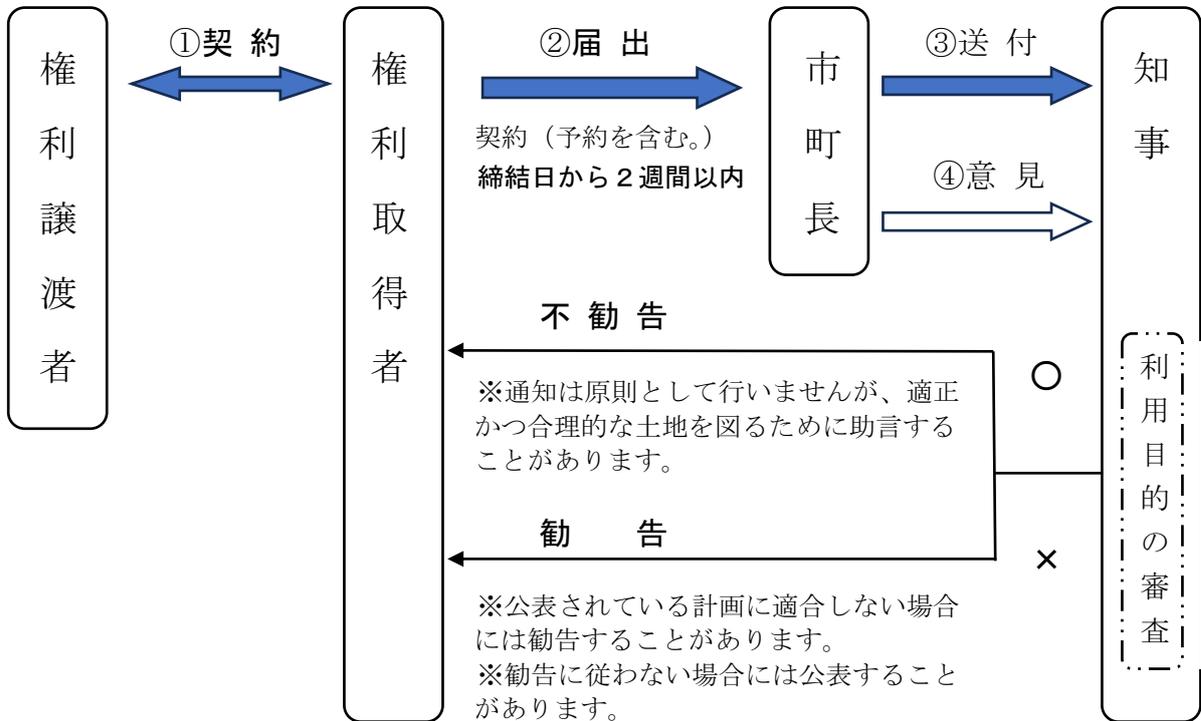


# 手続の流れ



## 届出の手続のポイント

届出者	土地の権利取得者（売買の場合であれば買主）
届出期限	契約（予約を含む。）から2週間以内（※契約締結日を含みます。）
届出窓口	土地の所在する市町の窓口
主な届出事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>①契約当事者の氏名・住所・国籍等</li> <li>②契約（予約を含む。）締結年月日</li> <li>③土地の所在及び面積</li> <li>④土地に関する権利の種別及び内容</li> <li>⑤取得後の土地の利用目的</li> <li>⑥土地に関する権利の対価</li> <li>⑦土地に存する工作物等の種類・概要・権利の対価等</li> </ul>
提出する書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>①届出書</li> <li>②取引に係る契約書の写し又はこれに代わるその他の書類</li> <li>③土地の位置を明らかにした縮尺5万分の1以上の地形図</li> <li>④土地及びその付近の状況を明らかにした5千分の1以上の図面</li> <li>⑤土地の形状を明らかにした図面（公図等）</li> <li>⑥その他（必要に応じて委任状等）</li> </ul>