

株式会社アデリー 行動計画

1. 計画期間 2025年10月1日～2030年9月30日までの5年間
2. 内容

目標1：全従業員の時間外及び休日労働時間の年間平均時間を320時間以内にする。

<対策>

- 2025年10月1日～2027年9月30日：業務の見直し及び効率化の推進。
- 2027年10月1日～2030年9月30日：従業員に業務内容のヒアリングを行い、人員配置を見直す。
- 2029年9月30日までに、毎週水曜日のノー残業デーを定着させる。

目標2：時差出勤や短時間勤務制度などの柔軟な働き方をさらに推進し、制度の利用者数を拡大する。

<対策>

- 2025年10月1日～2028年9月30日：実施中の通常の正社員とは異なる就業形態について雇用体制を整える。
- 2028年10月1日より、育休明けの従業員に対し、時短勤務を案内する。

追加目標3：育児休業取得を推進し、男女ともに育児休業取得率100%を目指す。また、1か月以上の育休取得を積極的に推奨する。

<対策>

- 2026年9月30日までに育児休業制度内容と社内取得事例を分かりやすくまとめた案内資料を作成し、社内情報共有ツールを活用して周知する。2026年10月1日より、案内資料の随時改善を行う。
- 2025年10月1日より、相談窓口について周知徹底し、従業員が育児休業に関して相談しやすい環境づくりを進める。