

評価項目（出産・育児・介護に関する支援）	該当
<p>11 次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画の策定・届出 <input checked="" type="checkbox"/>策定・届出をしている <input type="checkbox"/>策定・届出をしていない</p> <p style="text-align: right;">※全社必須</p>	○
<p>12 法を上回る産前・産後休業、育児休業制度 <input type="checkbox"/>制度有（内容を記入してください） <input checked="" type="checkbox"/>制度無</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	
<p>13 育児休業取得実績</p>	
<p>・過去3年間に女性従業員の育児休業取得実績がある（人数、取得率を記入してください） H30.1.1～R2.12.31に育児休業を開始した女性常用労働者数： <u>0</u> 人 ×100 H30.1.1～R2.12.31に出産した女性常用労働者数： <u>0</u> 人 = <u>0</u> %（取得率）</p> <p><input type="checkbox"/>過去3年間の取得率が100%以上である <input type="checkbox"/>常時雇用者数300人以下に該当する（取得率100%未満の場合は記入不要です）</p>	
<p>・過去3年間に男性従業員の育児休業取得実績がある（人数、取得率を記入してください） H30.1.1～R2.12.31に育児休業を開始した男性常用労働者数： <u>1</u> 人 ×100 H30.1.1～R2.12.31に配偶者が出産した男性常用労働者数： <u>2</u> 人 = <u>50</u> %（取得率）</p> <p><input type="checkbox"/>過去3年間の取得率が15%以上である <input checked="" type="checkbox"/>常時雇用者数300人以下に該当する（取得率15%未満の場合は記入不要です）</p>	○
<p>14 法を上回る介護休業制度 <input type="checkbox"/>制度有（内容を記入してください） <input checked="" type="checkbox"/>制度無</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	
<p>15 介護休業取得実績 <input checked="" type="checkbox"/>過去3年間に取得者有（人数を記入してください） <input type="checkbox"/>過去3年間に取得者無 男性：<u>2</u>人、女性：<u>0</u>人</p>	○
<p>16 法を上回るその他の育児、介護に関する制度 <input checked="" type="checkbox"/>制度有（内容を記入してください） <input type="checkbox"/>制度無</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/>小学校就学前までの短時間勤務制度 <input type="checkbox"/>始業・終業時刻の繰下・繰上 <input type="checkbox"/>フレックスタイム制の導入 <input checked="" type="checkbox"/>配偶者出産特別休暇制度 <input checked="" type="checkbox"/>その他（本人の病気、家族の介護が必要になったとき等に使用可能な積立有休制度（最大50日間）を運用上実施しています。） </div>	○
<p>17 法を上回る育児・介護に関する制度の利用実績 <input checked="" type="checkbox"/>過去3年間に項目12,14,16でチェックした制度の利用者がいる （内容、利用実績を記入してください）</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 病気や介護等で積立有休制度を利用した者が過去3年間で12名います。 </div>	○

《法制度の概要》

- 12 産前産後休業：産前6週間（多胎妊娠の場合は14週間）、産後8週間
育児休業：子が1歳に達するまで、特例で1歳2か月、一定の場合は2歳まで
- 14 介護休業：対象家族1人につき3回まで、通算して93日
- 16 看護休暇・介護休暇：年5日（2人以上の場合は10日）、時間単位の取得可（中抜けなし）
3歳未満の子又は介護：短時間勤務等制度、所定外労働の制限
小学校就学前の子又は介護：時間外労働の制限（1か月24時間、1年150時間）、深夜業の制限

評価項目（多様な人材の活用）		該当
18 山口しごとセンターへの登録 <input checked="" type="checkbox"/> 登録している <input type="checkbox"/> 登録していない	※法人全体で101人以上の企業は必須	○
19 若者が働きやすい職場環境づくり、就労定着支援 <input checked="" type="checkbox"/> フォローアップ研修 <input checked="" type="checkbox"/> 先輩社員との交流会等の実施 <input checked="" type="checkbox"/> インターンシップの受入れ <input type="checkbox"/> その他（ ）		○
20 女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画の策定・届出 <input checked="" type="checkbox"/> 策定・届出をしている <input type="checkbox"/> 策定・届出をしていない	※法人全体で101人以上の企業は必須	○
21 女性が働きやすい職場環境づくり <input checked="" type="checkbox"/> 積極的な女性の採用 <input type="checkbox"/> 女性のライフステージに応じた就業継続支援 <input checked="" type="checkbox"/> 女性の職域拡大 <input type="checkbox"/> その他（ ）		○
22 女性管理職の登用に向けた取組 <input checked="" type="checkbox"/> 社外研修への参加支援・奨励 <input checked="" type="checkbox"/> 管理職に必要な能力を身につけるための研修の実施 <input type="checkbox"/> 管理職への積極的な登用 <input type="checkbox"/> その他（ ） 【女性管理職割合】： 0 %（記入してください）		○
23 高齢者の雇用継続措置	※全社必須	○
<input checked="" type="checkbox"/> 65歳までの雇用継続制度（定年延長、定年廃止、 再雇用 ）を導入している（いずれか○で囲んでください）		○
<input checked="" type="checkbox"/> 70歳までの雇用継続制度（定年延長、定年廃止、 再雇用 ）を導入している（いずれか○で囲んでください）		○
24 高齢者が働きやすい職場環境づくり <input checked="" type="checkbox"/> 高齢者の職業能力の開発・向上 <input checked="" type="checkbox"/> 高齢者の職域拡大 <input type="checkbox"/> ワークシェアリング <input type="checkbox"/> 作業施設の改善 <input type="checkbox"/> その他（ ）		○
25 障害者が働きやすい職場環境づくり <input checked="" type="checkbox"/> シフト等への配慮 <input type="checkbox"/> 社内ジョブコーチの配置 <input type="checkbox"/> 本人、上司へのカウンセリングの実施 <input checked="" type="checkbox"/> その他（在宅勤務制度有）		○
26 障害者の雇用（法定雇用数の達成） （特例子会社の親会社は、特例子会社を合算して算定） <input checked="" type="checkbox"/> 法定雇用数以上雇用している <input type="checkbox"/> 法定雇用数以上雇用していない 【雇用障害者数】： 4 人（法定雇用数： 2 人）（記入してください）	※法人全体で43.5人以上の企業は必須	○
<input checked="" type="checkbox"/> 障害者の実雇用率が4%以上に該当する		○
27 非正規社員が働きやすい職場環境づくり <input type="checkbox"/> 正社員への登用制度 <input type="checkbox"/> 昇給・退職金等制度 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
28 非正規社員の正社員転換実績 <input type="checkbox"/> 過去3年間に正社員に転換した非正規社員が1人以上おり、現に就業を継続している <input checked="" type="checkbox"/> 実績無		

《認定の目安等》

- 1 常時雇用する労働者数が300人以下の中小企業相当は、評価項目数33のうち概ね3割（10項目以上該当）、常時雇用する労働者数が301人以上の大企業相当は、全チェック項目数31のうち概ね5割（16項目以上該当）が認定の目安となります。審査会において、審査の上、認定が決定されます。
- 2 従業員数は、原則として、法人全体の常時雇用する従業員数とします。ただし、県外本社で、かつ、県内に人事・労務管理等を独自に実施する主たる事業所がある法人は、全ての県内事業所の従業員数とします。

「わが社自慢」(特色ある取組や実績、アピールポイント等について記入)

■SAWATA アカデミー

SAWATA アカデミーとは、弊社がコンサルティングを依頼している企業が展開している教育プログラムを活用した社員教育のことです。

社内のルールや仕事のやり方を動画で視聴したり、小テストを受験したりして、学習することができます。

各職員がログイン ID を所有しているため、自分が動画を視聴したいときに何度でも見返すことが可能です。

この取り組みにより仕事に関する技術や知識を社内で共有できるため、SDGs の目標 4 の「質の高い教育をみんなに」にも貢献しています。

■健康経営

弊社では、職員の健康増進を図るため、健康経営を行っており、健康経営優良法人(中小企業法人部門)に6年連続で認定されています。

具体的には、以下の取り組みを行っています。

- ・敷地内全面禁煙

本社の建物内だけでなく、屋外でも全面禁煙にしています。

- ・体力測定

毎年秋ごろに、本社キャンパス付近にあるフィットネスクラブをお借りして、体力測定を行っています。

- ・「やまぐち健幸アプリ」の活用

年末にアプリ内で記録された歩数をもとに社内ランキングを作成し、上位5名を表彰して副賞としてウォーキングシューズを贈っています。

■地域貢献活動

弊社では、日頃お世話になっている地域住民の方への恩返しのため、さまざまな地域行事・ボランティア活動に参加しています。

具体的には、以下の行事に参加しています。

- ・柳井金魚ちょうちん祭り
- ・防府市内一周駅伝
- ・裸坊御神幸祭
- ・防府おどり
- ・防府市民一斉清掃
- ・防府読売マラソン大会 給水ボランティア
- ・富海海岸清掃活動

■弊社主催の行事

弊社では、地域住民の方と交流を図り、地域を盛り上げていくため、毎年5月に「SAWATA ビーチサッカーゲームズ」を開催しています。

富海海岸にコートをつくり、地域の方々やお子さんとビーチサッカーをして一緒に汗を流しています。

今年で6回目となり、2日間で1000人規模が集まる一大イベントです。

■従業員の意見や要望を汲み取る機会の提供

弊社では、パワハラとメンタルヘルスに関するアンケート調査をそれぞれ年1回実施し

ています。

個人面談は、人事考課の際に、所属する部門長が行っています。(年2回程度)

また、以前は自宅から自家用車で本社へ通勤後、社有車に乗り換えて現場へ移動し、業務終了後、本社に戻ってから自家用車で帰宅する体制でしたが、従業員の意見を受けて、現場の職員に社有車を貸与し、直行直帰できる体制をつくりました。

■高年齢者が働きやすい職場環境づくりの取り組み

弊社では、高年齢者が元気で長く働き続けるために必要不可欠なため、職員の健康づくりを推進しています。

たとえば、業務に支障が出ないように、健康診断を勤務時間内に受信できるようにしています。

また、再検査の対象となった職員が再受診するように、上長から再受診を促し、受診したかどうか確認を行っています。

健康診断の受診率・再受診率はともに100%となっています。

■労働生産性向上の取り組み

弊社では、生産性向上のため、以下の取り組みを行っています。

・遠隔臨場

以前は、発注者に建設現場まで来ていただいて検査を行っていましたが、現在では、ウェブカメラ等を利用した遠隔臨場を行っています。

これによって、移動時間・交通費が大幅に削減できました。

・ドローンを使用した3D測量

以前は、測量機器を用いて2人1組で測量を行っていましたが、現在では、ドローンを使用した3D測量を導入しています。

ドローンであれば操作者1人で測量が行うことができ、地上からの測量と比べて素早く測量できるため、人員・費用(人件費等)・時間を削減できました。