

モノ『作業環境と工程分析』
ヒト『作業適合と多能工化』
に着目した収益性向上計画

所属 みなくるはうす下松

施設長 徳本 武司

1. 青果市場作業の現状および課題分析

(1) 指示受けと報告の課題

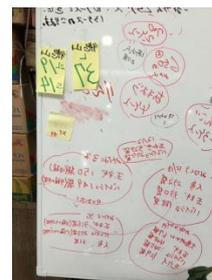
- ①仕事の依頼が電話で、折り返すと電話がつかない



- ②利用者への作業指示が口頭で上手く伝わっていないことがある



- ③全ての作業者が同じホワイトボードで実績報告するため、混在して分かりづらい



- 作業中やトラブル対応中に指示を受けメモしきれなかった
- 作業指示者と電話がつかず作業が止まることがあった
- 「伝えていた」「聞いていない」の齟齬が出た

今後の方向性



- 作業指示を視覚的に確認できる方法を考えよう
- お互いが分かりやすい報告書を作成して共有しよう

(2) 無駄な時間と作業時間の短さ

① 移動距離の長さ

| 地図 | | 移動距離と時間 | 作業時間 |
|----|----|-----------|--------------------|
| | 光 | 15km 30分 | 2時間 20分 |
| | 下松 | 4.5km 10分 | 2時間 30分 準備・清掃あり |

② 作業時間が短い

みなくるはうす下松

| 時間 | 内容 |
|-------------|-------------------------|
| 8:00~9:30 | 各地からみなくる下松へ送迎 |
| 9:30~9:45 | バイタルチェック、朝礼、送迎車乗車 |
| 9:45~10:00 | 市場へ車移動 |
| 10:05~10:20 | 現場で指示受け、作業準備 |
| 10:20~11:45 | 各作業75分 (途中休憩10分) |
| 11:45~12:00 | 施設へ車移動 (休憩45分) |
| 13:00~13:20 | 市場へ車移動、作業開始 |
| 13:20~14:45 | 各作業75分 (途中休憩10分) |
| 14:45~15:05 | 施設へ車移動 |
| 15:05~15:30 | 片付け、清掃、振り返り、車乗り込み |
| 15:30~17:00 | みなくる下松から自宅まで送迎 |
| 作業時間 | 合計 150分 (2時間30分) |

みなくるはうす光

| 時間 | 内容 |
|-------------|-------------------------|
| 8:00~9:30 | 各地からみなくる光へ送迎 |
| 9:30~9:45 | バイタルチェック、朝礼、送迎車乗車 |
| 9:45~10:20 | 市場へ車移動 |
| 10:20~11:30 | 各作業60分 (途中休憩10分) |
| 11:35~12:05 | 施設へ車移動 |
| 12:30~13:00 | 市場へ車移動 (午後メンバー交代) |
| 13:00~14:30 | 各作業80分 (途中休憩10分) |
| 14:30~15:00 | 施設へ車移動 |
| 15:00~15:30 | 片付け、清掃、振り返り、車乗り込み |
| 15:30~17:00 | みなくる下松から自宅まで送迎 |
| 作業時間 | 合計 140分 (2時間20分) |



- ・ 昼は施設へ戻り食事すると作業時間が短くなる
- ・ 光の移動時間が長いため、下松が準備と片付けを行っていたため、両施設とも作業時間が短くなってしまった

今後の方向性



- ・ 作業現場で昼食場所を確保することは出来ないだろうか
- ・ 移動時間を考慮すると光は別の作業を検討しよう

(3) 作業効率の悪い環境

①運搬具、作業道具、消耗品の不足

②作業スペースが狭く、動きにくい動線



③全工程 1 人で行うセル方式、種類ごとに分かれている



④利用者の作業配置や職員の役割分担が明確でない



- セル方式は得意と不得意な作業がある利用者には向かない
- 作業前と出荷前の商品、道具や場所が散在している
- 作業スペースや動線が確保できない
- 職員全員と利用者がほぼ同じ作業をしている

今後の方向性



- 物品や道具はできるだけこちらで準備しよう
- 商品化までの流れを作業ごとに細かく整理してみよう
- 作業する場所の確保と動線を考えてみよう
- 役割分担して効率化を図ろう

2. 取組みと結果

以上の課題をもとに下記改善に取り組む

(1) 指示受けと報告の課題

- ①作業依頼は LINE で残し、利用者への指示はホワイトボード活用
- ②作業後の写真を撮り、実績報告書で数量を記録

(2) 時間の効率化と作業時間の延長

- ①移動時間短縮のため1番近い施設だけで請負う
- ②休憩場所の確保で作業時間を延長する
- ③グループ分けをして最大限に作業時間を延長する

(3) 作業効率の悪い環境

- ①省力化する道具は購入し、消耗品は在庫管理して報告する
- ②通路区分や物の定位を決め動線を確保し流れを統一する
- ③セル方式からライン作業へ変更。工程分析から要素作業に分け、評価項目（任せられる／任せられない）を作って配置を決める
- ④希望も取り入れながら、できるだけ多くの作業へ携われるようにしていく（多能工化）
- ⑤職員の役割分担を行い、利用者リーダーを決め、主体的な動きを促す

(1) 指示受けと報告の課題

取り組み

①作業依頼はLINEで残し、利用者への指示はホワイトボード活用



LINEグループで指示受け
全員で共有+不明点は口頭確認



②作業前に在庫の写真を送り指示受け、作業後には出荷前の梱包写真と実績報告書を併せて送り相互で数量を確認

| 品名 | 数量 | 金額 | 計 |
|---------------------------|------|----|-----|
| 3 びん 150g 個別 | 160 | 11 | 171 |
| 2 玉ねぎ 3P 91g | 140 | 5 | 145 |
| 4 人参 500g 138円 | 60 | X | |
| 6 人参 500g 138円 | 134 | X | |
| 4 人参 500g 138円 | 60 | X | |
| 30 山形産青ねぎ 2P | 420 | 1 | 421 |
| 16 みかん 500g | 182 | X | |
| 11 毛かり 空箱 3P 91g | 219 | X | |
| 11 3P 2P 北海道産 500g 2P 91g | 619 | 70 | 689 |
| | 2440 | | |

徳山青果
35 X-2A 400g 500円 24
合計 2886



結果

- 使用頻度の高いLINEを使用することで、相互に間違いが少なくなり、主担当者以外も情報を把握できているため、サポートが容易になった
- 作業指示をテーブルごとにホワイトボードで掲示することで確認が容易になった
- 実績報告書を作成することで、思い違いが無くなり、依頼主側も把握しやすく出荷計画も容易になった
- 写真を添付できることで、作業計画通りに行われているか、実績を視覚的に確認できるため、安心感につながった

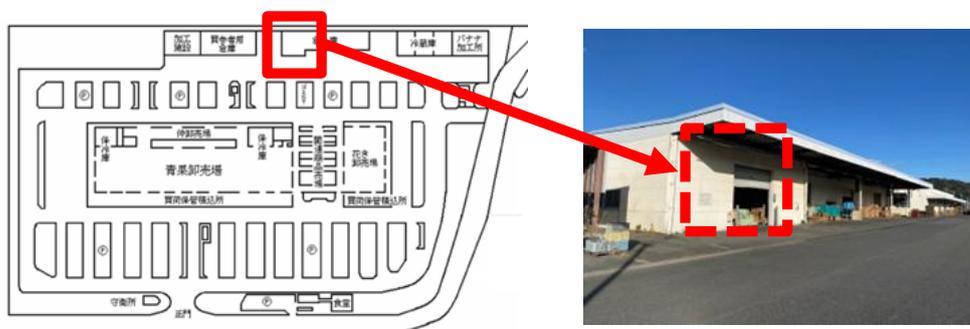
(2) 時間の効率化と作業時間の延長

取り組み

①移動時間短縮のため1番近い施設だけで請負う

| 地図 | | 移動距離と時間 | 作業時間 |
|----|----|-------------|-------------------|
| | 光 | 移動距離があるため中止 | |
| | 下松 | 4.5km 10分 | 2時間30分 準備・清掃あり |

②休憩場所の確保で作業時間を延長する



③グループ分けをして最大限に作業時間を延長する

| 作業グループ | 作業時間 |
|-------------------|--|
| Aグループ (現地集合) | 9:00~16:00(休憩80分) 5時間 |
| Bグループ (施設送迎) | 10:10~14:45(休憩80分) 3時間15分 |
| Cグループ (半日は別作業) | AM 10:10~11:45 1時間35分 PM 13:20~14:45 1時間15分 |

結果

- 近くの1事業所に絞ることで、移動時間も少なく効率化することができた
- 施設専用の広い作業場所を確保できたことで、作業効率が上がり、個別支援スペースの確保や、休憩室で食事もとれるようになった
- 携われる時間でグループ分けを行い、作業も変えることで時間の延長ができた

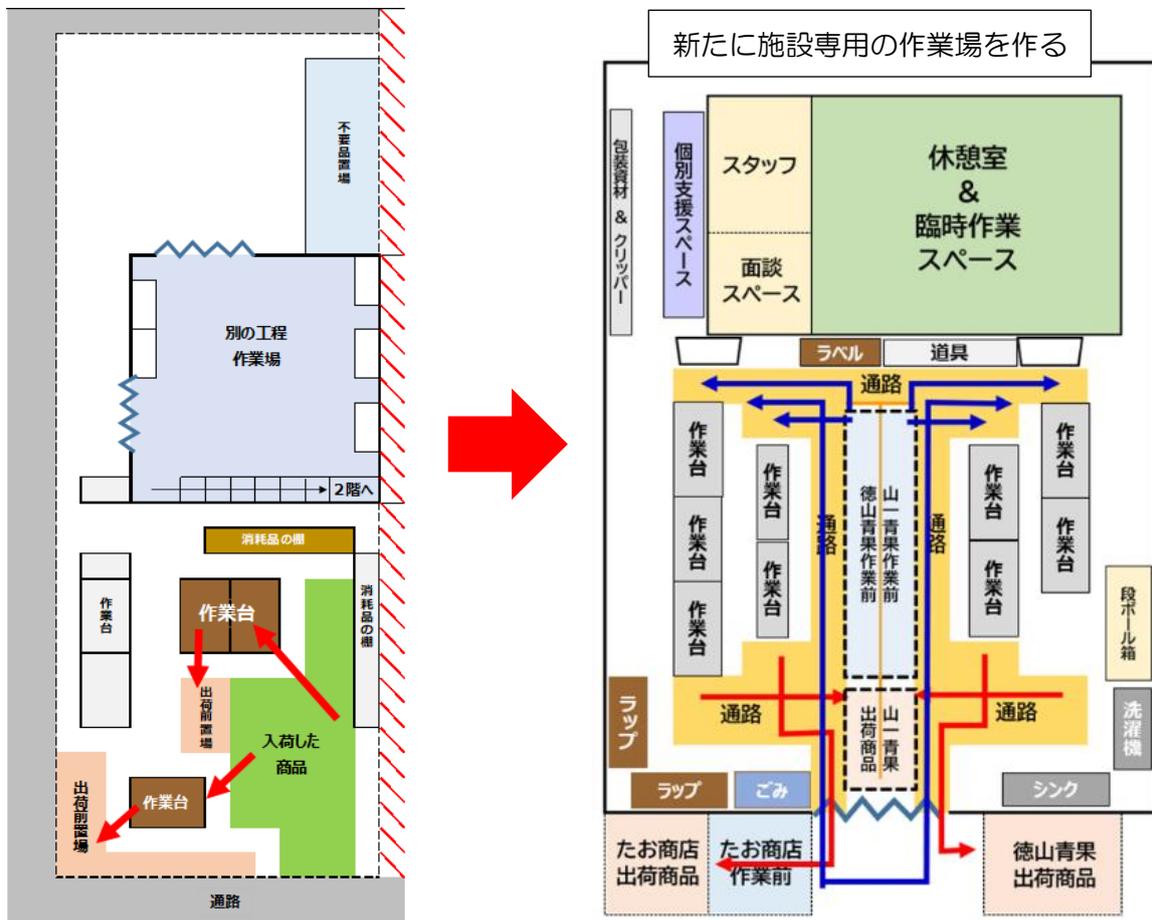
(3) 作業効率の悪い環境

取り組み

①不足や省力化する道具は購入し、消耗品は在庫管理して報告する



②通路区分や物の定位を決め動線を確認し流れを統一する



③セル方式からライン作業へ変更。微動素分析（サブリック分析）で出来るだけ無駄な動きを省き、さらに工程分析から要素作業に分け、評価項目（任せられる／任せられない）を作って配置を決める

微動素分析（サブリック分析）

| 第1類 (作業に必要な動作) | 第2類 (作業を遅らせる動作) | 第3類 (不必要な動作) |
|-------------------|--------------------|-----------------|
| ①空手移動 | ⑨探す | ⑮保持する |
| ②つかむ | ⑩見出す | ⑯避けられない手持ち |
| ③運ぶ | ⑪選ぶ | ⑰避けられる手持ち |
| ④放す | ⑫位置決め | ⑱休む |
| ⑤調べる | ⑬用意する | |
| ⑥組み合わせる | ⑭考える | |
| ⑦分解する | | |
| ⑧使用する | | |

第1類・・・両手を中心とした18の動作要素のうち、作業を進めるのに必要な動作
 ⑥⑦⑧は効率的で価値を生む動作なので出来るだけ増やすのが良い
 第2類・・・第1類を遅らせる要素、治工具の置き方・使い方や材料の置き方に問題がある
 第3類・・・仕事が進んでいない要素、両手のバランスや前後工程との繋がりが悪い

微動素分析（サブリック分析）を用いて全体の流れの短縮を図る

| 工程 | 内容 | 対応 |
|----|--------------------------|-----------------------|
| △ | 口頭指示を受け作業予定の野菜を選ぶ | →開始前までにLINEで指示を受ける |
| → | 作業台まで運ぶ | |
| △ | 準備(袋・値札・ゴミ箱・台車・シーラー・梱包箱) | →場所を決めて戻す。準備中に値札を打ち出す |
| → | 野菜を箱から出す | |
| □ | 変色・傷・腐り・歪さ・規格外の検品 | |
| □ | 指定された量をはかる(※個数なら数える) | |
| ○ | 袋に詰める | |
| ○ | バックシーラー | |
| ○ | 値札貼り | |
| ○ | 規定数を梱包 | |
| ○ | 段ボールを閉じる | |
| ○ | 梱包数を上に書く | |
| → | カート(台車)へ積む | |
| → | 積み出し場まで運搬 | |
| △ | 片付け、清掃、ごみ処分 | →積み出し運搬と実績数申し送り中に行う |
| □ | 合計数の申し送り | →ホワイトボードをやめ、申し送り表を作る |

工程の△を無くせるように取り組む

ジョブマッチング

当初は下記④の1人で出来る工程を選び作業に従事していただいた(□青枠)

作業名【袋詰め作業】

(①出来ない ②サポートあれば出来る ③1人で出来るがたまにミス ④1人で出来る)

| 工程 | 要素作業 | 評価項目(任せられる/任せられない) | Aさん | Bさん | Cさん | Dさん | Eさん | Fさん | Gさん | Hさん |
|----------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 準備 | 指示(口頭)を受け 作業予定の野菜を選ぶ | 種類、産地、サイズを間違えずに適切な時間で選び出せるか | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | | 聞き流らし、不確かな時は、聞き直して確認できるか | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | | 現場へ封入する「重さ(個数)」「袋数」を正確に伝達できるか | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | 準備 (袋・値札・ゴミ箱・カート ・シーラー・梱包箱) | ラベルプリンターで種類、産地、値札、枚数を確実に打ち出せる | 2 | 2 | 4 | 3 | 4 | 2 | 1 | 4 |
| | | 既定サイズの封入袋を間違えずに棚から用意できる | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |
| | | 燃えるゴミと燃えないゴミの箱や袋を設置できる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |
| | | 最初の梱包用に同じ(似た)種類の箱を探してこれる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | | 指定されたテープの色のシーラーを棚から出し準備できる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |
| | | カートや台車の準備が出来る | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| | | カートや台車を借りる際に近くの人へ声かけができる | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| 運搬 | 作業台まで運ぶ | 10~20kgの重さの箱を台車へ移せられる | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 |
| | | 作業台まで持ち上げられる | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 |
| | 野菜を箱から出す | ハサミやカッター等を使いガムテープを開けることが出来る | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| | | 箱を傾けて作業台の上に広げられる | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 4 |
| | | 箱を持ち上げてカゴの中に適量移せる | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 4 |
| 検品 | 変色・傷・腐り・歪さ・規格外の検品 | 変色、カビ、傷など色の異常を判断できる | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 1 | 3 |
| | | 規格外や形の異常を判断できる | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 3 |
| | | 判断が難しい場合は職員に聞くことができる | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| | | 選別した産菜野菜の個数を数え報告できる | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 3 |
| 袋詰め | 指定された量をはかる (個数を数える) | 量りの目盛がよめる(目印が分かる) | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| | | 適量を増減させ調整できる | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | 袋に詰める | 袋の口を開け中に投入できる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |
| | | 指定された入れ方を理解できている | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | バックシーラー | 入れた野菜を整えられる | 3 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 1 | 4 |
| | | 口をキツくねじる(絞る)ことが出来る | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 | 4 |
| | 値札貼り | 真っ直ぐ押し下げテープ留めできる | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 | 4 |
| | | シールを台紙から取りシワの無い指定された平面に貼れる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 梱包 | 規定数を梱包できる | 貼りが甘い時の押さえやズレた時に貼り直しが出来る | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 4 |
| | | 1つの箱にいくつ入れるか事前に確認できている | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 |
| | 段ボールを閉じる | 蓋のクロス組みが出来る | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 |
| 閉まりにくいとき位置を整えることができる | | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 | |
| 梱包数を上に貼る | メモに数量を書ける | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| | テープでメモ紙を側面に止められる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 梱包 | 端数をカゴに入れる | 折りたたみカゴの組み立てができる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | | 端数の個数を紙で表示できる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 運搬 | カート(台車)へ積み | 梱包後に持ち上げカートや台車に乗せられる | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 4 |
| | | 個数の書いたメモが見えるように積める | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | 積み出し場所まで運搬 | バランスよく積み上げられる | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 |
| | | バランスを崩さずに移動できる | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 1 | 4 |
| 片付け | 片付け、清掃、ごみ処分 | 積み出し場所を間違えないで移動できる | 3 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 4 |
| | | 元にあった場所まで道具を戻せる | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 |
| | | 消耗品が切れそうな場合に報告できる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| | | ほうきとちり取りを使い綺麗に清掃できる | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 4 |
| 報告 | 合計数の申し送り | ゴミを分別して所定の場所へ捨てられる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |
| | | 各班の合計数を間違えずに計算できる | 3 | 2 | 4 | 2 | 3 | 3 | 1 | 3 |
| | | 申し送り表に記載できる | 2 | 1 | 4 | 2 | 2 | 2 | 1 | 4 |

④希望も取り入れ、できるだけ多くの作業へ携われるようにしていく（多能工化）

□初期の作業 □増えた作業

作業別アセスメント表

作業名【袋詰め作業】

(①出来ない ②サポートあれば出来る ③1人で出来るがたまにミス ④1人で出来る)

| 工程 | 要素作業 | 評価項目(任せられる/任せられない) | Aさん | Bさん | Cさん | Dさん | Eさん | Fさん | Gさん | Hさん |
|------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 準備 | 指示(口頭)を受け 作業予定の野菜を選ぶ | 種類、産地、サイズを間違えずに適切な時間で選び出せるか | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| | | 聞き洩らし、不確かな時は、聞き直して確認できるか | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | | 現場へ封入する「重さ(個数)」「袋数」を正確に伝達できるか | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | 準備 (袋・値札・ゴミ箱・カート ・シーラー・梱包箱) | ラベルプリンターで種類、産地、値札、枚数を確実に打ち出せる | 2 | 2 | 4 | 3 | 4 | 2 | 1 | 4 |
| | | 既定サイズの封入袋を間違えずに棚から用意できる | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |
| | | 燃えるゴミと燃えないゴミの箱や袋を設置できる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |
| | | 最初の梱包用に同じ(似た)種類の箱を探してこれる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | | 指定されたテープの色のシーラーを棚から出し準備できる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |
| | | カートや台車の準備が出来る | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| | | カートや台車を借りる際に近くの人へ声かけができる | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| 運搬 | 作業台まで運ぶ | 10~20kgの重さの箱を台車へ移せられる | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 |
| | | 作業台まで持ち上げられる | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 |
| | 野菜を箱から出す | ハサミやカッター等を使いガムテープを開けることが出来る | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| | | 箱を傾けて作業台の上に広げられる | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 4 |
| 検品 | 変色・傷・腐り・歪み・規格外の検品 | 箱を持ち上げてカゴの中に適量移せる | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 4 |
| | | 変色、カビ、傷など色の異常を判断できる | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 1 | 3 |
| | | 規格外や形の異常を判断できる | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 3 |
| | | 判断が難しい場合は職員に聞くことができる | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| 袋詰め | 指定された量をはかる (個数を数える) | 選別した廃棄野菜の個数を数え報告できる | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | |
| | | 量りの目盛がよめる(目印が分かる) | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| | 袋に詰める | 適量を増減させ調整できる | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | | 袋の口を開け中に投入できる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |
| | | 指定された入れ方を理解できている | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| | バックシーラー | 入れた野菜を整えられる | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 1 | 4 |
| | | 口をキツくねじる(絞る)ことが出来る | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 | 4 |
| | 値札貼り | 真っ直ぐ押し下げテープ留めできる | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 | 4 |
| | | シールを台紙から取りシワの無い指定された平面に貼れる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | 梱包 | 規定数を梱包できる | 貼りが甘い時の押さえやズレた時に貼り直しができる | 4 | 2 | 3 | 4 | 2 | 4 | 1 |
| 1つの箱にいくつ入れるか事前に確認できている | | | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 |
| 段ボールを閉じる | | 蓋のクロス組みが出来る | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 |
| | | 閉まりにくいとき位置を整えることができる | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| 梱包数を上に貼る | メモに数量を書ける | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| | テープでメモ紙を側面に止められる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 梱包 | 端数をカゴに入れる | 折りたたみカゴの組み立てができる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | |
| | | 端数の個数を紙で表示できる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | |
| 運搬 | カート(台車)へ積み | 梱包後に持ち上げカートや台車に乗せられる | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 4 |
| | | 個数の書いたメモが見えるように積める | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| | | バランスよく積み上げられる | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | |
| 積み出し場所まで運搬 | バランスを崩さずに移動できる | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 1 | 4 | |
| | 積み出し場所を間違えないで移動できる | 3 | 2 | 3 | 4 | 2 | 4 | 1 | 2 | |
| 片付け | 片付け、清掃、ごみ処分 | 元にあった場所まで道具を戻せる | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 |
| | | 消耗品が切れそうな場合に報告できる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 |
| | | ほうきとちり取りを使い綺麗に清掃できる | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 4 |
| | | ゴミを分別して所定の場所へ捨てられる | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |
| 報告 | 合計数の申し送り | 各班の合計数を間違えずに計算できる | 3 | 2 | 3 | 4 | 2 | 3 | 1 | 3 |
| | | 申し送り表に記載できる | 2 | 3 | 1 | 2 | 4 | 2 | 2 | 1 |

⑤職員には役割分担を行い、利用者にはリーダーを決め主体的な動きを促す

①統括者

- 指示受けと各班へ指示出し
- 全体の工程管理
- 各班担当者のサポート
- 施設管理、物品管理等

②作業支援者

- 青果や物品の補充
- 利用者個別指導
- 活動記録、活動日誌

③利用者リーダー

- 行う予定の作業を把握し、率先して行動に移していただく
- 遅れが出ている方のサポートや新しい利用者の作業指導
- 清掃や整理整頓など環境整備を先導していただく

結果

- 不足物品を準備し、消耗品も管理することで作業が止まることが減った
- 通路区分や物を置く位置を固定したため、動線が確保しやすく、スムーズになった
- 微動素分析を学ぶことで動きの無駄を省く意識が養われ、工程分析を行い「任せられるかどうか」という目線でみていくと、利用者の作業アセスメントと支援ポイントが明確になった
- ご本人の向上心や意図的に多能工化を進めることで、自信や貢献している気持ちの高まりがみられた。また幅が広がることで他者に対する気持ちの余裕が出てきた
- 役割を決めることで効率的な管理ができ、利用者の主体的な気持ちの育ちがあった

3. まとめ

この取り組みを通して、企業的視点と福祉的視点を融合することで、個性を持ちながらも最大限の力を発揮できることが学びとなった。そのポイントを下記にまとめる。

- 高単価で安定供給がある仕事を得る(福祉に協力的な企業との出会い)
- 工程分析と環境調整が出来るようになっておく(全体の流れ・視覚化)
- 要素作業でアセスメントできると作業能力が明確になる(任せられる／任せられない)
- 利用者の個性と作業とのマッチングは慎重にする
- 作業時間は少しでも延長し、それ以外の時間をどう短縮するか
- 利用者リーダーを作り、自主性と考える力を養う
- 多能工化を進めることで受け入れの幅を広げる
- 一緒に考え、苦勞を共にすることで職員間の信頼が高まる