様式５（本人等以外の者用）

森林図簿の交付依頼書

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　様

依頼者

住 所 〒

氏 名

電話番号

電子ﾒｰﾙ

森林計画図及び森林簿の取扱要領第３の規定により、下記の確認事項を承諾の上、森林図簿の交付を依頼します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 交付対象 | 森 林 計 画 図　・　森　　林　　簿 | |
| 提供範囲 | 市　町　名 |  |
| 該当林小班 |  |
| 確認事項 | この森林計画図及び森林簿は、森林法第５条に基づく地域森林計画を樹立するために必要な森林資源の把握を目的として作成したもので、個々の森林の境界、地番、所有者等を確認の上、作成したものではありません。  　したがって、個々の森林の所有権、所有界、面積等土地に関する諸権利及び立木竹の評価について証明するものではありません。 | |

　注１）本人等の同意書（様式６）を添付すること。

　注２）依頼者自身の確認書類を添付又は提示すること。なお、写真が貼られていない書類の場合又は郵送による依頼の場合は、複数の確認書類を添付又は提示すること。

【以下、県記入欄】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本人等の同意書の有無 | | 有　・　無 |
| 本人等の区分 | | 本　　　人　・　法定代理人 |
| 本人等の  確認書類 | (A)本人の場合  （必須） | マイナンバーカード(裏面不要)・運転免許証・旅券・年金手帳・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 法定代理人  の　場　合  ((A)に加えて確認) | 戸籍謄本・戸籍抄本・住民票の写し・成年後見に係る登記事項証明書・  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 依頼者の確認書類 | | マイナンバーカード(裏面不要)・運転免許証・旅券・年金手帳・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

　注）確認書類について、その他の書類で確認する必要がある場合は、その他欄に記載すること。