別記

第1号様式（第3条関係）

|  |  |
| --- | --- |
| **やまぐち“とも×いく”応援企業** | **届出書** |

令和　　年　　月　　日

山 口 県 知 事　様

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 届出者 | 主たる事務所  の所在地 | | 〒 | |
|  | 名称 | |  | |
|  | 県内事業所  の所在地 | | 〒 | |
|  | 名称 | |  | |
|  | 代表者職氏名 | |  | |
|  | （ＴＥＬ |  | | ） |

|  |
| --- |
| やまぐち“とも×いく”応援企業登録制度実施要綱第３条の規定により、関係書類を添えて届け出ます。 |

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企 業 の 概 要 | 業種 |  | |
| 従業員数 | 常時雇用する従業員　　　　名（男性　　　名、女性　　　名） | |
| ＵＲＬ | http：// | |
| 担当者  （連絡先） | 所属部署　　　　　　　　 　　　　 氏名  ＴＥＬ 　　 　　　ＦＡＸ  E-MAIL | |
| 過去１年間における労働関係法令に違反する重大な事実の有無 | | 有 ・ 　無 |
| 旧やまぐち子育て応援企業登録証の番号 | | 第　　　　　　号  （該当しない場合は無記入） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 取 組 内 容 | 育児休業取得率１００％  の推奨 | 主な取組 | ☐ 育児休業に関する研修の実施  ☐ 育児休業に関する相談体制の整備  ☐ 自社の育児休業取得事例の収集・提供  ☐ 自社の育児休業取得促進に関する方針の周知  ☐ 業務代替支援の制度整備  ☐ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| １箇月以上の育休取得の  推奨 |

添付書類（プラチナくるみん認定企業は、「基準適合認定一般事業主認定通知書」の写しを添付。）

１　一般事業主行動計画の写し

２　都道府県労働局へ提出した一般事業主行動計画策定届の写し

注　「県内事業所の所在地」及び「名称」欄は、山口県外に主たる事業所を有する企業の場合にのみ記入してください。なお、この場合で、県内事業所が複数あるときは、県内事業所を統括する事業所が代表して提出するとともに、県内事業所の一覧を別紙に記載して添付してください。

備考　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４とする。