

## 医療機関等光熱費高騰対策支援事業 オンライン申請ガイド

- スマートフォンの操作画面を例に、申請方法をご説明します。  
パソコンでも、画面の表示は多少異なりますが同様の申請手続きとなります。
- 申請者（開設者）が県外に所在する場合は、お手数ですが郵送での申請をお願いします。
- 申請にはメールアドレスが必要になります。また、事前に以下の準備をお願いします。

### 【事前準備】

- 支援金の振込先について、通帳の口座名義・口座番号・支店名等が分かるページの写真を撮影して、画像データを保存してください。  
※令和4～6年度に「医療機関等光熱費高騰対策」や「医療機関食材料費高騰対策」に係る支援金を受領済みで、同一の口座に振込を希望される場合、画像データの添付は必要ありません。
- 医療機関の保険医療機関コード（7桁）及び施術所の登録記号番号を、中国四国厚生局のウェブサイト（※）等でご確認ください。

### ※中国四国厚生局ウェブサイト

「保険医療機関等・指定訪問看護事業所・はり、きゅう及びあん摩マッサージ指圧の受領委任取扱い施術所の指定状況等について」

<https://kouseikyoku.mhlw.go.jp/chugokushikoku/chousaka/iryoukikanshitei.html>

- ①右の二次元コードを読み取ると下の画面が表示されます。  
ページ下部の「電子申請をする（電子証明書が不要）」をタップして次に進んでください。



やまぐち電子申請サービス

▼ 初めてご利用する方

▶ 手続案内

- 選択された手続に関するご案内のページです。
- この手続についてのご質問は、下記「お問い合わせ先」までご連絡ください。

|     |                        |
|-----|------------------------|
| 申請先 | 山口県                    |
| 手続名 | 令和7年度医療機関等光熱費高騰対策支援金申請 |

お困りの場合はこちら

電子申請をする（電子証明書が不要）

ここをタップ

## やまぐち電子申請サービス

### ログイン

- この手続きは利用者登録を行わなくても申請が可能です。
- 申請方法をメールでお知らせしますので、メールアドレスを入力してください。
- 利用者登録済の方は利用者IDとパスワードを入力して、「ログイン」ボタンをクリックし、ログインした上で申請することも可能です。



お困りの場合はこちら

メールアドレス

メールアドレス



ログインしないで申請する

入力してタップ

- ②メールアドレスを入力して、「ログインしないで申請する」をタップしてください。  
※メールが届くまでに数分かかる場合もありますのでご注意ください。

## やまぐち電子申請サービス

### 申請開始

- メールアドレスと仮受付番号を入力して、「申請を開始する」ボタンをクリックしてください。

メールアドレス

メールアドレス

仮受付番号

仮受付番号

申請を開始する

入力してタップ

- ③上の画面で入力したアドレスあてに「入力開始ページ」URLと「仮受付番号」が届きます。  
入力開始ページのURLをタップすると左のページが表示されますので、メールアドレスと仮受付番号を入力し「申請を開始する」をタップしてください。

○以下、ブラウザの「戻る」及び「更新」ボタンは使用しないでください。  
使用すると最初から入力をやり直していただくことになります。  
○必須項目は必ず入力してください。

## 申請書入力

- 申請書に必要事項を入力し、【次へ】をクリックしてください。

|     |                        |
|-----|------------------------|
| 申請先 | 山口県                    |
| 手続名 | 令和7年度医療機関等光熱費高騰対策支援金申請 |

案内

お困りの場合はこちら

④申請書入力画面が表示されます。  
必要事項を入力してください。

※必須項目が入力されていない場合や、指定と異なる入力をされた場合にはエラーとなり、申請できませんのでご注意ください。

### 【4】申請者住所 **必須**

市町名を除いた住所を全角で入力してください。

(全角200文字まで)

※住所の入力などでー(全角ハイフン)が使えない場合は全角ダッシュ等を代わりに入力してください。

### 【6】(法人の場合) 代表者名

(全角200文字まで)

※法人の場合、代表者名を忘れず入力してください。

### 【12】金融機関コード

※不明の場合は空欄にされても構いません。

(半角英数4文字)

※金融機関コードは通帳やキャッシュカード、金融機関のウェブサイト等でご確認いただけます。

## 施設区分及び施設名等について

支援金の支給対象となる施設の区分や施設名等について入力してください。

この申請では3施設まで入力することができます。対象施設が4施設以上ある場合には、お手数ですがこの申請が終わった後に、4施設目以降分を別途申請してください。

※申請対象施設が4つ以上ある場合は、分けて別に申請してください。再度オンライン申請していただいても、メール等によって申請していただいても結構です。

## 施設 1

### 【20】施設 1 ・保険医療機関等コード

必須

病院及び診療所は7桁の保険医療機関コードを、  
施術所は受領委任取扱いの登録記号番号を記入してください。

(数字200文字まで)

※保険医療機関等コードは数字のみ入力してください。  
「, (カンマ)」や「- (ハイフン)」は入力しないでください。

### 【32】誓約 必須

以下の各項目を必ずご確認ください、相違がなければチェックをしてください。

☐ 私は、医療機関等光熱費高騰対策支援金を申請するにあたり、上記の内容について、誓約します。

必ずチェックしてください。

入力内容をご確認の上、問題なければここをタップしてください

※入力内容がシステムの指定と異なる場合などには、次へをタップするとエラー表示が出ますので、該当箇所を入力・修正をお願いします。

次へ

## やまぐち電子申請サービス

申請書入力 添付資料選択 送信内容確認 送信完了

### 添付資料選択

- 申請に必要な添付資料を指定してください。

添付資料

|        |                              |
|--------|------------------------------|
| ファイル選択 | 1ファイルずつ最大20<br>ファイルまで選択できます。 |
| 添付結果   |                              |

次へ

- ⑤添付ファイル選択画面に移りますので、事前にご準備いただいた、通帳の画像を添付してください。

ここをタップしてファイルを選択し、「添付結果」の欄にファイルが表示されたことを確認して、「次へ」をタップしてください



お困りの場合はこちら

## やまぐち電子申請サービス

申請書入力 添付資料選択 送信内容確認 送信完了

### 送信内容確認

- 【送信】ボタンをクリックした後にブラウザの「戻る」、「更新」、「中止」操作を行わないでください。

送信

- ⑥送信内容の確認画面に移りますので、申請内容を確認するために必要となるパスワードを設定したうえで最下部の「送信」をタップしてください。

以上で手続きは終了です。  
※設定いただいたパスワードは、申請内容の確認に必要となりますので、メモやスクリーンショットで保存されるようお願いします。

申請完了のメールが届いているか必ずご確認ください。  
電子申請にご協力いただき、ありがとうございました。