

# 「働き方改革 現状分析ツール」 活用の流れ

## ① 現状把握

- 「教職員意識調査」  
実施

【教職員配布用ペーパー】

- 「現状分析シート」  
作成

Microsoft Formsによるアンケートフォームで自校用の「教職員意識調査」を作成

- データを貼り付けてグラフ化
- 記述内容は項目ごとに自動集計

## ② 課題の特定

- 「現状分析シート」活用

現状分析シートを活用して、何が課題であるかを協議

文部科学省作成「改訂版 全国の学校における働き方改革事例集」の内容とリンク

## ③ 取組の焦点化

- 「取組参照シート」活用  
⇒ 文科省事例集参照

- 「業務改善実行計画」作成  
⇒ 取組実施

文科省の事例集を参照しながら、具体的取組を検討

取組の計画・実施

## ④ 取組の検証

- 「教職員意識調査」  
実施  
【教職員配布用ペーパー】
- 「現状分析シート」  
作成

年度末等にツールを用いて取組の検証を行い、次からの取組に生かす

職員会議や校内研修等

サイクル繰り返し