

# 시모노세키시 외국인관광객 체재촉진사업 보조금

일본국외를 발착지로 시모노세키시를 방문하는 단체여행 중, 다음 조건에 해당하는 단체여행에 재정 지원을 합니다. 예산이 없어지는 대로 종료되므로, 양해 부탁드립니다.

보조금 이름...시모노세키시 외국인관광객 체재촉진사업 보조금

보조 대상 사업자...방일 단체여행을 기획, 실시 혹은 수배하는 여행사업자로, 국내 혹은 국외의 관련 법례에 따라 여행업으로 등록되어 있는 사업자

보조 대상 사업...

\*1 회당 송객인수가 10 명이상일 것 (가이드, 통역, 운전 기사 등 관계자는 제외)

\*관광을 목적으로 하여 시모노세키 시내의 숙박업을 운영하는 시설에 숙박할 것

\*3 월 31 일까지 여행 일정이 다 끝날 것

\*시모노세키 시내에 체재하는 경비에 관해 시모노세키시, 간몬해협관광추진협의회, 시모노세키 관광캠페인 실행위원회 보조금 등의 교부를 받지 않는 것

보조 금액...

\*송객인수 1 인당 1 박 2,000 엔

\*한 사업자당 교부액 상한 100,000 엔 (한 회계연도 (4 월 1 일~익년 3 월 31 일) 당)

## 보조금 신청 방법

1.<신청자> 여행 출발 10 일전까지, 여행 개요(여행 이름, 일정)를 첨부하여 시모노세키시 외국인관광객 체재촉진사업 보조금 교부신청서(양식 제 1 호)를 시모노세키시에 제출합니다.

(이메일 송신도 가능)

2.<시모노세키시> 내용을 심사하여 시모노세키시 외국인관광객 체재촉진사업 보조금교부결정 통지서(양식 제 2 호)로 신청자에게 통지합니다.

3.<신청자> 여행 종료후 20 일째까지, 다음 서류를 갖추고 시모노세키시 외국인관광객 체재촉진사업 보조금 실적보고서 겸 청구서(양식 제 3 호)를 제출합니다.

- 여행일정 (실적)
- 송객명부 (실적)
- 숙박증명서 (숙박시설이 발행한 것)
- 기타 ( )



4. <시모노세키시> 신청자가 지정한 계좌에 보조금을 입금합니다.

\*해외 계좌에 송금하는 송금수수료는 시모노세키시가 부담하지만, 수취수수료는 신청자가 부담하셔야 합니다.

**주의:** 시모노세키시가 직접 운영하는 보조금이므로, 서류 등은 일본어로 작성하셔야 됩니다.  
양해 부탁드립니다.

## 신청 및 문의

시모노세키시 관광스포츠문화부 관광정책과 국제관광추진실

TEL+81-83-227-3477 FAX+81-83-231-1853

e-mail [kkanko@city.shimonoseki.yamaguchi.jp](mailto:kkanko@city.shimonoseki.yamaguchi.jp)

공식 여행 가이드

