

「働き方改革 現状分析ツール」について

教職員課学校管理班

1 はじめに

このたび、学校における働き方改革の取組を支援するため、働き方改革に係る教職員の意識を把握し、各学校における取組の充実を図るための「働き方改革 現状分析ツール」を作成しました。

この「働き方改革 現状分析ツール」は、各学校において、Microsoft Forms による「教職員意識調査」の作成及び回答・集計、グラフ化された分析資料の作成等を簡便に行えるように、関係のシート等をパッケージ化したものです。

また、アンケートの業務内容は、文部科学省の事例集とリンクしており、関連する具体的な取組事例を見ることができるようになっていますので、各学校の実情に応じて、積極的に御活用ください。

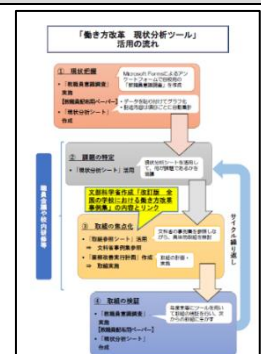
2 「働き方改革 現状分析ツール」の内容

- 00_「働き方改革 現状分析ツール」について
- 01_「働き方改革 現状分析ツール」活用の流れ
- 02_「働き方改革 現状分析ツール」活用簡易マニュアル
- 03_「教職員意識調査」について（教職員配布用）
- 04_「業務内容について（参考）」（教職員配布用）
- 05_「現状分析シート」
- 06_「取組参照シート」
- 07_「業務改善実行計画」
- 08_【参考】「教職員意識調査」アンケート項目

3 「働き方改革 現状分析ツール」の活用方法

（１）「働き方改革 現状分析ツール」活用の流れについて

- 『「働き方改革 現状分析ツール」活用の流れ』には、各学校における「現状把握」「課題の特定」「取組の焦点化」「取組の検証」のサイクルの中で、各シート等の活用方法についてまとめています。
- はじめに、全体の流れを確認していただき、各学校での実施スケジュールを検討・決定してください。



(2)「教職員意識調査」(自校用)の作成について

「教職員意識調査」は、県教委が作成した Microsoft Forms のアンケートフォームを複製して、自校用のアンケートフォームを作成します。

- ① 「教職員意識調査」(アンケートフォーム) は次の URL からアクセスします。

https://forms.office.com/Pages/ShareFormPage.aspx?id=0GrC10gxYEWvPKfrz0d7zGU3SUG_2-9PnPh1Vqgxk22tUM0k3NDVLU001TDk1TUxGWTZCVV10QkYxNC4u&sharetoken=C1PJNqYrQMxVec7VjCjI

※「働き方改革 現状分析ツール」簡易マニュアルにも掲載しています。

- ② 「◆働き方改革『教職員意識調査』(〇〇学校)」が表示されますので、「このフォームを複製して、独自のフォームとして使用します。」の「複製」をクリックして、Microsoft Forms にサインインします。
- ③ アンケートフォームの「〇〇学校」に学校名を記入すると、自校用の「教職員意識調査」の完成です。

※ 「教職員意識調査」(アンケートフォーム) は、質問項目や必須・任意等の変更・調整ができます。

(3)『教職員意識調査』について(教職員配布用)」の作成について

教職員に「教職員意識調査」の回答を依頼するために、『教職員意識調査』について(教職員配布用)」を作成します。

- ① 赤字になっている「〇〇学校」「〇〇〇〇会議」の部分我自校用に修正します。
- ② 自校用に作成した「教職員意識調査」(アンケートフォーム)の URL をコピーして『教職員意識調査』協力をお願い(教職員配布用)」の「◆「教職員意識調査」アンケートへのアクセスは・・・」の下に貼り付けます。

※ 例示してある URL を削除して、自校用 URL を貼り付けてください。

- ③ QR コードも同様に貼り付けます。

※ 例示してある QR コードを削除して、自校用 QR コードを貼り付けてください。

- ④ 赤字になっている「〇月〇日（〇）」に、「教職員意識調査」の回答期限を入力すると完成です。

例示してある URL と QR コードは削除して、必ず自校用の URL と QR コードを貼り付けて先生方に配布してください。

◆ 「教職員意識調査」アンケートへのアクセスは・・・

PCやタブレット端末等から次のURLにアクセスし、回答を入力します。

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=0GrC10gxYEWvPKfrz0d7zGU3SUG_2-9PrPh1Vqpxk22tUM0k3NDVLU001TDk1TUxGWTZCvV10QkYxNC4u



〇月〇日（〇）までに回答してください。ご協力よろしくお願いします。

（４）「業務内容について（参考）」

- 「教職員意識調査」には、１７の業務から選択する項目があります。
 - 業務を選択する際の参考にするため、業務内容例を示しています。
- ※ 業務内容例については、各校の実情に応じて変更できます。

業務内容について（参考）

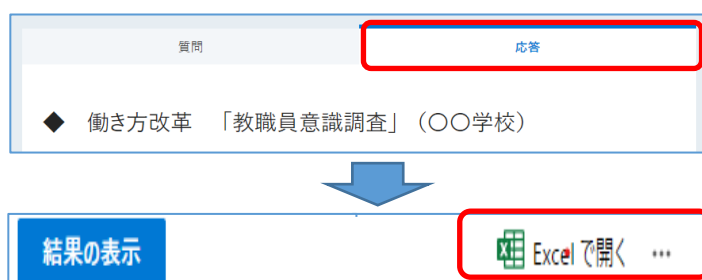
業務	業務内容例
1 授業準備	指導案作成、教材研究・教材作成、授業打合せ、総合的な学習の時間・体験学習の準備など
2 学習指導	正課の授業時間以外に行われる学習指導（補習指導・個別指導など）、夏期・春期への対応など
3 成績処理	成績処理にかかわる事務、試験問題作成、採点・評価、通知表作成など
4 生徒指導	個別面談、カウンセリング、課題を抱えた生徒への支援など
5 進路指導	進路指導・相談、調査書作成、指導要録作成など
6 部活動	部活動の指導、対外試合引率など
7 生徒・児童会活動	生徒・児童会指導、委員会活動の指導など
8 学校行事	修学旅行、体育祭、文化祭、発表会などの行事、学校行事の準備など
9 学年・学級経営	学級活動の企画・運営、連絡帳の記入、学級通信作成、掲示物作成、教室環境整理など
10 学校運営	校務分掌業務、初任者・教育実習生などの指導、安全点検・校内巡視、校舎環境整理など
11 会議・打合せ	職員会議・学年会・教科部会など校内の会議、個別の打合せ・情報交換など
12 事務・調査回答	業務日誌作成、資料・文書（校長・教育委員会等への報告書、調査・統計回答など）作成など
13 校内研修	校内研修、勉強会・研究会など
14 保護者対応	保護者会、保護者との面談や電話連絡、家庭訪問、PTA 関連活動など
15 地域対応	町内会・地域住民への対応・会議、地域安全活動、地域行事への協力など
16 行政・関係団体対応	行政・関係団体、保護者・地域住民以外の学校関係者、来校者の対応など
17 その他	

（３）（４）を先生方に配布し、アンケートを実施します。

（５）「現状分析シート」の作成について

教職員の回答が終了したら、「現状分析シート」を作成します。

- ① 「教職員意識調査」の「応答」をクリックし、回答結果を表示します。
- ② 「結果の表示」の右側にある「Excel で開く」をクリックし、結果を Excel でダウンロードします。



- ③ ダウンロードした Excel のデータを「現状分析シート」の「貼り付けシート」に貼り付けます。
- ④ 「現状分析シート」をクリックして、データが反映されていれば「現状分析シート」の完成です。
- ※ 「現状分析シート」を開くと、「現状分析シート」「貼り付けシート」「データ細分化シート」の3つのシートがあります。
- ※ 「データ細分化シート」は保護されています。「現状分析シート」上に表示されたデータを修正したい場合は、「データ細分化シート」の保護を解除すると修正等することができます。
- ※ 100人分のデータを貼り付けられるようにしています。必要に応じて「貼り付けシート」と「データ細分化シート」の行を増やしてください。

ID	開始時刻	完了時刻	メール	名前	氏名	※あなたの4あなたの5あなたの6あなたの7あなたの8あなたの9
1						
2						
3						
4						
5						
6						

ダウンロードした Excel のデータを「貼り付けシート」に貼り付けます。

現状分析シート | **貼り付けシート** | データ細分化シート

ID	開始時刻	完了時刻	メール	名前	氏名	※あなたの4あなたの5あなたの6あなたの7あなたの8あなたの9
2	1	4/18/22 15:27	4/18/22 15:54			③ 4 1 歳～② 教諭・③ 担任で④ 文化部長① 主任をし⑥ 部活動⑦ 職員室の⑧ 授業準備⑨
3	2	4/18/22 15:32	4/18/22 16:02			② 3 1 歳～① 部主事③ 担任・④ 顧問・⑤ 主任をし① 授業準備② 学習指導③ 会議・打
4	3	4/18/22 17:11	4/18/22 17:20			② 3 1 歳～⑧ 事務職員③ 担任・④ 顧問・⑤ 主任をし⑦ その他⑩ 進路指導⑨ 学年・学
5	4	4/19/22 8:14	4/19/22 8:15			③ 4 1 歳～② 教諭・③ 担任・④ 運動部長① 主任をし① 授業準備④ 生徒指導⑥ 部活動⑦
6	5	4/20/22 14:15	4/20/22 14:20			② 3 1 歳～④ 講師③ 担任・⑤ 運動部長① 主任をし⑧ 学校行事⑩ 学校運営① 授業準備⑨
7	6	4/22/22 13:50	4/22/22 13:55			② 3 1 歳～② 教諭・③ 担任で④ 運動部長① 主任をし① 授業準備⑥ 部活動⑧ 授業準備⑨
8	7	4/18/22 15:27	4/18/22 15:54			③ 4 1 歳～② 教諭・③ 担任で④ 文化部長① 主任をし③ 成績処理④ 会議・④ 生徒指導⑨
9	8	4/18/22 15:32	4/18/22 16:02			② 4 1 歳～① 部主事③ 担任・④ 顧問・⑤ 主任をし⑥ 保護者対応⑤ 地域⑩ 学校運営⑨
10	9	4/18/22 17:11	4/18/22 17:20			③ 5 1 歳～⑧ 事務職員③ 担任・④ 顧問・⑤ 主任をし① 授業準備④ 生徒指導③ 会議・打
11	10	4/19/22 8:14	4/19/22 8:15			③ 4 1 歳～② 教諭・③ 担任・④ 運動部長① 主任をし⑥ 部活動⑦ 児童・生① 授業準備⑨
12						
13						
14						



「貼り付けシート」にデータを貼り付けたら、「現状分析シート」をクリックして、データが反映されているか確認します。

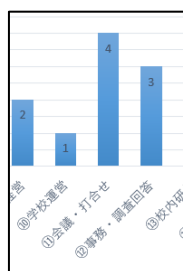
- ① 学校運営 企画会に若手の枠をつくり、定期的に参加できるようにするといふ。
- ② 出席・欠席 会議の予定が一目で分かるように大型提示装置で見えるようにするといふ。/会議を Web 会議にするといふ。
- ③ 時間・業務 学年末に学年会計の計算に手取り、時間を要した。/Web での回答にするといふ。/ICT を使って効率化するといふ。
- ④ 校内研修 公開授業後に先生方の意見を Web アンケートで集計するといふ。
- ⑤ 保護者対応 保護者とのやりとり/保護者との連絡でオンライン上で行えるものを検討するといふ。/学校のポリシーの表明や対応時間の設定をするといふ。
- ⑥ 地域対応 勤務時間内に会議を設定するといふ。
- ⑦ 外部からの調査等があればできる限り Web アンケートにできるといふ。
- ⑧ その他

⑨ 学校における働き方改革について（自由記述）
 業務自体を減らすだけでなく、教諭自身の負担を減らすことも必要。/毎日の時間を改善してほしい。/ICT を活用して効率化を図りたい。/先主から日ごろの子どもの様子について話す時間を確保したい。

「記述」については、回答者ごとに “ / ” で区切って表示するように設定しています。

(6)「取組参照シート」の活用について

- 「現状分析シート」を活用して職員会議や校内研修、学校運営協議会等で、取組を検討する際の参考として、「取組参照シート」を活用します。
- 「取組参照シート」は、文部科学省作成「改訂版 全国の学校における働き方改革事例集」のリンクリストのページを整理しています。「取組参照シート」に示してある事例集のページをクリックすると、具体的な取組を見ることができます。



「現状分析シート」を見ると、本校は〇〇に課題がありそうだ。

10	学校運営	P.21	施設管理
		P.21	校務分掌
11	会議・打合せ	P.22	教職員間のやりとり・会議
12	事務・調査回答	P.21	教務
		P.21	調査
		P.22	服務

「取組参照シート」を見ると、事例集の〇〇ページに具体的な事例がありそうだね。

全国の学校における働き方改革事例集 取組リンクリスト④

取組内容をクリックして、各詳細ページに移動することができます。

教職員間のやりとり・会議

① 教職員間の日々の連絡

職員朝礼・終礼の精選 p.94 33.3時間

職員朝礼から終礼への変更 p.98

関係回数数の精選 p.99

伝達事項のオンライン共有 p.97 16.7時間

関係回数数の精選 p.99

校内の会議

「〇〇〇〇」をクリックしてみよう。

本校でも取り組んではどうだろうか。

Part 2 業務ごとの取組

教職員間のやりとり・会議①

教職員間の日々の連絡

伝達事項のオンライン共有

小 中 高 特支

取組内容

- 感染症対策を契機に校務支援システム、グループウェアのチャットや掲示板機能を使用し、伝達・簡単な質問対応を対面会議の場では行わないことを徹底した。

削減時間
※担当1人あたりの目安

- 日 5 分×年 200 日 = **16.7** 時間/年

導入効果

- 常に指示伝達の情報が即時に伝達できるようになった。
- 自分の都合のよい時・場所で発信・確認できるので、効率的に時間を使えるようになった。

(7)「業務改善実行計画」の作成について

具体的な取組内容が決まったら、「業務改善実行計画」を作成します。

- ① 「業務改善実行計画」に、「目標」「具体的取組」「スケジュール」等を記入します。
- ② 「現状」に「現状分析シート」のグラフをコピーして貼り付けたら完成です。

令和〇年度「業務改善実行計画」

〇〇学校

【目標】

① 具体的な取組

＜スケジュール＞

1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月

【現状】

＜業務改善の取組について＞

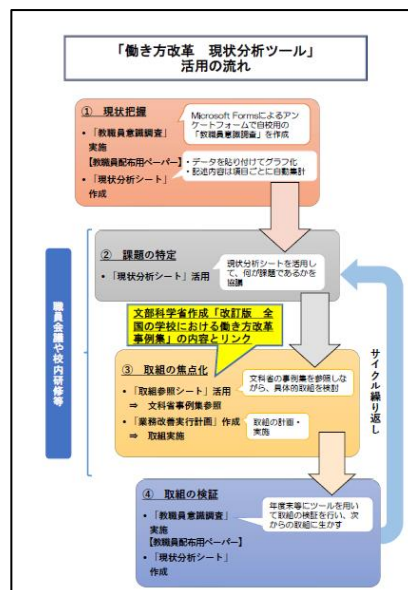
☐ もっと時間をかけたいと思う業務

☐ 改善（精選・効率化・平準化等）が必要だと思う業務

(8) 取組の検証について

「業務改善実行計画」に沿って取組を実施し、年度末等に、「現状分析ツール」を活用して取組の検証を行います。

- ① 教職員に、「教職員意識調査」の回答を依頼し、「現状分析シート」を作成します。
- ② 「現状分析シート」を活用しながら、実施した取組について検証を行い、次回以降の取組に生かしていきます。



《「働き方改革 現状分析ツール」を活用する際に困ったときは…》

- 山口県教育庁教職員課学校管理班 Tel：083－933－4555（担当：伊藤）まで御連絡ください。

《働き方改革「教職員意識調査」(Microsoft Forms で作成) 参考》

◆ 働き方改革 「教職員意識調査」 (〇〇学校)

アンケートは約 3～5 分程度で回答できます。

1. 氏名

2. あなたの年齢

- ☐ ① 30 歳以下
- ☐ ② 31 歳～40 歳
- ☐ ③ 41 歳～50 歳
- ☐ ④ 51 歳～60 歳
- ☐ ⑤ 61 歳以上

6. あなたは校務分掌において「主任」等の役割を担っていますか。 (例) 教務主任、生徒指導主任、学年主任、教科主任 等

- ☐ ① 主任をしている
- ☐ ② 主任をしていない

7. あなたがもっと時間をかけたいと思う業務は、どの業務ですか。3 つまで選んでください。「その他」を選んだ場合は具体的な業務を記載してください。

- ☐ ① 授業準備
- ☐ ② 学習指導
- ☐ ③ 成績処理
- ☐ ④ 生徒指導
- ☐ ⑤ 進路指導
- ☐ ⑥ 部活動
- ☐ ⑦ 児童・生徒会活動
- ☐ ⑧ 学校行事
- ☐ ⑨ 学年・学級経営
- ☐ ⑩ 学校運営
- ☐ ⑪ 会議・打合せ
- ☐ ⑫ 事務・調査回答
- ☐ ⑬ 校内研修
- ☐ ⑭ 保護者対応
- ☐ ⑮ 地域対応
- ☐ ⑯ 行政・関係団体対応
- ☐ ⑰ その他

3. あなたの職種

- ☐ ① 部主事
- ☐ ② 教諭・助教諭
- ☐ ③ 養護教諭・養護助教諭
- ☐ ④ 栄養教諭
- ☐ ⑤ 講師
- ☐ ⑥ 実習助手
- ☐ ⑦ 寄宿舎指導員
- ☐ ⑧ 事務職員

4. あなたは、学級担任ですか。

- ☐ ① 担任である
- ☐ ② 副担任である
- ☐ ③ 担任・副担任ではない

5. あなたは、部活動顧問（主顧問・副顧問）ですか。

- ☐ ① 運動部顧問
- ☐ ② 運動部副顧問
- ☐ ③ 文化部顧問
- ☐ ④ 文化部副顧問
- ☐ ⑤ 顧問・副顧問ではない

8. 「7」で「⑰その他」を選んだ方は「⑰その他」の具体を記述してください。

9. あなたが本校において、改善（精選・効率化・平準化等）が必要であると思う業務は、どの業務ですか。3 つまで選んでください。「その他」を選んだ場合は具体的な業務を記載してください。

- ☐ ① 授業準備
- ☐ ② 学習指導
- ☐ ③ 成績処理
- ☐ ④ 生徒指導
- ☐ ⑤ 進路指導
- ☐ ⑥ 部活動
- ☐ ⑦ 児童・生徒会活動
- ☐ ⑧ 学校行事
- ☐ ⑨ 学年・学級経営
- ☐ ⑩ 学校運営
- ☐ ⑪ 会議・打合せ
- ☐ ⑫ 事務・調査回答
- ☐ ⑬ 校内研修
- ☐ ⑭ 保護者対応
- ☐ ⑮ 地域対応
- ☐ ⑯ 行政・関係団体対応
- ☐ ⑰ その他

10. 「9」で「㊥その他」を選んだ方は「㊥その他」の具体を記述してください。

11. 「11」～「27」は「9」で選んだ業務について、なぜ改善が必要だと思うか、改善するためにどのような工夫が考えられるか、具体的に記述してください。

「㊦授業準備」

12. 「㊧学習指導」（「11」の質問項目参照）

13. 「㊨成績処理」（「11」の質問項目参照）

14. 「㊩生徒指導」（「11」の質問項目参照）

15. 「㊪進路指導」（「11」の質問項目参照）

16. 「㊫部活動」（「11」の質問項目参照）

17. 「㊬児童・生徒会活動」（「11」の質問項目参照）

18. 「㊭学校行事」（「11」の質問項目参照）

19. 「㊮学年・学級経営」（「11」の質問項目参照）

20. 「㊯学校運営」（「11」の質問項目参照）

21. 「㊰会議・打合せ」（「11」の質問項目参照）

22. 「㊱事務・調査回答」（「11」の質問項目参照）

23. 「㊲校内研修」（「11」の質問項目参照）

24. 「㊳保護者対応」（「11」の質問項目参照）

25. 「㊴地域対応」（「11」の質問項目参照）

26. 「㊵行政・関係団体対応」（「11」の質問項目参照）

27. 「㊶その他」（「11」の質問項目参照）

28. 学校における働き方改革について感じていることを自由に記述してください。