファイル名に修正ください。なお、desktop.iniはwindowsが自動的に作成するファイルであり、電子納品には不要ですので、削除して下さい。
CS-GV	その他	電子納品基準(案)を満たしている電子納品支援ソフトでも、ソフトメーカーによっては、同一項目のチェックでエラーが出たり出なかったりと、まちまちなのですが、電子成果品チェックに関してCS-GVでエラー表示が全くない状態で納品しなければならぬのでしょうか？	基本的には山口県が使用するチェックソフトでエラーのない状態で、納品する必要があります。しかし、山口県の了承を得て、エラーがある状態で納品する場合、議事録や電子媒体納品書にその旨を記入するようにしてください。
その他	スキャナー	スキャナーは、どのような時に使うのでしょうか。	例えば、次のような場合に使用する。設計図面の位置図の背景に使用する地形図等を、紙から電子化する時。発注者から、紙媒体を電子納品してほしいと要望された時など。

電子納品全般

分類	キーワード	質問	回答
電子媒体	ウイルス対策ソフト	使用できるウイルス対策ソフトは決まっているのでしょうか。	使用できるウイルス対策ソフトは特に定めていません。ただし、最新のウイルスに対応できるように、ウイルス定義ファイル等は最新の状態にしておいてください。
電子媒体	ラベル	電子媒体のラベル項目のウイルス定義とは、何を記載するのでしょうか。また、それはどのような判断材料として利用するのでしょうか。	ウイルス対策ソフトで使用しているウイルス定義ファイルの作成日を記載してください。ウイルス定義ファイルは2、3日の頻度で更新されるので、チェック実施日とウイルス定義（日）が1週間以上乖離する場合は、最新のウイルス定義ファイルでチェックされていない可能性がある。この場合は、最新のウイルス定義ファイルでチェックしたかどうか、受注者に確認してください。
電子媒体	フォーマット	電子媒体CDR作成時に、IS09660フォーマット（Level1）と指定がありますが、これはどんな意味があるのでしょうか？他の形式ではいけないのでしょうか？また、DVDを作成する際は、どんな指定があるのでしょうか？	PCの機種やOSが違ってもCD-Rの内容を読み出せるように定められた規格です。CD-Rの論理フォーマットは、IS09660（レベル1）を原則としてください。DVD-Rの論理フォーマットは、UDF（UDF Bridge）としてください。