

収支報告書

令和 5 年 5 月 25 日

山口県議会議長 様

報告者 住所 下関市菊川町大字日新235番地
氏名 林 哲也



政務活動費の交付に関する条例第7条第2項の規定により、下記のとおり報告します。

記

収 入		350,000 円	
費 目	金 額 (円)	内 訳	内訳金額(円)
調査研究費	110,970	調査研究用車両リース料	37,110
		調査研究用ガソリン代	21,590
		調査研究用旅費	52,270
研修費	0		
会議費	0		
資料費	13,206	新聞購読料	13,206
広報費	0		
事務所費	4,307	事務所光熱費	4,307
事務費	46,044	通信費・ネットセキュリティ管理費	17,087
		事務備品リース代 等	22,123
		消耗品購入費・郵送料	4,433
		事務所来客用御茶代	2,401
人件費	87,000	事務員給料	87,000
合計	261,527		
残 余			88,473 円

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費 ・ 研修費 ・ 会議費 ・ 資料費 広報費 ・ 事務所費 ・ 事務費 ・ 人件費	整理番号	1- 1	
事業内容	調査研究用車両リース代			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分	76,780	37,110	4/3 76,780円×29/30×1/2
	《合計》	76,780	37,110	
	按分割合 積算根拠	※月ごとに按分（1円未満切捨て） 政務活動（50%） 政務活動（50%）+ その他の活動（50%）		

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
 報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	調査研究費	整理番号	1 - 2
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>4月分 623 05-04-03 012 RT *76,780 TF)トヨ777アイツス</p> <p>※領収書等に宛名の無いものは、林哲也宛てに相違列せしん。 ※今回の県議選には立候補せず、選挙活動等に使用してはしん。</p>			

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・人件費			整理番号	2-1
事業内容	政務活動車両燃料代				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月支払分 (3/21~4/20)	25,687	12,843	4/27	
	5月支払分 (4/21~4/29)	17,494	8,747	5/25	
		《合計》	43,181	21,590	
按分割合 積算根拠	※支出ごとに按分(1円未満切捨て) 政務活動(50%) 政務活動(50%) + その他の活動(50%)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	調査研究費	整理番号	2 - 2
----	-------	------	-------

【領収書その他の書面の添付欄】

コード No. **№ 0013-08**

領収証

林 増也 事務所 様

金額 (消費税等含む)				千		円
		2	5	6	8	7


但し 上記の金額正に受領致しました *カリフォルニア*

お買上額 ¥ *平成 5年 4月 27日*

消費税等 ¥

現金 ¥

小切手 ¥



(有)ハタナ 店

菊川サービス・ス
下関市菊川町下岡校201
TEL. (083) 287-0157

社印及び収書印無
きものは無効です

コード No. **№ 0013-27**

領収証

林 増也 事務所 様

金額 (消費税等含む)				千		円
		1	7	4	9	4


但し 上記の金額正に受領致しました *カリフォルニア*

お買上額 ¥ *平成 5年 5月 25日*

消費税等 ¥

現金 ¥

小切手 ¥



(有)ハタナ 店

菊川サービス・ス
下関市菊川町下岡校201
TEL. (083) 287-0157

社印及び収書印無
きものは無効です

*今回の県議選には立候補せず、選挙活動等に使用していません。

国内・海外視察、研修報告書

議員名 林 哲也

費 目	調査研究費	整理番号	3 - 1	
視察・研修の目的	① 重要伝統的建造物保存地区の街並み視察 ② 山陰道の整備状況(鳥取県～山口県)視察			
年 月 日	令和5年4月17日(月)～19日(水)			
場 所	① 京都府与謝郡伊根町観光協会 ② 山陰道(鳥取県・島根県・山口県ルート間)			
相 手 先	① 伊根町観光協会事務局長・舟屋の宿「吉村屋」代表 吉本勇 ② 山陰道現地視察(車で完走)			
行 程	4/17(月)中国自動車道(小月IC～吉川JCT)→舞鶴若狭自動車道→「吉村屋」泊 4/18(火)伊根町街並舟屋視察→伊根観光協会視察→山陰道(鳥取西～米子道路)→(安来道路～松江道路)→「保性館」泊 4/19(水)山陰道(松江道路～江津道路～浜田道～中国自動車道～小月IC)			
内容・結果等	① 伊根町の「日本で最も美しい村」の保存地区づくりは、そこに暮らす人々の生活の知恵と豊かな自然によって生まれた風景美。大切な観光資源として、誘客に効果大である。 ② 山陰道の延長380km(鳥取県～下関市)の計画路線の内、開通済み路線を車で完走した。計画の内、鳥取県90%、島根県80%が施行済みに対し、山口県は20%にとどまっている。全体の早期開通にむけて、再なる事業促進と残る区間の事業化にむけて、国・県・関係市町が要望活動を強める必要がある。現在は無料区間が多いが、全線開通後の料金体制の費用対策効果も気になるところである。			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	通行料金	12,300	12,300	小月IC～宮津天橋立IC
	〃	6,350	6,350	江津IC～小月IC
	〃	700	700	宍道IC～斐川本線IC
	ガソリン代	6,920	6,920	全ルート1,220km(40ℓ)
	宿泊費	13,000	13,000	1泊(4/17)
	〃	13,000	13,000	1泊(4/18)
《合計》	52,270	52,270		
按分割合積算根拠	52,270円×10/10=52,270円			

- 注) 1 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修について本報告書を作成すること
- 2 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること
- 3 パック料金を利用した場合は、経費内訳の内容欄に、交通費、宿泊費等の項目内訳を記入すること

領収書等添付票

費目	調査研究費	整理番号	3- 2
----	-------	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】※領収書等に宛名の無いものは、林野也宛てに相違ありません。

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 宮津天橋立

お問い合わせは、西日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-924-863
上記番号をご利用にならないお客さまは
06-6876-9031 (通話料有料)

23年 4月17日18時02分

車種 普通

通行料金 ¥12,300-
(現金)

—入口料金所— 小月

通行料金は消費税率10%対象です
西日本高速道路株式会社
大阪府大阪市北区堂島1-6-20
取扱番号202-03190955-00

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 小月

お問い合わせは、西日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-924-863
上記番号をご利用にならないお客さまは
06-6876-9031 (通話料有料)

23年 4月19日15時44分

車種 普通

通行料金 ¥6,350-
(現金)

—入口料金所— 江津

通行料金は消費税率10%対象です。
道路の異状を発見したら【#9910】へ
西日本高速道路株式会社
大阪府大阪市北区堂島1-6-20
取扱番号202-01351117-00

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領収書

料金所 斐川本線

お問い合わせは、西日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-924-863
上記番号をご利用にならないお客さまは
06-6876-9031 (通話料有料)

23年 4月19日 9時19分

車種 普通

通行料金 ¥ 700-
(現金)

—入口料金所— 宍道

通行料金は消費税率10%対象です。
道路の異状を発見したら【#9910】へ
西日本高速道路株式会社
大阪府大阪市北区堂島1-6-20
取扱番号 041-19091906-00

領収書等添付票

費目	調査研究費	整理番号	3- 3
----	-------	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】※領収書等に宛名の無いものは、林哲也宛てに相違ありません。



apollostation

永瀬石油株式会社
カーライフ玉造SS
島根県松江市
玉湯町湯町76番地1
TEL:0852-62-0154 SS:90401-19247

領収書

2023年04月18日 17:17 伝票No.6814
取引通番 2583

上 様
530-19247-0000-0005 * 90401
現金

0110-00 6140
ハイオクガソリン P11 ¥6920
数量 40.00L
単価 @173

合計 ¥6,920
(内税分消費税 ¥629)
お預り ¥10,000
お釣り ¥3,080
4:0000000-0:0000000

04
処理日付: 2023/04/19 6140-6140
100取引
領収書にかえさせていただきます。

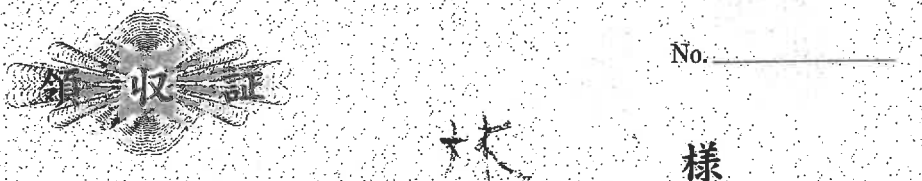
当店へのアンケート回答で
Amazonギフト券
500円分をプレゼント!
毎月**1,000**名様!
回答はこちらから▶
当店ご利用後10日後まで

給油をお得に! **新アプリ**
カーライフを便利に!
Drive On
お得意なキャンペーン実施中

領収書等添付票

費目	調査研究費	整理番号	3 - 4
----	-------	------	-------

【領収書その他の書面の添付欄】



No. _____


林 様

金額	13,000								
----	--------	--	--	--	--	--	--	--	--

但 平成23年 4月 18日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	



旅館・料理 仕出し

吉 村 屋

京都府宇治郡宇根町宇平田430
電話 0772-32-0062

003951

* R5年4月18日
¥13,000-

領 収 証

林 哲 也 様

	千	百	拾	万	千	百	拾	円
			4	13	0	0	0	0

印
紙

内 宿泊代として

訳

上記金額正に領収いたしました

平成2023年 4月 19日

HMI HOTEL GROUP

出雲玉造温泉 **保性館**

〒699-0201
島根県松江市玉湯町玉造1191-1
TEL(0852)62-0011 FAX(0852)62-2365

扱 者 印

第2号様式（第3関係）

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・人件費			整理番号	1-1
事業内容	新聞購読料				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	朝日新聞(4月)	3,500	3,383	3,500円×29日/30日	
	山口新聞(4月)	3,200	3,093	3,200円×29日/30日	
	毎日新聞(4月)	3,700	3,576	3,700円×29日/30日	
	赤旗新聞(4月)	930	899	930円×29日/30日	
	山口民報(4月)	400	386	400円×29日/30日	
	聖教新聞(4月)	1,934	1,869	1,934円×29日/30日	
		《合計》	13,664	13,206	
按分割合 積算根拠	政務活動(100%) 政務活動(100%)				

- 注) 1. 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない。
2. 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
3. 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
4. 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
5. 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
6. 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	資料費	整理番号	1 - 2
----	-----	------	-------

【領収書その他の書面の添付欄】

支店	区域	読者番号	年月分	領 収 証	No. 1
0007		80780	23 4		

下関市菊川町大字日新 235

林 哲也様

銘 柄 名	部数	金 額	合計金額 (円)
* 朝日朝刊	1	3,500	10,400
* 山口新聞	1	3,200	
* 毎日新聞朝刊	1	3,700	

(消費税込)
上記金額を領収しました。

AST株式会社
 下関市菊川町大字下岡枝168-3
 代表取締役 福田高広
 0120-88-2529



5,429

*軽減税率対象品目 (内、消費税) お支払いは、便利な口座振替または、
 8%対象 10,400円 (770円) クレジットカードをご利用下さい。

お客様の個人情報は当新聞販売所が責任をもって管理致します。

領収書等添付票

費目	資料費	整理番号	1-3
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

新聞購読料 領収証

林 哲也事務所 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2023年4月分

領収日 5.4.29 月 日

領収金額 ¥1,934 ☆

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)
(8%対象 1,934)

販売店 井原 利彦
住所 下関市横野町3-2-41
TEL 083-259-8433 FAX 083-259-8489



お申込No. 35033-33099 (887)

林 哲也

様

新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	* 1	930
山口民報	1	400

*印は税率8%

日本共産党発行の
しんぶん赤旗
領収書

1,330 円

2023 年 4 月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

下関市田中町6-23
日本共産党山口県西部地区
委員会

083-223-9414

領収日 5.4.29 抜者



第2号様式（第3関係）

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費			整理番号	1- 1
事業内容	事務所光熱費				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分	4,456	4,307	4,456円×29日/30日	
		《合計》	4,456	4,307	
按分割合 積算根拠	※事務所に個別メーターを設置 政務活動（100%） 政務活動（100%）				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まと
めて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共
交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、
研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を
満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務所費	整理番号	1 - 2
----	------	------	-------

【領収書その他の書面の添付欄】

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証																			
口座振替番号	[REDACTED]																		
加入者名	中国電力株式会社																		
金額	<table border="1"> <tr> <td>億</td> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>万</td> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>6</td> </tr> </table>	億	千	百	十	万	千	百	十	円						4	3	4	6
億	千	百	十	万	千	百	十	円											
					4	3	4	6											
<input checked="" type="checkbox"/> 切り取り不要 <input type="checkbox"/> 切り取り必要	令和 5年 4月分																		
	お支払期日 5月 18日																		
614078797387180813																			
住所氏名	林哲也事務所 店舗控え																		
料金額	日附印 N94130006 05-04-27 円 内日郵便局																		
備考	現金払 料金 (55115) 110円																		

この受領証は 大切に保管してください。

※今回の県議選には立候補せず、選挙活動等に使用していません。

第2号様式（第3関係）

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ 事務費 ・人件費	整理番号	1- 1	
事業内容	固定電話使用料			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分	7,693	7,436	7,693円×29日/30日
		《合計》	7,693	7,436
按分割合 積算根拠	政務活動費（100%） 政務活動費（100%）			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない。
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公共交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	1- 2
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p style="font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) Pay-easy</p> <p style="font-size: x-small;">加入者負担</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p style="font-size: x-small;">口座番号</p> <p style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p style="font-size: x-small;">加入者名</p> <p style="text-align: center;">NTTファイナンス株式会社</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p style="font-size: x-small;">金額</p> <p style="text-align: center;">7,583 円</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p style="font-size: x-small;">お客様番号</p> <p style="text-align: center;">4706-0129-20370</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p style="font-size: x-small;">2023年 4月ご請求分 5月15日</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p style="font-size: x-small;">[住所等非表示払込済]</p> <p style="text-align: center;">林 哲也事務所 様</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p style="font-size: x-small;">金融機関用取納連絡先</p> <p style="font-size: x-small;">TEL 0120-05-05-12</p> <p style="font-size: x-small;">874-569 内日郵便局</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p style="font-size: x-small;">備考</p> <p style="text-align: center;">現金払 (55115)</p> <p style="font-size: x-small;">日附印</p> <p style="text-align: center;">料金 110円</p> </div> <p style="font-size: x-small;">この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)</p>			
<p style="font-size: large; font-family: cursive;">※ 今回の県議選には立候補せず、選挙活動等に使用していません。</p>			

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・人件費	整理番号	2-1	
事業内容	携帯電話使用料			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分	10,114	4,888	10,114円×29/30×2/1
	《合計》	10,114	4,888	
按分割合 積算根拠	※月ごとに按分 (1円未満切捨て) 政務活動 (50%) 政務活動 (50%) + その他の活動 (50%)			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	2- 2
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p>4月分 708 05-05-01 381 RT *10,114 ト"JE ケイイ</p> <p>※領収書等に宛名の無いものは、林哲也宛てに相違ありません。 ※今回の県議選には立候補せず、選挙活動等に使用していません。</p>			

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ 事務費 ・人件費	整理番号	3-1	
事業内容	ネットセキュリティ管理費			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	3月分	4,928	4,763	4,928円×29日/30日
		《合計》	4,928	4,763
按分割合 積算根拠	政務活動費 (100%) 政務活動費 (100%)			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3- 2
【領収書その他の書面の添付欄】			
3月分 712 05-05-25 016 RT *4,928 カ)7ホ-テ"ツワ			
※領収書等に宛名の無いものは、林哲也宛てに相違ありません。 ※今回の県議選には立候補せず、選挙活動等に使用していません。			

第2号様式 (第3関係)

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ 事務費 ・人件費			整理番号	4 - 1
事業内容	事務備品リース代				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	パソコン プリンター 複合機	17,604	17,017	17,604円×29日/30日	
	《合計》	17,604	17,017		
按分割合 積算根拠	政務活動 (100%) 政務活動 (100%)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例: ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まど
めて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共
交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、
研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を
満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4 - 2
----	-----	------	-------

【領収書その他の書面の添付欄】

毎月 (パソコン・プリンター・複合機)

4月分

706 05-04-27 016 RT

*17,604 NS エフエフHBL

- ※領収書等に宛名の無いものは、林哲也宛てに相違列せしむ。
- ※今回の県議選には立候補せず、選挙活動等に使用していきせん。

第2号様式 (第3関係)

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ 事務費 ・人件費			整理番号	5- 1
事業内容	複合機カウンター保守料				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分	5,106	5,106		
		《合計》	5,106	5,106	
按分割合	政務活動 (100%)				
積算根拠	政務活動 (100%)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分ま
めて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共
交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、
研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を
満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

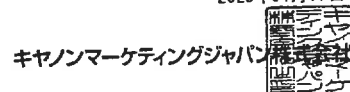
費目	事務費	整理番号	5- 2
【領収書その他の書面の添付欄】			
4月分		05-05-23 016 RT	*5,106 SMBC(キヤノ)

ご請求書 (お引落のお知らせ)



2023年04月17日

林哲也事務所 御中



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2023年05月23日
お引落口座：[REDACTED]

お客様番号	: 508786-0004-01
請求書No.	: 73496685
締日	: 2023年04月分
ご請求額 (税込)	: ¥5,106-

契約書No. K190312473	設置先名 林哲也事務所	請求期間 2023/03/15~2023/04/14	伝票No. KE000123785777
製品名 IR-ADVC3520F-3	シリアルNo. 2FV13967	今回値	前回値
		1,128	1,074
		708	671
		16,499	15,359
品名	カウンタ保守料金	数量	月数
		54	20.00
		37	20.00
		1,129	2.50
	(ミニマム 100カット/月含む)		
<各種サービス料金合計>		料金合計 (税抜)	4,642
		(10%対象)	464
		消費税等	464
		ご請求額合計	5,106

#...非課税または免税 / *...軽減税率対象品目 / X...全額ご入金済 / R...一部ご入金済

※領収書等に宛名の無いものは、林哲也宛てに相違ありません。
※今回の県議選には立候補せず、選挙活動等に使用していません。

第2号様式（第3関係）

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費			整理番号	6-1
事業内容	消耗品購入費				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	ファイル・キングファイル	2,945	2,945	4/17	
	デスクトレイ	748	748	4/13	
		《合計》	3,693	3,693	
按分割合	政務活動（100%）				
積算根拠	政務活動（100%）				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分ま
めて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料（公
交通機関利用料を含む）を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、
研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を
満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	6-2
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

ナフコ

領収証

林 哲也 様

ホームプラザナフコ 川柳店
TEL:083-775-0911

2023年04月17日 16:03
担:3190454/ 002-19324

21	Lクラー-20A3S G32	23349131	¥1,097
21	キングファイル4冊組	975 25719758	¥1,848

合計 **¥2,945**

10%対象お買上額 ¥2,945
(10%内消費税額 ¥267)

現金 ¥2,945
お預り ¥10,045
お釣り ¥7,100

レシート売上

*マークは、広告商品です。

本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します

23041702193246

オンラインストアキャンペーン

ナフコ公式オンラインストアで
新着会員登録をするともらえる!!

オンラインストア専用 **500**ポイント!

※店舗でのご利用はできません。

233

← 詳細はこちら →
← スマホで簡単登録 →

<https://nafco-online.com/>

令原 収 証 正

林 哲也 様

消費税率

68円を含む。

No.000001-6145-4257
2023年04月13日

担当

206 川柳店 TEL:083-775-1006

毎度お買上げありがとうございます

2023年 4月13日(木)18:53 #000001
60850 4257

外10 1617 デスクトレイ A4 ブ
ルーバイオレット ¥680
P4903419822217

小計	¥680
(外税10%対象額)	¥680
外税額 10%	¥68
買上点数	1点

合計 **¥748**

お預り **¥1,000**
(内消費税等 ¥68)

お釣り **¥252**

軽則は軽減税率対象
合計獲得ポイント 3P

*****会員募集中*****

いきいきポイントセールのご案内!
4月15日(土)は1日限定
全品ポイント1.0倍!!

返品は1週間以内にレシートと商品
をお持ちください

※ポイントの付与はありません

印刷面を内側に折り、保管してください。

但し、として上記正に領収いたしました。

第2号様式（第3関係）

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・人件費			整理番号	7-1
事業内容	事務郵送料				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	郵送料	740	740	4/27	
		《合計》	740	740	
按分割合 積算根拠	政務活動（100%） 政務活動（100%）				


- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分ま
めて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共
交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、
研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を
満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	7- 2
【領収書その他の書面の添付欄】			
<p>領収書 林 哲也 様</p>			
[販売] レターパックライト (370円) 370円 2枚 ¥740			

小 計 ¥740			
課税計 (10%) ¥0			
(内消費税等 ¥0)			
非課税計 ¥740			

合計 ¥740			
お預り金額 ¥1,000			
おつり ¥260			

			
〒100-8792 日本郵便株式会社			
東京都千代田区大手町2-3-1			
取扱日時: 2023年 4月27日 12:10			
発行No. 230427J0730 端N63箱01			
連絡先: 内日郵便局			
TEL: 083-289-2200			

第2号様式 (第3関係)

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・人件費			整理番号	8-1
事業内容	事務所来客用茶菓代				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	ドリップコーヒー	771	771	4/4	
	ドリップコーヒー	1,630	1,630	4/21	
		《合計》	2,401	2,401	
按分割合	政務活動 (100%)				
積算根拠	政務活動 (100%)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	8 - 2
【領収書その他の書面の添付欄】			
<p>※領収書等に宛名の無いものは、林哲也宛てに相違ありません。</p>			
<p>セブン-イレブン 下関菊川岡枝店 山口県下関市菊川町大字上岡枝80 2-7 電話：083-287-3090 ｼﾞ#2</p>		<p>セブン-イレブン 下関菊川岡枝店 山口県下関市菊川町大字上岡枝80 2-7 電話：083-287-3090 ｼﾞ#2</p>	
2022年04月04日(月) 14:45 責014		2022年04月21日(木) 11:32 責084	
領 収 書		領 収 書	
<p>7Pトリップ モカブレント 10P @238x 3 *714</p> <hr/> <p>小 計(税抜 8%) ¥714 消費税等 (8%) ¥57 合 計 ¥771 (税率 8% 対象 ¥771) (内消費税等 8% ¥57) お 預 り ¥1,001 お 釣 ¥230 お買上明細は上記のとおりです。 [*]マークは軽減税率対象です。</p>		<p>7P モカブレント 400g @398x 2 *796</p> <p>7Pトリップ モカブレント 10P @238x 3 *714</p> <hr/> <p>小 計(税抜 8%) ¥1,510 消費税等 (8%) ¥120 合 計 ¥1,630 (税率 8% 対象 ¥1,630) (内消費税等 8% ¥120) お 預 り ¥10,000 お 釣 ¥8,370 お買上明細は上記のとおりです。 [*]マークは軽減税率対象です。</p>	

第2号様式 (第3関係)

費目別支出内容一覧表

議員名 林 哲也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・人件費			整理番号	1- 1
事業内容	人件費(政務担当職員)				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	4月分	90,000	87,000	90,000円×29/30	
		《合計》	90,000	87,000	
按分割合 積算根拠	政務活動 (100%) 政務活動 (100%)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分ま
めて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共
交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、
研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を
満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1 - 2				
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: center;">林 哲 也 様 令和5年 4月 29日</p> <p style="text-align: center;">★ 90,000.</p> <p style="text-align: center;">但 人件費</p> <p style="text-align: center;">上記正に領収いたしました</p> <table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 30%; border-bottom: 1px solid black;">内 訳</td><td rowspan="3" style="background-color: black; width: 70%;"></td></tr><tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">税抜金額</td></tr><tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">消費税額等(%)</td></tr></table> <p>コクヨ ウケ-1048</p>				内 訳		税抜金額	消費税額等(%)
内 訳							
税抜金額							
消費税額等(%)							