

仕 様 書

整理番号	2026
品名及び数量	①フリーアドレスデスク（8人用） 1式
	②事務用椅子 7脚
	③フリーワゴン 7台
	④パーソナルロッカー（4人用） 2式
仕様【①フリーアドレスデスク（8人用）】	
基準品	コクヨ ワークヴィスタ+ 基本：DWV-PD2414-E6AMP12+増連DWV-PJ2414-E6AMP12 HUBスタンド：SDA-VH100E6A
	オカムラ プロユニットフリーウェイ 基本：DPC5BC-MZH3+増連：DPC5QC-MZH3 配線カバー：DP90FC-Z25 2式 マルチコンセント：DD875Y-GA44 6個 HUB収納ボックス：DP889P-Z25 1個
数量	1式
サイズ	外寸 W4800mm×D1400mm×H720mm 程度
天板	表面材：メラミン化粧板 芯材：スチール 厚み：25～29mm、前面船底タイプ
色調	天板：ナチュラルオーク系、本体：ブラック
配線ダクト	幅200mm、深さ100mm程度
配線カバー	電源：4口から6口タイプ×8か所以上
脚	パネル脚、アジャスター付き
その他	グリーン購入適合商品であること。 テーブルの脚部（2か所）に配線カバーを付けること HUBスタンドを設置すること
仕様【②事務椅子】	
基準品	コクヨ EN2 本体：C13-B14MW-BKBKBK1
	オカムラ ポータム 本体：CF81XS-FKA1
数量	7脚
サイズ	外寸 W600～680mm×D530～700mm×H900～1000mm程度 座板幅：500mm～520mm、脚：660mm～680mm、背高 530mm程度
材質	背面：メッシュ
色調	ブラック
その他	グリーン購入法適合商品であること。 可動肘、ランバーサポートまたはシンクロリクライニング付きであること。 高さ調整ができること。 キャスターφ60mm以上
仕様【③ワゴン】	
基準品	TOKIO Wagonアンダーデスクワゴン UDW-2 BK
	コクヨ フリーワゴン DFW-K20305-E6AB1
数量	7台
サイズ	外寸 W550mm×D275～345mm×H570～650mm程度 下段 D260mm以上 H320mm以上
材質	スチール塗装
色調	ブラック
キャスター	有
その他	2段あり、下段にA4ドッジファイルを縦に収納できること。 引き出し付きではないこと。 キャスター付きであること
仕様【④ロッカー（4人用）】	
基準品	コクヨ エディア（ロッカータイプ） ロッカー：BWU-RN4D59SAWN4 シングルベース：BWUB-S9SAW 天板：BWUT-W9MT1NN
	オカムラ ピクスライン（スタンダードタイプ） ロッカー：4Z44HR-ZA75 シングルベース：4Z92ZZ-ZA75 天板：4B11AZ-MK37

数量	2式
サイズ	外寸 W900mm×D450mm×H1100mm程度 1マス内寸法 W412mm×D378mm×H460mm程度
材質	本体・扉：スチール（塗装） 引き手：樹脂成型品 仕切り・トレイ：樹脂成型品
色調	本体：ホワイト、天板：ナチュラルオーク系
設置タイプ	下置き
その他	グリーン購入法適合商品であること。 ダイヤルロック付き、ベース付き 棚板付 非常用解除キー（×1）を付けること。
仕様（共通）	
同等品	同等品可
納期	令和8年3月27日
納入場所	〒753-0861 山口県山口市滝町1-1 山口県庁 本館棟5階 厚政課
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 調達物品は、未使用の新品であること。 ・ 納入物品（家具）は一般社団法人日本オフィス家具協会（JOIFA）の「オフィス家具PL対応ガイドライン」に準拠した安全な製品であること。 ・ 組み立てのうえ納品し、据え付けを行うこと。 ・ 納入する物品（家具）は納入日から1年間を無償保証期間とすること。 ・ 納入時に発生する梱包材等は全て納入者にて引取の上、適正に処分すること。 ・ 既存の両袖机4台、片袖机3台、脇机3台、ロッカー2台、椅子7脚は納入者にて引き取りをすること。 ・ 見積金額には搬入、組み立て、据え付け、既存品の引き取り、梱包材等の処分費用等を含めること。
問い合わせ先	<p><契約担当課> 見積手続き等に関すること</p> <p>会計管理局物品管理課 担当 原野</p> <p>T E L : 083-933-3960 F A X : 083-933-3969</p>
	<p><発注課> 仕様等に関すること</p> <p>健康福祉部厚政課 担当 木本</p> <p>T E L : 083-933-2724 F A X : 083-933-2739</p>

**** 見積書提出期限：令和8年2月12日（木）13：00【会計管理局物品管理課必着】****

注）同等品で見積もりをされる方は、事前に発注課に同等品確認票を提出のうえ、
了承を得た後に見積書を提出してください。

なお、同等品確認票の様式は、山口県のホームページより入手できます。

**** 同等品確認票提出期限：令和8年2月6日（金）17：00【発注課必着】****