

保管依頼書

令和____年____月____日

山口県会計管理局物品管理課長 あて

下記売払物件について、売払代金納付後、引渡を受けるまで、山口県に保管を依頼します。引渡しを受ける前に下記売払物件が破損、紛失などの被害を受けても、山口県が一切責任を持たないことに同意します。

記

1 売払物件

物件番号 第 (_____) 号 品名 (_____)

2 受取予定日

令和____年____月____日

住所 _____

氏名 _____

電話番号 _____

※ アンダーラインの部分に記入してください。

※ 売払代金納付後に保管費用が必要な場合、その費用は買受人の負担となります。

ご了承ください。