

第一次試験提出物チェック表

(提出前に各自で確認し、確認後は□の中に✓を記入してください。)

(1) 第一次試験当日に提出する書類等の確認について

- 整理票**を作成した（受験票と同じ写真を貼付、封筒には入れない）。
- 教育職員免許状の写し又は教育職員免許状取得見込み証明書（同一校種・教科の場合
は上位のもののみ）を用意した（必要な者のみ）。
- 成績証明書を用意した（必要な者のみ）。
- 「臨時的任用教員等教職専門免除申請書」及び人事異動通知書の写し等を用意した
(必要な者のみ)。
- 資格証明書等を用意した（必要な者のみ）。

(記載例)

試験地	選考区分	専門区分	志願区分	教科(科目等)	受験番号	氏名
山口	一般	—	特支・高	理科 (化学)	○○○○	山口 敦子

(2) 書類等を提出する封筒について

- 大きさは角形2号（縦33cm・横24cm）である。
- 表の上方に試験地、選考区分、専門区分、
志願区分、教科(科目等)、受験番号、氏名を明記した。
- 封はしていない。

(例)

試験地	選考区分	専門区分	志願区分	教科(科目等)	受験番号	氏名
山口	一般	—	特支・高	理科 (化学)	○○○○	山口 敦子