

簿 冊 管 理 簿

1 / 5

| 作成 年度 | 分類記号 | 簿冊名(文書ファイル名) | 保存 期間 | 引継日 | 廃棄日/移管日 | 保存場所 |
|-----------|----------|----------------|-----------|----------|------------|------|
| | | | | 保存期間満了時期 | 保存期間満了後の措置 | 媒体 |
| | | | | 文書作成取得所属 | 文書管理所属 | 措置結果 |
| 令和6 年度 | 0A010000 | 校務分掌の報告 | 3 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20280331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A010000 | 校務 | 3 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20280331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A020000 | 雑件 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A070000 | 雑件 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A080000 | 復職時等調整内申書 | 3 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20280331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A090000 | 令和 6 年度 3 6 協定 | 1 年 | | 令和7年 1月15日 | 各所属 |
| | | | | 20260331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | 廃棄 |
| 令和6 年度 | 0A090000 | 令和 6 年度 3 6 協定 | 5 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20300331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A090000 | 公務災害 | 5 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20300331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |

簿 冊 管 理 簿

2 / 5

| 作成 年度 | 分類記号 | 簿冊名(文書ファイル名) | 保存 期間 | 引継日 | 廃棄日/移管日 | 保存場所 |
|-----------|----------|----------------|-----------|----------|------------|------|
| | | | | 保存期間満了時期 | 保存期間満了後の措置 | 媒体 |
| | | | | 文書作成取得所属 | 文書管理所属 | 措置結果 |
| 令和6 年度 | 0A100000 | 昇給内申書 | 3 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20280331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A100000 | 昇給内申書 | 5 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20300331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A120000 | 旅費 | 3 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20280331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A130000 | 調査 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A150000 | 職員健康管理 | 5 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20300331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A150000 | 職員健康管理 | 5 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20300331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A160000 | 会計 | 3 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20280331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A160000 | 経費支出伺（特別支援学校費） | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |

簿 冊 管 理 簿

3 / 5

| 作成 年度 | 分類記号 | 簿冊名(文書ファイル名) | 保存 期間 | 引継日 | 廃棄日/移管日 | 保存場所 |
|-----------|----------|------------------|-----------|----------|------------|------|
| | | | | 保存期間満了時期 | 保存期間満了後の措置 | 媒体 |
| | | | | 文書作成取得所属 | 文書管理所属 | 措置結果 |
| 令和6 年度 | 0A160000 | 経費支出伺（特別支援学校費以外） | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A160000 | 雑件 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A160000 | 分任出納員・会計員任免簿 | 5 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20300331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A200000 | 公有財産報告 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A200000 | 公有財産報告 | 5 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20300331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A200000 | 行政財産使用許可 | 5 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20300331 | 廃棄予定 | 紙 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A220100 | 庁用自動車使用伺簿・日常点検表 | 5 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20300331 | 廃棄予定 | 紙 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0A240000 | 雑件 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |

簿 冊 管 理 簿

4 / 5

| 作成 年度 | 分類記号 | 簿冊名(文書ファイル名) | 保存 期間 | 引継日 | 廃棄日/移管日 | 保存場所 |
|-----------|----------|-------------------------|-----------|----------|------------|----------|
| | | | | 保存期間満了時期 | 保存期間満了後の措置 | 媒体 |
| | | | | 文書作成取得所属 | 文書管理所属 | 措置結果 |
| 令和6 年度 | 0A270000 | 給食物資供給契約申請書 | 3 年 | | | 各所属 |
| | | | | 20280331 | 廃棄予定 | 紙 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0C060000 | 教科書 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0C060000 | 転入・転学 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0C070000 | 教務部諸調査等 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0H030000 | 令和 6 年度「産業限ベ等における実習」依頼文 | 1 年 | | | 下関総合支援学校 |
| | | | | 20260331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0I020000 | 医療的ケア関連書類 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0I020000 | 日本スポーツ振興センター災害給付制度 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| 令和6 年度 | 0I020000 | 学校心臓精密検査受診票 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |

簿 冊 管 理 簿

5 / 5

| 作成 年度 | 分類記号 | 簿冊名(文書ファイル名) | 保存 期間 | 引継日 | 廃棄日/移管日 | 保存場所 |
|-----------|----------|--------------|-----------|----------|------------|------|
| | | | | 保存期間満了時期 | 保存期間満了後の措置 | 媒体 |
| | | | | 文書作成取得所属 | 文書管理所属 | 措置結果 |
| 令和6 年度 | 01020000 | 健康診断実施報告 | 1 年未 満 | | | 各所属 |
| | | | | 20250331 | 廃棄予定 | 紙・電子 |
| | | | | 下関総合支援学校 | 下関総合支援学校 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |