

費目別支出内容一覧表

議員名 高瀬利也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		整理番号	3-1
事業内容	固定電話使用料			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分	46803	13247	電報代△12245(不可)電話代34558 5/31 寝季期間7月分控除34558×2/3 = 13247
	5月分	17264	5813	6/28 電報代△5637(不可) 電話代 11627×2/3
	6月分	11679	5839	7/30 控分 1/2
	7月分	17387	7041	8/27 電報△2304(不可) 1 電話代 14083×2/3
	8月分	14927	5471	9/25 電報代△2985(不可) 1 電話代 10942×2/3
	9月分	16866	5469	10/28 電報代△5928(不可) 1 電話代 10938×2/3
	10月分	17793	5629	11/28 電報代△6534(不可) 1 電話代 11257×2/3 (5629.5)
	11月分	17758	5711	12/30 電報代△4336(不可) 1 電話代 11422×2/3
	12月分	15721	5781	1/27 電報代△4158(不可) 1 電話代 11563×2/3 (5781.5)
	1月分	11321	5660	2/28 控分 1/2 (5660.5)
	2月分	14814	5526	3/25 電報代△3762(不可) 1 電話代 11052×2/3
	3月分	10956	5478	4/24 控分 1/2
		《合計》	213289	76665
按分割合 積算根拠	政務活動 (50%) 政務活動(50%) + その他の活動(50%)			

- 注) 1. 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例: ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
2. 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
3. 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
4. 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
5. 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
6. 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3-2
<p>【領収書】</p> <p>電話料金等払込受領証 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務 所 様</p> <p>お客様番号 4710-0633-68253</p> <p>2019年 5月ご請求分 金額(円) ¥46,803-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領収一日附印</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>			
		<p>NTTファイナンス(株) 4月分利用料 ¥46,803-</p> <p>電報料不可分 ▲12,245</p> <p>電話料 ¥34,558-</p> <p>発券期間(4/1~4/9) 7日間控除 <math>34,558 \times \frac{23}{30} = 26,494</math></p> <p>控除割合 <math>\frac{1}{2}</math></p> <p>成務活動費充当額 ¥12,247</p>	

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 5月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 4710-0633-68253)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆ NTT西日本ご利用分	46,803		
	5,400	フレッツ 光ネクスト F 準利用料	4月 1日~ 4月30日 合算
	1,300	ひかり電話オフィスタイプ(基本料)	4月 1日~ 4月30日 合算
	1,000	ひかり電話対応機器使用料	4月 1日~ 4月30日 合算
	1,200	ナンバーディスプレイ使用料	4月 1日~ 4月30日 合算
	500	ボイスワープ使用料	4月 1日~ 4月30日 合算
	400	複数チャネル使用料	4月 1日~ 4月30日 合算
	100	追加番号使用料	4月 1日~ 4月30日 合算
	13,280	ひかり電話(通話料)	4月 1日~ 4月30日 合算
	8,774	ひかり電話(携帯電話等への通話料)	4月 1日~ 4月30日 合算
	20	ひかり電話(PHSへの通話料)	4月 1日~ 4月30日 合算
	21	ひかり電話(IP電話への通話料)	4月 1日~ 4月30日 合算
	11,340	電報料 消費税 905 計 ¥12,245	個別
	4	ユニバーサルサービス料	4月 1日~ 4月30日 2番号分 合算
	3,464	消費税等相当額(合計)	
	( 2,559 )	(内訳) 消費税等相当額(合算分)	合算表示の料金合計×8%
	( 905 )	(内訳) 消費税等相当額(個別分)	個別表示の1件毎の金額×8%
◇合計	46,803	合計	

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3-3
【領収書その ATMまたはゆうちょ銀行で支払った場合は左欄の金額は左欄の金額を出してください。上記以外にお支払の場合は左欄の金額を訂正してください。 (金融機関・CVS用)→お客様	電話料金等払込受領証		
	西日本ご利用分		
	ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務 所 様		
	お客様番号 4710-0633-68253		
	2019年 6月ご請求分		
	金額(円) ¥17,264-		
	受取人 NTTファイナンス株式会社		
	お問合せ先 (無料) 0800-3335550		
	領収日附印 19.6.28 255817		
	収入印紙貼付欄		

NTTファイナンス(株)

5月分利用料 ¥17,264

---

5月分電報料 ▲ ¥5,637 不可

---

電話料 11,627

---

折分割合 58.13.5

---

政務若しくは当額 58.13



お客様電話番号等 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 6月ご請求分
----------------------------	------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 4710-0633-68253)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TAJ	
◆NTT西日本ご利用分	17,264	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料	5月 1日~ 5月31日	合算
		1,300	ひかり電話オフィスタイプ(基本料)	5月 1日~ 5月31日	合算
		1,000	ひかり電話対応機器使用料	5月 1日~ 5月31日	合算
		1,200	オンバーディスプレイ使用料	5月 1日~ 5月31日	合算
		500	ボイスワープ使用料	5月 1日~ 5月31日	合算
		400	複数着信対応使用料	5月 1日~ 5月31日	合算
		100	追加番号使用料	5月 1日~ 5月31日	合算
		344	ひかり電話(通話料)	5月 1日~ 5月31日	合算
		508	ひかり電話(携帯電話等への通話料)	5月 1日~ 5月31日	合算
		10	ひかり電話(IP電話への通話料)	5月 1日~ 5月31日	合算
		5,220	電報料 消費税 417 合計 ¥5,637		個別
		1,278	消費税等相当額(合計)		合算
	(	861)	(内訳) 消費税等相当額(合算分)		合算表示の料金合計×8%
	(	417)	(内訳) 消費税等相当額(個別分)		個別表示の1件毎の金額×8%
◆合計	17,264	17,264	合計		

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3-4
【領収書その他】 ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左欄の枚数を必ずお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取り取らなくてかまいません。	電話料金等払込受領証 西日本ご利用分	NTTファイナンス(株) 6月分電話料 7,11679 按分割合 1/3 (5839.5) 政務活動費充当額 5839	
	ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務所 株		
	お客様番号 4710-0633-68253		
	2019年 7月ご請求分		
	金額(円) ¥11,679-		
	受取人 NTTファイナンス株式会社		
	お問合せ先 (無料) 0800-3335550		
	領収日附印 70928 19.7.30 川崎野田郵便局		
	取上印		
	(金融機関・CVS用)→お客様		

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 7月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 4710-0633-68253)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TAX	
◆NTT西日本ご利用分	11,679	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料	6月 1日~ 6月30日	合算
		1,300	ひかり電話オプションタイプ(基本料)	6月 1日~ 6月30日	合算
		1,000	ひかり電話対応機器使用料	6月 1日~ 6月30日	合算
		1,200	ナンバーディスプレイ使用料	6月 1日~ 6月30日	合算
		500	ボイスワープ使用料	6月 1日~ 6月30日	合算
		400	複数サービス使用料	6月 1日~ 6月30日	合算
		100	追加番号使用料	6月 1日~ 6月30日	合算
		536	ひかり電話(通話料)	6月 1日~ 6月30日	合算
		364	ひかり電話(携帯電話等への通話料)	6月 1日~ 6月30日	合算
		10	ひかり電話(G.P.電話への通話料)	6月 1日~ 6月30日	合算
		4	ユニバーサルサービス料	6月 1日~ 6月30日 2番号分	合算
		865	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×8%	
◇合計	11,679	11,679	合計		

2 次刀による又田かめる場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。



領収書等添付票

項目	事務費	整理番号	3-6
【領収】 ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で支払の場合は、左欄の印を必ずお出しください。上記以外のお支払の場合は、必ず「領収書」を添付してください。 (金融機関・CVS用)→お客様	電話料金等払込受領証 西日本ご利用分	付欄]	
	ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務 所 様		NTTファイナンス(株) 8月分利用料 ¥14,927
	お客様番号 4710-0633-68253		(注)電報料 △73985 不可)
	2019年 9月ご請求分		電話料 10,942
	金額(円) ¥14,927-		按分割合 5
	受取人 NTTファイナンス株式会社		政務活動費充当額 ¥5,471
	お問合せ先 (無料) 0800-3335550		
	領収日 附印 2019.9.25 西日本電信電話株式会社		
	取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様		

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 9月ご請求分
----------------------------	------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 4710-0633-68253)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TAX
◆NTT西日本ご利用分	14,927	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 8月1日~8月31日	合算
		1,300	ひかり電話オフィスタイプ(基本料) 8月1日~8月31日	合算
		1,000	ひかり電話対応機器使用料 8月1日~8月31日	合算
		1,200	ナンバーディスプレイ使用料 8月1日~8月31日	合算
		500	ボイスワープ使用料 8月1日~8月31日	合算
		400	通話ナビゲーション使用料 8月1日~8月31日	合算
		100	追加番号使用料 8月1日~8月31日	合算
		144	ひかり電話(通話料) 8月1日~8月31日	合算
		82	ひかり電話(携帯電話等への通話料) 8月1日~8月31日	合算
		※ 3,690	電報料 (精算 395) 73985	個別
		6	ユニバーサルサービス料 8月1日~8月31日 2番号分	合算
		1,105	消費税等相当額(合計)	
		( 810)	(内訳) 消費税等相当額(合算分) 合算表示の料金合計×8%	
		( 295)	(内訳) 消費税等相当額(個別分) 個別表示の1件毎の金額×8%	
◇合計	14,927	14,927	合計	

3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3-7
電話料金等払込受領証			
【領収書】 ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払の場合、左欄2枚をお出しください。上記以外のお支払の場合は切り取らないでください。		【添付欄】	
西日本ご利用分		NTTファイナンス(株)	
ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務所 様		9月分利用料 716,866	
お客様番号 4710-0633-68253		(うち電報料(不可)△5928)	
2019年10月ご請求分		電話料 10938	
金額(円) ¥16,866-		按分割合 5	
受取人 NTTファイナンス株式会社		政務活動費充当額 75469	
お問合せ先 (無料) 0800-3335550			
領収日附印 19.10.28 川崎市高瀬 ファミリーマート			
取入印紙貼付欄			
お客様 (金融機関・CVS用) → お客様 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	
		2019年10月ご請求分	

ご請求内訳 (お客様番号 4710-0633-68253)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TAX
◇NTT西日本ご利用分	16,866	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 9月1日~9月30日	合算
	5,400	ひかり電話オフィスタイク(基本料) 9月1日~9月30日	合算
	1,300	ひかり電話対応機器使用料 9月1日~9月30日	合算
	1,000	ナンバーディスプレイ使用料 9月1日~9月30日	合算
	1,200	ボイスワープ使用料 9月1日~9月30日	合算
	500	複数字パネル使用料 9月1日~9月30日	合算
	400	追加番号使用料 9月1日~9月30日	合算
	100	ひかり電話(通話料) 9月1日~9月30日	合算
	96	ひかり電話(携帯電話等への通話料) 9月1日~9月30日	合算
	126	電報料 消費税 438 75928	個別
	5,490	ユニバーサルサービス料 9月1日~9月30日 2番号分	合算
	6	のご請求となります。	
	1,248	消費税等相当額(合計)	
	( 810)	(内訳) 消費税等相当額(合算分)	合算表示の料金合計×8%
	( 438)	(内訳) 消費税等相当額(個別分)	個別表示の1件毎の金額×8%
◇合計	16,866	合計	

可及の範囲で、領収書等添付票の付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の  
 余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3-8
【領収書その他の書面の添付欄】			
電話料金等払込受領証		NTTファイナンス(株)	
西日本ご利用分		10月分利用料 ¥ 17,793	
ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務所 様		(うち電報料(不可) ¥ 6534)	
お客様番号 4710-0633-68253		電話料 ¥ 11259	
2019年11月ご請求分		按分割合 ¥ (5629.5)	
金額(円) ¥17,793-		政務活動費充当額	
受取人 NTTファイナンス株式会社		¥ 5629	
お問合せ先 (無料) 0800-3335550			
領収日 19.11.28			
川崎西武駅前ファミリーマート			
取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様			

お客様電話番号等 BILLING NUMBER

2 / 2ページ  
2019年11月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 4710-0633-682)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆NTT西日本ご利用分	17,793	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料	10月 1日~10月31日 合算
		1,300	ひかり電話オフィスタイプ(基本料)	10月 1日~10月31日 合算
		1,000	ひかり電話対応機器使用料	10月 1日~10月31日 合算
		1,200	ナンバーディスプレイ使用料	10月 1日~10月31日 合算
		500	ボイスワープ使用料	10月 1日~10月31日 合算
		400	複数番号呼出使用料	10月 1日~10月31日 合算
		100	追加番号使用料	10月 1日~10月31日 合算
		136	ひかり電話(通話料)	10月 1日~10月31日 合算
		194	ひかり電話(携帯電話等への通話料)	10月 1日~10月31日 合算
		5,940	電報料 消込後 594 計 6534	10月 1日~10月31日 合算
		6	ユニバーサルサービス料	10月 1日~10月31日 2番号分 合算
		1,617	消費税等相当額(合計)	のご請求と異なります
	(	1,023)	(内訳) 消費税等相当額(合算分)	合算表示の料金合計×10%
	(	594)	(内訳) 消費税等相当額(個別分)	個別表示の1件毎の金額×10%
◇合計	17,793	17,793	合計	

- 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
- 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。



領収書等添付票

賞目	事務費	整理番号	3-9
<p>【領収書欄】</p> <p>電話料金等払込受領証 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務 所 様</p> <p>お客様番号 4710-0633-68253</p> <p>2019年12月ご請求分 金額(円) ¥17,758-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 印 7082 19.12.30 川崎郵便局 ファミリーマート</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>			
		<p>NTTファイナンス(株)</p> <p>11月分利用料 ¥17,758</p> <p>うち電報料 ¥6,336 (不可)</p> <p>電話料 11,422</p> <p>電話料 按分 ¥5,711</p>	

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年12月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 4710-0633-68253)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分	17,758		
	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料	合 算
	1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料)	合 算
	1,000	ひかり電話対応機器使用料	合 算
	1,200	ナンバーディスプレイ使用料	合 算
	500	ボイスワープ使用料	合 算
	400	複数番号利用使用料	合 算
	100	追加番号使用料	合 算
	192	ひかり電話 (通話料)	合 算
	286	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	合 算
	5,760	電報料 前記 5,760 計 6,336-	合 算
	6	ユニバーサルサービス料	個 別
	1,614	消費税等相当額 (合計)	合 算
	( 1,038)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合 算
	( 576)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)	個 別
◇合計	17,758	合計	合 算

余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3-10
【領収書等】 ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、右側にお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。	電話料金等払込受領証 西日本ご利用分	NTTファイナンス(株) 12月利用料 ¥15,721 (うち電報料 ¥4,158) 電話料 ¥11,563 按分割合 1/3 (578/1.5) 政務活動費充当額 ¥578/	
	ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務 所 様		
	お客様番号 4710-0633-68253		
	2020年 1月ご請求分		
	金額(円) ¥15,721-		
	受取人 NTTファイナンス株式会社		
お問い合わせ先 (無料) 0800-3335550			
領収日附印 20.1.27 収入印紙(貼付)			

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 1月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 4710-0633-68253)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆NTT西日本ご利用分	15,721	5,400	プレッツ 光ネクスト F 準利用料 12月 1日~12月31日	合算
		1,300	ひかり電話オフィスタイプ(基本料) 12月 1日~12月31日	合算
		1,000	ひかり電話対応機器使用料 12月 1日~12月31日	合算
		1,200	ナンバー・ディスプレイ使用料 12月 1日~12月31日	合算
		500	ボイスワープ使用料 12月 1日~12月31日	合算
		400	複数番号使用料 12月 1日~12月31日	合算
		100	追加番号使用料 12月 1日~12月31日	合算
		296	ひかり電話(通話料) 12月 1日~12月31日	合算
		310	ひかり電話(携帯電話等への通話料) 12月 1日~12月31日	合算
		3,780	電報料 消費税 378 ¥4,158	個別
		6	ユニバーサルサービス料 12月 1日~12月31日 2番号分	合算
		1,429	消費税等相当額(合計)	
	(	1,051)	(内訳) 消費税等相当額(合算分) 合算表示の料金合計×1.0%	
	(	378)	(内訳) 消費税等相当額(個別分) 個別表示の1件毎の金額×1.0%	
◇合計	15,721	15,721	合計	

3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

賞目	事務費	整理番号	3-11
【領収書欄】 <small>AMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。</small>	電話料金等払込受領証 西日本ご利用分	NTTファイナンス(株) 1月分電話料 7/11321 按分割合 $\frac{1}{2}$ (5,660.5) 政務活動費充当額 7/5,660	
	ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務所 様		
	お客様番号 4710-0633-68253		
	2020年 2月ご請求分		
	金額(円) ¥11,321-		
	受取人 NTTファイナンス株式会社		
	お問合せ先 (無料) 0800-3335550		
	領収日附印 70928 20.2.28 川崎町船場街 ファミリマート		
	取入印紙貼付欄		
	(金融機関・CVS用)→お客様		

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 2月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 4710-0633-68253)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆ NTT西日本ご利用分	11,321		
	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料	1月 1日~ 1月31日 合算
	1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料)	1月 1日~ 1月31日 合算
	1,000	ひかり電話対応機器使用料	1月 1日~ 1月31日 合算
	1,200	ナンバーディスプレイ使用料	1月 1日~ 1月31日 合算
	500	ボイスワープ使用料	1月 1日~ 1月31日 合算
	400	複数メールアドレス使用料	1月 1日~ 1月31日 合算
	100	追加番号使用料	1月 1日~ 1月31日 合算
	248	ひかり電話 (通話料)	1月 1日~ 1月31日 合算
	140	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	1月 1日~ 1月31日 合算
	4	ユニバーサルサービス料	1月 1日~ 1月31日 2番号分 合算
	1,029	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◆合計	11,321	合計	

- (注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

賞目	事務費	整理番号	3-12
【領収書等】 電話料金等払込受領証 西日本ご利用分 ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務 所 様 お客様番号 4710-0633-68253 2020年 3月ご請求分 金額(円) ¥14,814- 受取人 NTTファイナンス株式会社 お問合せ先 (無料) 0800-3335550 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	NTTファイナンス(株) 2月度利用料 714,814 (.75 電報料 ▲ 73762 - 不可) 電話料 711,052 持分割合 2 政務活動費当額 75,526		
	20.3.25 川崎西武ビル ファミリーマート		
	2 / 2 ページ		

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 3月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 4710-0633-68253)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇ NTT西日本ご利用分 14,814	5,400	フレッツ 光ネクスト F 準利用料 2月 1日~ 2月29日	合 算
	1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料) 2月 1日~ 2月29日	合 算
	1,000	ひかり電話対応機器使用料 2月 1日~ 2月29日	合 算
	1,200	ナンバーディスプレイ使用料 2月 1日~ 2月29日	合 算
	500	ボイスワープ使用料 2月 1日~ 2月29日	合 算
	400	複数チャネル使用料 2月 1日~ 2月29日	合 算
	100	追加番号使用料 2月 1日~ 2月29日	合 算
	128	ひかり電話 (通話料) 2月 1日~ 2月29日	合 算
	16	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 2月 1日~ 2月29日	合 算
	3,420	電報料 消込済 73,762	合 算
	4	ユニバーサルサービス料 2月 1日~ 2月29日 2番号分	合 算
	1,346	消費税等相当額 (合計)	
(	1,004)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合算表示の料金合計×1.0%
(	342)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)	個別表示の1件毎の金額×1.0%
◇合計	14,814	合計	

3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	3-10
電話料金等払込受領証 西日本ご利用分 ご請求先氏名 高瀬利也後援会事務 所 様 お客様番号 4710-0633-68253 2020年 4月ご請求分 金額(円) ¥10,956- 受取人 NTTファイナンス株式会社 お問合せ先 (無料) 0800-3335550 領収日附印		添付欄 NTTファイナンス(株) 3月利用電話料 ¥10,956 按分割合 1/2 政務活動費充当額 ¥5,478	

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で支払う場合は、左側の印をお出しください。上記以外で支払う場合は、領収書は取り扱いません。

お客様  
BILL  
ご請求

70928  
20.4.24  
印  
金庫  
CVS用  
お客様

請求年月 MONTH OF ISSUE 2020年 4月ご請求分

4710-0633-68253

( 2 / 2ページ)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆NTT西日本ご利用分	10,956	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料	3月 1日~ 3月31日 合算
		1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料)	3月 1日~ 3月31日 合算
		1,000	ひかり電話対応機器使用料	3月 1日~ 3月31日 合算
		1,200	ナンバーディスプレイ使用料	3月 1日~ 3月31日 合算
		500	ボイスワープ使用料	3月 1日~ 3月31日 合算
		400	複数キネクト使用料	3月 1日~ 3月31日 合算
		100	追加番号使用料	3月 1日~ 3月31日 合算
		56	ひかり電話 (通話料)	3月 1日~ 3月31日 合算
		4	ユニバーサルサービス料	3月 1日~ 3月31日 2番号分 合算
		996	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	10,956	10,956	合計	

注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

費目別支出内容一覧表

議員名 高瀬利也

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費	整理番号			
事業内容	郵送料				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	ハガキ代	2480	1240	3/24	
	郵送料	205	102	6/5	
	〃	140	70	6/7	
	切手代	17,220	8,610	6/7	
	〃	820	410	6/7	
	〃	2460	1,230	6/12	
	〃	1,640	820	6/26	
	〃	504	252	12/17	
	〃	250	125	1/22	
	〃	120	60	1/27	
	《合計》	23,839	12,919		
	按分割合 積算根拠	<u>政務活動(50%)</u> 政務活動(50%) + その他の活動(50%)			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例: ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-2
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】 ※ 領収証に宛名の無いものは高瀬利也宛に相違ありません。

栄町簡易郵便局

ハガキ代 ¥2,480-

按割合

政務活動費当額 ¥1,240-

2019年 5月24日

領 収 書 様

一連No081866  
領収No000004

¥2,480-

(但し 葉書代として  
正に領収致しました)

税抜金額  
¥2,296-  
消費税等  
¥184-

印

栄町簡易郵便局


印刷面を内側に折って保管願います

### 領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-3																		
【領収書その他の書面の添付欄】																					
<p style="text-align: right;">栄町簡易郵便局</p> <p style="text-align: right;"><u>政務活動関係資料送料 ¥205</u></p> <p style="text-align: right;">按割合<sup>1</sup> (102.5)</p> <p style="text-align: right;"><u>政務活動費充当額 ¥102</u></p>																					
<b>栄町簡易郵便局</b>																					
2019年 6月 5日 14:25 082297																					
<table><tr><td>切手</td><td>#</td><td>205</td></tr><tr><td>内税対象計</td><td></td><td>¥205</td></tr><tr><td>内税</td><td>8.0%</td><td>(¥15)</td></tr><tr><td>合計</td><td></td><td><b>¥205</b></td></tr><tr><td>お預り</td><td></td><td><b>¥210</b></td></tr><tr><td>お釣</td><td></td><td><b>¥5</b></td></tr></table>				切手	#	205	内税対象計		¥205	内税	8.0%	(¥15)	合計		<b>¥205</b>	お預り		<b>¥210</b>	お釣		<b>¥5</b>
切手	#	205																			
内税対象計		¥205																			
内税	8.0%	(¥15)																			
合計		<b>¥205</b>																			
お預り		<b>¥210</b>																			
お釣		<b>¥5</b>																			




領収書等添付票

賞目	事務	整理番号	4-4																								
<div style="float: right; text-align: right;"> <p>日本郵便(株)</p> <p>政務活動関係書類郵送料</p> <p><u>7140</u></p> <p>按分割合 <math>\frac{1}{2}</math></p> <p><u>政務活動費充当額 770</u></p> </div> <div style="clear: both;"></div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <h2 style="margin: 0;">領収書</h2> <p style="margin: 0;">様</p> <hr/> <p>[証紙切手引受]</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">第一種定形外(規格内)</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">90.0g</td> </tr> <tr> <td>@140 1通</td> <td style="text-align: right;">¥140</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr/></td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td style="text-align: right;">¥140</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr/></td> </tr> <tr> <td>郵便物引受合計通数</td> <td style="text-align: right;">1通</td> </tr> <tr> <td>課税計</td> <td style="text-align: right;">¥140</td> </tr> <tr> <td>(内消費税等</td> <td style="text-align: right;">¥10)</td> </tr> <tr> <td>非課税計</td> <td style="text-align: right;">¥0</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr/></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">¥140</td> </tr> <tr> <td>お預り金額</td> <td style="text-align: right;">¥140</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">  </p> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">             〒100-8792 日本郵便株式会社              東京都千代田区大手町2-3-1              取扱日時: 2019年 6月 7日 14:32              担当: <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>              発行No. 190607A2398 端N00箱01              連絡先: 豊浦川棚郵便局              TEL: 083-772-2012         </p> </div>				第一種定形外(規格内)	90.0g	@140 1通	¥140	<hr/>		小計	¥140	<hr/>		郵便物引受合計通数	1通	課税計	¥140	(内消費税等	¥10)	非課税計	¥0	<hr/>		合計	¥140	お預り金額	¥140
第一種定形外(規格内)	90.0g																										
@140 1通	¥140																										
<hr/>																											
小計	¥140																										
<hr/>																											
郵便物引受合計通数	1通																										
課税計	¥140																										
(内消費税等	¥10)																										
非課税計	¥0																										
<hr/>																											
合計	¥140																										
お預り金額	¥140																										

- 注) 1 領収書その他の書面には、「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-5
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> <p>日本郵便(株)</p> <p>切手代 717,220-</p> <hr/> <p>按割合 <math>\frac{1}{2}</math></p> <p>政務活動費充当額 78610</p> <hr/> </div> <div style="margin-left: 100px;"> <p>領収書</p> <p style="text-align: right;">様</p> <hr/> <p>[販売]              明治150年              82円 210枚 ¥17,220</p> <hr/> <p>小計 ¥17,220</p> <hr/> <p>課税計 ¥0              (内消費税等 ¥0)              非課税計 ¥17,220</p> <hr/> <p>合計 ¥17,220              お預り金額 ¥17,220</p>  <p>〒100-8792 日本郵便株式会社              東京都千代田区大手町2-3-1              取扱日時：2019年6月7日 14:33              担当：[REDACTED]              発行No. 190607J9179 端N00箱01              連絡先：豊浦川棚郵便局              TEL:083-772-2012</p> </div>			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

<p>賞目</p>	<p>事務費</p>	<p>整理番号</p>	<p>4-6</p>																
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> <p>栄町簡易郵便局</p> <p>切手代 7820</p> <hr/> <p>按分割合 <math>\frac{1}{2}</math></p> <p>政務活動費充当額 7410.</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 100px;"> <p>栄町簡易郵便局</p> </div> <div style="margin-top: 100px;"> <p>2019年 6月 7日 15:28 082372</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">切手</td> <td style="width: 15%;">10点</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">#</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">@82 820</td> </tr> <tr> <td>内税対象計</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">¥820</td> </tr> <tr> <td>内税</td> <td>8.0%</td> <td></td> <td style="text-align: right;">(¥61)</td> </tr> <tr> <td>現金</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right; font-weight: bold;">¥820</td> </tr> </table> </div>				切手	10点	#	@82 820	内税対象計			¥820	内税	8.0%		(¥61)	現金			¥820
切手	10点	#	@82 820																
内税対象計			¥820																
内税	8.0%		(¥61)																
現金			¥820																

注) 1. 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2. 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3. 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

賞目	事務費	整理番号	4-7																								
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>栄町簡易郵便局</p> <p>切手代 7,2460</p> <hr style="width: 20%; margin: 5px auto;"/> <p>按分割合 <math>\frac{1}{2}</math></p> <p><u>政務活動費充当額 7,1230-</u></p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 40px;"> <p>栄町簡易郵便局</p> <p>2019年 6月12日 15:20 082526</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>切手</td> <td>30点</td> <td>#</td> <td>082 2,460</td> </tr> <tr> <td>内税対象計</td> <td></td> <td></td> <td>¥2,460</td> </tr> <tr> <td>内税</td> <td>8.0%</td> <td></td> <td>(¥182)</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td></td> <td>¥2,460</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td></td> <td></td> <td>¥5,000</td> </tr> <tr> <td>お釣</td> <td></td> <td></td> <td>¥2,540</td> </tr> </table> </div>				切手	30点	#	082 2,460	内税対象計			¥2,460	内税	8.0%		(¥182)	合計			¥2,460	お預り			¥5,000	お釣			¥2,540
切手	30点	#	082 2,460																								
内税対象計			¥2,460																								
内税	8.0%		(¥182)																								
合計			¥2,460																								
お預り			¥5,000																								
お釣			¥2,540																								

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-8
【領収書その他の書面の添付欄】			
栄町簡易郵便局 切手代 ¥1,640 <hr/> 按分割合 ¥820 <hr/>			
栄町簡易郵便局  2019年 6月26日 13:00 082959 切手 20点 @82 # 1,640 内税対象計 ¥1,640 内税 8.0% (¥121) 合計 ¥1,640 お預り ¥5,040 お釣 ¥3,400			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

賞目	事務費	整理番号	4-9																												
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <h3>領収書</h3> <p>様</p> <hr/> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">[販売]</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>84円普通切手</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">84円 6枚</td> <td style="text-align: right;">¥504</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr/></td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td style="text-align: right;">¥504</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr/></td> </tr> <tr> <td>課税計 (10%)</td> <td style="text-align: right;">¥0</td> </tr> <tr> <td>(内消費税等)</td> <td style="text-align: right;">¥0</td> </tr> <tr> <td>非課税計</td> <td style="text-align: right;">¥504</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr/></td> </tr> <tr> <td>△計</td> <td style="text-align: right;">¥504</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">¥504</td> </tr> <tr> <td>お預り金額</td> <td style="text-align: right;">¥1,005</td> </tr> <tr> <td>おつり</td> <td style="text-align: right;">¥501</td> </tr> </table> </div> <div style="width: 50%; margin-top: 20px;"> <p style="text-align: center;">日本郵便(株)</p> <p style="text-align: center;">切手代 7504</p> <hr style="width: 80%; margin: 10px auto;"/> <p style="text-align: center;">按分割合 <math>\frac{1}{2}</math></p> <p style="text-align: center;">政務活動費当額 7252</p> <hr style="width: 80%; margin: 10px auto;"/> </div> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>〒100-8792 日本郵便株式会社              東京都千代田区大手町2-3-1              取扱日時：2019年12月17日 14:31              担当：[REDACTED]              発行No. 191217J0914 端N00箱01              連絡先：豊浦川棚郵便局              TEL:083-772-2012</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center; background-color: black; color: white; padding: 2px;">郵便局からのお知らせ</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">2019年10月1日(火)から 郵便料金などが変わりました。</p> <p style="font-size: 0.8em;">消費税率の改定に伴い、郵便料金などを 変更させていただきました。 詳しくは、日本郵便株式会社Webサイトを ご覧いただくか、お近くの郵便局にお尋ねください。</p> <p style="text-align: center; font-size: 0.7em;">郵便 147</p> </div> </div>				[販売]		84円普通切手		84円 6枚	¥504	<hr/>		小計	¥504	<hr/>		課税計 (10%)	¥0	(内消費税等)	¥0	非課税計	¥504	<hr/>		△計	¥504	合計	¥504	お預り金額	¥1,005	おつり	¥501
[販売]																															
84円普通切手																															
84円 6枚	¥504																														
<hr/>																															
小計	¥504																														
<hr/>																															
課税計 (10%)	¥0																														
(内消費税等)	¥0																														
非課税計	¥504																														
<hr/>																															
△計	¥504																														
合計	¥504																														
お預り金額	¥1,005																														
おつり	¥501																														

注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	4-10																		
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; padding: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">栄町簡易郵便局</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">2020年 1月22日 14:57 090906</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">切手</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">#</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">250</td> </tr> <tr> <td>内税対象計</td> <td></td> <td style="text-align: right;">¥250</td> </tr> <tr> <td>内税</td> <td style="text-align: center;">10.0%</td> <td style="text-align: right;">(¥22)</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td style="text-align: right; font-weight: bold;">¥250</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td></td> <td style="text-align: right; font-weight: bold;">¥1,050</td> </tr> <tr> <td>お釣</td> <td></td> <td style="text-align: right; font-weight: bold;">¥800</td> </tr> </table> </div> <div style="width: 50%; border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">栄町簡易郵便局</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">切手代 7250</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">按分割合 1/3</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">政務活動費充当額 7125</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> </div> </div>				切手	#	250	内税対象計		¥250	内税	10.0%	(¥22)	合計		¥250	お預り		¥1,050	お釣		¥800
切手	#	250																			
内税対象計		¥250																			
内税	10.0%	(¥22)																			
合計		¥250																			
お預り		¥1,050																			
お釣		¥800																			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

賞目	事務費	整理番号	4-11																		
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> <p>栄町簡易郵便局</p> <p>切手代 7120</p> <hr/> <p>按分割合 1/2</p> <p>政務活動費充当額 760</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 100px;"> <p>栄町簡易郵便局</p> <p>2020年 1月27日 12:57 091071</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>切手</td> <td>#</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>内税対象計</td> <td></td> <td>¥120</td> </tr> <tr> <td>内税</td> <td>10.0%</td> <td>(¥10)</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td><b>¥120</b></td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td></td> <td><b>¥200</b></td> </tr> <tr> <td>お釣</td> <td></td> <td><b>¥80</b></td> </tr> </table> </div>				切手	#	120	内税対象計		¥120	内税	10.0%	(¥10)	合計		<b>¥120</b>	お預り		<b>¥200</b>	お釣		<b>¥80</b>
切手	#	120																			
内税対象計		¥120																			
内税	10.0%	(¥10)																			
合計		<b>¥120</b>																			
お預り		<b>¥200</b>																			
お釣		<b>¥80</b>																			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。



費目別支出内容一覧表

議員名 高瀬利也

費目	調査研究費・研修費・ <u>会議費</u> ・資料費 広報費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費			整理番号	5-1
事業内容	ドメイン管理費				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	年間管理費 12ヶ月分	10780	2695	(2019/10月~2020/9月) 分 2695円	
				(2019/10月~2020/9月) 分 2695円 (2019/10月~2020/9月) 分 2695円	
		《合計》	10780	2695	
按分割合 積算根拠	<u>政務活動 (50%)</u> 政務活動(50%) + その他の活動(50%)				

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
 報告に関しては、支出の種類(例: ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

賞目	事業費	整理番号	5-2
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

ご利用明細

毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。  
 当行の口座振込に際しましては、必ずお振込み先をご確認ください。

お振込日	お振込内容	IC
01-10-25	お支払	口座番号
012	*****	お振込金額
51228 01		¥10,780
1125	手数料	
0234	¥330	
お振込内容		
1) デザインエートウゼツ 様へ		
ご依頼人 タカセ トシヤ 様		

(有)デザインエートウゼツ  
 ドメイン管理費 12ヶ月  
 (2019/10 ~ 2020/09) ¥10,780-  
 持分割合  $\frac{1}{2}$  (5,390)  
 2019/10 ~ 2020/3月分として  $\frac{1}{2}$  を計上  
 政務活動費支出額 2,695

日 金をご請求申し上げます。

下記ご利用料



有限会社デザインATOZ

有限会社デザインATOZ  
 〒751-0822 山口県下関市宝町5-1  
 TEL: 083-250-7720  
 FAX: 083-250-7734

【お支払いについてのご注意】

※お振込み手数料は、お客様負担とさせていただきます。

高瀬 利也 様	
ご請求年月	2019/10~2020/09
発行日	2019/9/26
お支払口座	[REDACTED]
口座名義	(有)デザインエートウゼツ
ご請求金額(消費税含む)	¥10,780

ご請求明細

料金内訳項目名	項目内容	金額
【基本サービス】		
ドメイン管理費用		
takase.link	2019/10~2020/09	¥9,800
小計		¥9,800
消費税		¥980

費目別支出内容一覧表


議員名 高瀬利世

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費			整理番号
事業内容	その他備品(事務用品等)			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	エプソン純正インク	2260	1120	6/1 (ポイント値31△20) 2240 × 1/2
	コピー用紙代	536	268	6/5
	Bkファスターゲース	216	108	6/19
	コピー用紙代	976	488	6/26
	トナー代	29160	13770	7/2 29129-ネット代△1620(688)除く トナー代 27540 × 50%
	用紙代	1100	550	10/17
	マイクロSD 32GB	2200	1094	2/8 (ポイント値31△11) 2189 × 50%
	《合計》	36448	17398	
	按分割合 積算根拠	<p style="text-align: center;"><u>政務活動 (50%)</u></p> <p style="text-align: center;">政務活動(50%) + その他の活動(50%)</p>		

- 注) 1. 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
2. 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
3. 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
4. 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
5. 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
6. 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	6-2
<p>【領収書その他の書面の添付欄】 <u>領収証に宛名の無いものは高瀬利せ宛に相違ありません</u></p> <p style="text-align: right;">ナフコ川棚店</p> <p style="text-align: right;">エプソン純正インク代 ¥2,260</p> <p style="text-align: right;">ポイント値引 ▲20 ¥2,240-</p> <p style="text-align: right;">按分割合 1/2</p> <p style="text-align: right;">政務活動費充当額 ¥1,120-</p>			



領収証

様

ホームプラザナフコ 川棚店  
TEL:083-775-0911

毎度ありがとうございます  
またのお越しを  
お待ちしております。

2019年06月01日 17:35  
担:3060672/ 002-05170

21	エプソン 純正インク ICY 24536905	¥1,130
21	エプソン 純正インク ICC 24536912	¥1,130

---

合計		¥2,260
	(内消費税等 8.0%)	¥167
現金		¥2,260
	お預り	¥5,000
	お釣り	¥2,740

---



お客様カードNo. 2530\*\*\*\*6681  
 本日ご利用可能ポイント 899P  
 今回ご利用ポイント 0P  
 今回お買上ポイント 20P  
 合計ポイント残高 919P  
 ポイント有効期限 2020/06/30  
 ※今回加算ポイントは次回お買上時  
 よりご利用いただけます  
 レシート売上  
 \*マークは、広告商品です。

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票


費目	事務費	整理番号	6-3...																														
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>ダイレックス豊浦店</p> <p>コピー用紙代 ￥536</p> <hr/> <p>振分割合 1/2</p> <p>取替活動費充当額 ￥268</p> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>毎度ありがとうございます ディスクカウントストア</p> <h2 style="text-align: center;">ダイレックス</h2> <p>ダイレックス豊浦店 山口県下関市豊浦町 大字吉永1863-2 TEL. 083-250-7415 担当: [REDACTED] が承りました。 2019年 06月 05日 (水) 12:53PM</p> <hr/> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">11 コピー用紙A4</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>¥249(税抜)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>0260×2品</td> <td style="text-align: right;">¥536 (税込)</td> </tr> </table> <hr/> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">税込小計 2品</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">¥536</td> </tr> <tr> <td><b>合計</b></td> <td style="text-align: right;"><b>¥536</b></td> </tr> <tr> <td>内消費税</td> <td style="text-align: right;">¥39</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td style="text-align: right;">¥536</td> </tr> <tr> <td><b>お釣り</b></td> <td style="text-align: right;"><b>¥0</b></td> </tr> <tr> <td>7292-03-0320-55665400</td> <td style="text-align: right;">(01)</td> </tr> </table> <hr/> <p>暮らしの心をむ・す・ぶ！ 朝9時から夜10時まで営業 目指せ！地域一番特価！</p> <hr/> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">ポイント対象額</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">¥497</td> </tr> <tr> <td>今回発生ポイント</td> <td style="text-align: right;">0P</td> </tr> <tr> <td>今回発生ポイント内訳</td> <td></td> </tr> <tr> <td>単品ポイント合計</td> <td style="text-align: right;">0P</td> </tr> <tr> <td>全品ポイント合計</td> <td style="text-align: right;">0P</td> </tr> <tr> <td>(計算対象額</td> <td style="text-align: right;">¥497)</td> </tr> </table> </div>				11 コピー用紙A4		¥249(税抜)		0260×2品	¥536 (税込)	税込小計 2品	¥536	<b>合計</b>	<b>¥536</b>	内消費税	¥39	お預り	¥536	<b>お釣り</b>	<b>¥0</b>	7292-03-0320-55665400	(01)	ポイント対象額	¥497	今回発生ポイント	0P	今回発生ポイント内訳		単品ポイント合計	0P	全品ポイント合計	0P	(計算対象額	¥497)
11 コピー用紙A4																																	
¥249(税抜)																																	
0260×2品	¥536 (税込)																																
税込小計 2品	¥536																																
<b>合計</b>	<b>¥536</b>																																
内消費税	¥39																																
お預り	¥536																																
<b>お釣り</b>	<b>¥0</b>																																
7292-03-0320-55665400	(01)																																
ポイント対象額	¥497																																
今回発生ポイント	0P																																
今回発生ポイント内訳																																	
単品ポイント合計	0P																																
全品ポイント合計	0P																																
(計算対象額	¥497)																																

領収書等添付票

<p>費目</p>	<p>事務費</p>	<p>整理番号</p>	<p>6-4</p>
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>(株) キャンドゥ</p> <p>B4ファスナーケース代 ¥216</p> <hr/> <p>按分割合 <math>\frac{1}{2}</math></p> <hr/> <p>政務活動費充当額 108</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 40px;">  <p>まいにちに育児を。</p> <p>毎度ありがとうございます 株式会社キャンドゥ ゆめマート川棚店 TEL: 083-774-0050</p> <p>2019年 6月19日(水) 19:00 No:0002</p> <p>4906137696566 # B4 ファスナーケース カラー 内 ¥108</p> <p>4906137696665 # B4 ファスナーケース 白黒 内 ¥108</p> <p>小計 ¥216 内税対象額 ¥216 (消費税等内税 ¥16) 合計 ¥216 (内消費税等 ¥16)</p> <p>お預り ¥220 (消費税等 ¥16) お釣り ¥4</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  <p>a2019061900027196a</p> </div> <p>従業員:00256325: [REDACTED] 取引No7196 2点買</p> </div>			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	6-5															
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  <p><b>領収証</b></p> <p>様 ホームプラザナフコ 川棚店 TEL:083-775-0911 毎度ありがとうございます またのお越しを お待ちしております。</p> <p>2019年06月26日 09:46 担:3140492 002-13187</p> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">21</td> <td style="width: 70%;">PL BP替芯07黒 P2B</td> <td style="width: 25%; text-align: right;">20899981 ¥118</td> </tr> <tr> <td>21</td> <td>国産高白色コピー用紙 A4</td> <td style="text-align: right;">20973094 単価 299</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2点</td> <td style="text-align: right;">¥598</td> </tr> <tr> <td>21</td> <td>パイ オプト BP PBOP</td> <td style="text-align: right;">25032437 パイオプト ¥183</td> </tr> <tr> <td>21</td> <td>エネルギーリフィル 05</td> <td style="text-align: right;">25225891 (替芯) ¥77</td> </tr> </table> <p>合計 <b>¥976</b> (内消費税等 8.0% ¥72) 現金 <b>¥976</b> お預り <b>¥1,000</b> お釣り <b>¥24</b> レシート売上</p> <p>*マークは、広告商品です。</p> </div> <div style="width: 50%; padding-left: 20px;"> <p>ナフコ 川棚店</p> <p>コピー用紙代他 ¥976</p> <hr/> <p>按分割合</p> <p>政務活動費当額 ¥488</p> </div> </div> </div>				21	PL BP替芯07黒 P2B	20899981 ¥118	21	国産高白色コピー用紙 A4	20973094 単価 299		2点	¥598	21	パイ オプト BP PBOP	25032437 パイオプト ¥183	21	エネルギーリフィル 05	25225891 (替芯) ¥77
21	PL BP替芯07黒 P2B	20899981 ¥118																
21	国産高白色コピー用紙 A4	20973094 単価 299																
	2点	¥598																
21	パイ オプト BP PBOP	25032437 パイオプト ¥183																
21	エネルギーリフィル 05	25225891 (替芯) ¥77																

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	6-6
----	-----	------	-----

**RICOH**

発行日 2019年 7月27日  
領収証No. B6L108

**領収証**

たかせ利也後援会 様

いつもリコー商品をご愛顧いただきましてありがとうございます。  
2019年 7月22日にお支払いいただきました代金の領収証をお送りいたしますのでご査収ください。

領収種別 : 自振

金額	¥29,160
----	---------

但し、商品代として

印紙税申告納付につき大森税務署承認済

**リコージャパン株式会社**  
東京都大田区中馬込一丁目

(お問合わせ)  
部 門 請求書お問い合わせ窓口  
TEL. 0120-366-656

リコージャパン(株)

(6月分インターネット代 ¥1,620)

---

トナー代 ¥27,540

計 ¥29,160

トナー代 按分割合

---

政務活動費  
支店 代 ¥13,770

※当社ではこのフォームでの領収証には、黒色の印鑑を使用しております。  
※金額等を訂正したものは無効とします。  
※再発行は出来ませんので、大切に保管願います。  
※入金取消し等の連絡があった場合、本領収証は無効となります。

たかせ利

振替予定金額のお知らせ

発行日2019年 06月 28日 請求No. 19067647487

**リコージャパン株式会社**

お問合わせ 請求書お問い合わせ窓口

TEL: 0120-366-656

7030139 70313081



お客様コード 6192789 (70310028803 )

ご請求金額 (税込)	29,160 円
------------	----------

左記の通りご請求申し上げます。2019年06月30日締分  
振替口座は下記の通りです。  
2019年 07月 22日に左記金額を振替させていただきます。

振替銀行	支店	種類 口座番号
██████	██████	普通 *****

【お取引明細】

月日	商品名	伝票No.	数量	単価	お買上金額 [税抜]	消費税金額	
06.11	BBSIM インターネット フレッツカガ ゲツツカク	486801	1	1,500	1,500	120	
設置先: たかせ利也後援会							
06.28	RICOH MP トナーキット ブラック C1803	981937	1	25,500	25,500	2,040	
設置先: たかせ利也後援会							
お買上金額 合計					( 税込 29,160 )	27,000	2,160
					8%対象 ( 税込 29,160 )	27,000	2,160

余白に政務活動費による支出額を付記すること。



領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	6-7
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> <p>村中本店</p> <p>大礼紙代 ￥1,100-</p> <hr/> <p>按分給与 政務活動費充当額 ￥550</p> <hr/> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 100px;"> <p><b>領収書</b></p> <p><small>“あひだの文具専門店”</small></p> <p><small>紙と文具 MURANAKA</small></p> <p><b>村中本店</b></p> <p>Tel 083 -256 -5881</p> <p>お買い上げ有難うございます またのご来店お待ちしております</p> <p>01 [REDACTED]</p> <p>2019/10/17 [REDACTED] 11:04午前 102009</p> <p>2X @550 2 2-524 大礼紙 白 A4 50枚 ¥1,100</p> <p>#4941321205247</p> <p>2点</p> <p>内税抜額 ¥1,000 内税 ¥100 合計 <b>¥1,100</b> 現金 ¥1,100</p> </div>			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	事務費	整理番号	6-8
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="float: right; text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>ファミリーマート 写真撮影用 マイクロSD 32GB代</p> <p>¥ 2,200</p> <hr/> <p>ポイント値引   ▲ 11</p> <p>¥ 2,189</p> <hr/> <p>按分割合   (1094.5)</p> <hr/> <p>公務活動費充当額   ¥ 1,094-</p> </div> <div style="clear: both;"></div> <div style="margin-top: 20px;">  <p>川棚青龍街道店 山口県下関市豊浦町大字川棚 6851番地6 電話：083-775-1005</p> <p>2020年 2月28日 (金) 13:34 領収証 No. 011 マイクロSD 32GB ¥2,200 合計 ¥2,200 (1.0%対象 ¥2,200) (内消費税等 ¥200)</p> <p>下記公共料金等の代理受領は別領収証となります NTTF (NTT西日本) 1件 T会員番号 ***** ショットP(3日内加算) 11P 現在利用可能ポイント 1,124P Tマネー残高 ¥-</p> <p>カードが無効の場合、ポイントはたまりません。ポイントに関わる各種キャンペーンの詳細は、ファミリーマートのホームページにてご確認ください。</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>キャンペーンの詳しい内容はこちら▶▶▶</p>  <p><a href="https://www.family.co.jp/campaign/2020/westa">https://www.family.co.jp/campaign/2020/westa</a> ©2015-2020 DMM GAMES/Nisplus</p> </div>			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に公務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に公務活動費による支出額を付記すること。

費目別支出内容一覧表

議員名 高瀬利也


費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>			整理番号
事業内容	事務所職員給与			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分	114,800	57,400	2名
	5月分	96,170	48,085	"
	6月分	92,120	46,060	"
	7月分	90,500	45,250	"
	8月分	85,640	42,820	"
	9月分	85,640	42,820	"
	10月分	83,200	41,600	"
	11月分	84,030	42,015	"
	12月分	88,180	44,090	"
	"	100,000	100,000	* 1名 (按分割合 $\frac{10}{100}$ )
	<sup>2年</sup> 1月分	86,520	43,260	2名
	2月分	84,030	42,015	"
	3月分	89,840	44,920	"
	《合計》	1,180,670	640,335	
按分割合 積算根拠	<u>政務活動 (50%)</u> 政務活動(50%) + その他の活動(50%)			※ 12月分の1名のみ 按分割合 $\frac{100}{100}$

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること  
 報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

### 領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-2
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

 4月分給与  
 750,000-

按分割合

政務活動費充当額

725,000-

## 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

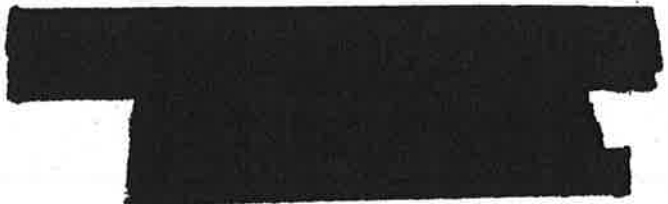
2019年4月25日

高瀬利也様

¥ 50,000-

但 4月分給与 5日分 (4/8, 10, 15, 20, 25)  
 上記正に領収いたしました


内 訳	
現 金	
小 切 手	/
手 形	/
消費税額 ( % )	



### 領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-3
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

 4月分 給与 764800

按分割合  $\frac{1}{2}$

政務活動費充当額 732400

### 領 収 証

高瀬 利也様

令和元年 5月 10日

★ 764,800-

但 4月分 給与  
上記正に領収いたしました

(17日分) 4/8,9,10,11  
12,15,16,17,18  
19,22,23,24  
25,26,29,30

内 訳

税抜金額


消費税等 ( % )



領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-4
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

 5月分給与  
 ¥50,000

按分割合  $\frac{1}{2}$

政務活動費当額 ¥25,000

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

2019年 5月 25日

高瀬利也様

¥ 50,000

但 5月分給与 (5日分)

上記正に領収いたしました




内 訳 \_\_\_\_\_  
 現 金 \_\_\_\_\_  
 小 切 手 / \_\_\_\_\_  
 手 形 / \_\_\_\_\_  
 消費税額 ( % ) \_\_\_\_\_



領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-5
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

 5月分給与  
¥ 46,170-

按分割合

政務活動費充当額 ¥ 23,085

領 収 証

高瀬 利也様

元 年 6月 7日

★ ¥ 46,170-

但 5月分給与 (14日分)  
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税等 ( %)



領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-6
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】



6月分給与 750000

振込割合 2

政務活動費充当額 25000

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

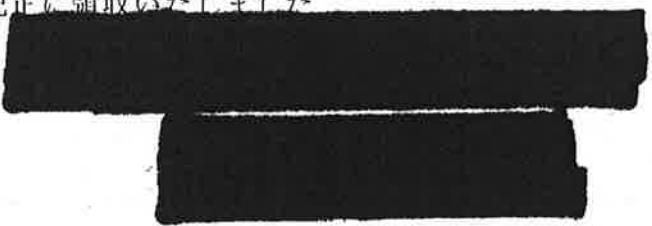
高瀬利也様

2019年6月25日

¥ 50,000,-

但 6月分給与 (3日分)

上記正に領収いたしました



内 訳	
現 金	
小 切 手	/
手 形	/
消費税額 ( % )	






### 領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-8
----	-----	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

 7月分給与 750,000

按分割合  $\frac{1}{2}$

政務活動費等当額 725,000-

領 収 証  
高瀬利也様

No. \_\_\_\_\_  
2019年 7月25日





¥ 50,000,-

但 7月分給与 5日分  
上記正に領収いたしました



内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額 (%)	

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-9
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">                   7月分給与 740,500  <hr/>                 按分割合 5                  政務活動費充当額 720,250             </div> <div style="text-align: center; margin-top: 50px;"> <p>領 収 証</p> <p>高瀬利也様 <span style="float: right;">元年 8月 19日</span></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">                     ★ C                      740,500                 </div> <p>但 7月分給与として (2日)                      上記正に領収いたしました</p> <div style="margin-top: 20px;"> <p>内 訳 </p> <p>税抜金額 </p> <p>消費税等 ( %) </p> </div> </div>			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-10
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



8月分給与 75,000-

按割合1/2

被務活動費充当額 25,000

領 収 証  
高瀬利也様

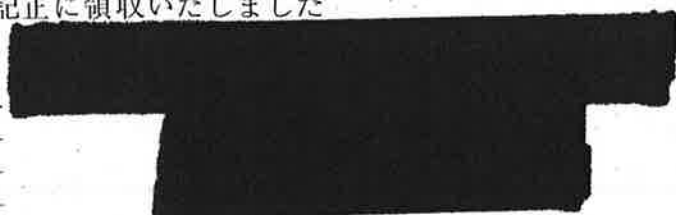
No. \_\_\_\_\_

2019年8月25日

¥ 50,000.-

但 8月分給与 (5日分)

上記正に領収いたしました



内 訳	
現 金	
小 切 手	/
手 形	/
消費税額 ( %)	

### 領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-11
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】

 8月分給与

735,640-

按分割合 5

政務活動費充当額

717,820

### 領 収 証

高瀬利也様

元年 9月 6日

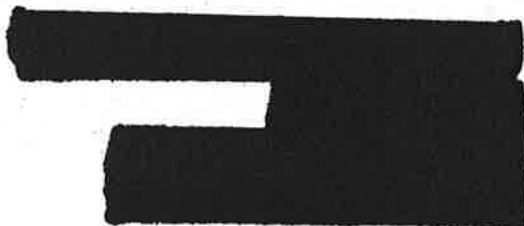
★ 735,640-

但 8月分給与として (11日分)  
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税等 ( %)



注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-12
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



9月分給与 75,000

税分割合 1/2

成給活動費充当額 72,500-

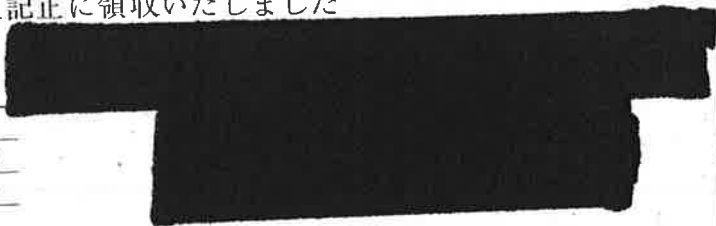
領 収 証  
高瀬利也様

No. \_\_\_\_\_  
2019年9月25日

¥ 50,000,-

但 9月分給与 (3日分)

上記正に領収いたしました



内 訳	
現 金	
小 切 手	/
手 形	/
消費税額 ( % )	



領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-14
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



10月分給与 75,000

按分割合

政務活動費充当額 25,000

領 収 証  
高瀬利也様

No. \_\_\_\_\_

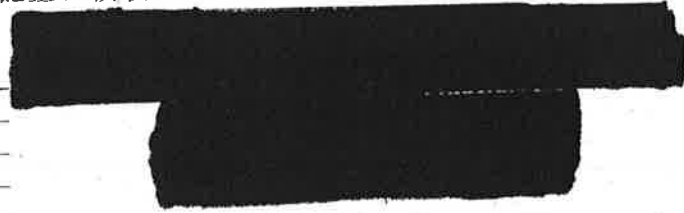
2019年10月25日

¥ 50,000

但

10月分給与 (5日分)


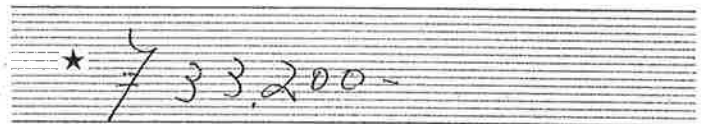


上記正に領収いたしました



内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額 ( % )	



領収書等添付票

費目	入件費	整理番号	1-15
【領収書その他の書面の添付欄】 <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">                       10月分給与 7,332,000  <hr/>                     按分割合 <math>\frac{1}{2}</math>                      政務活動費充当額 716,600-                 </div>			
領 収 証			
高瀬利也様		元年 11月 8 日	
			
但 10月分給与と12 (10日分) 上記正に領収いたしました			
			
内 訳 税抜金額 消費税等 ( %)			
			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

### 領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-16
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



11月分給与 750,000-

按分割合 1/3

政務活動費充当額

725,000-

## 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

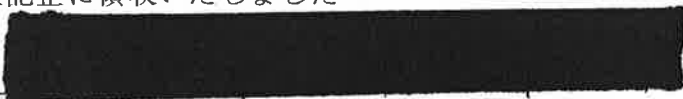
高瀬利也様

2019年11月25日

¥ 50,000.-

但 11月分給与 (5日分)

上記正に領収いたしました



内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額 ( %)	



領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-17
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



11月分給与として

734,030-

按分割合  $\frac{1}{2}$

政務活動費充当額 717,015

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

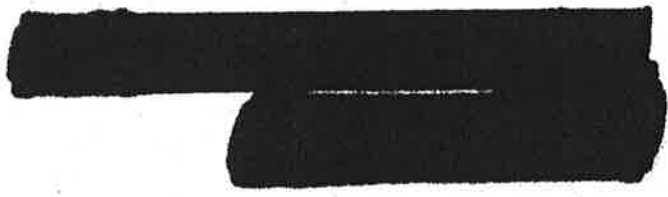
元年 12月 9日

高瀬利也 様

¥ 340,300-

但 11月分給与として (11日分)

上記正に領収いたしました



内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額 ( % )	

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-18
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



12月分給与 750000-

按分割合1/2

反務活動専充当額 725000

領 収 証

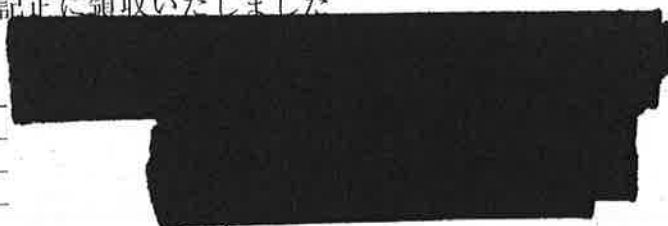
No. \_\_\_\_\_

2019年12月25日

高瀬利也様

¥ 50,000

但 12月分給与 5日分  
上記正に領収いたしました



内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額 ( % )	

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-19					
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>12月分給子 ¥ 38,180</p> <hr style="width: 200px; margin: 5px auto;"/> <p>按分割合 <math>\frac{1}{2}</math></p> <p>政務活動費当額 ¥ 19,090-</p> </div>								
<h2 style="margin: 0;">領 収 証</h2> <p style="margin: 5px 0;">No. _____</p> <p style="margin: 5px 0;">2 年 / 月 / 0 日</p> <p style="font-size: 2em; margin: 10px 0;">高 瀬 利 也 様</p>								
<p>¥ 38,180-</p> <p>但 12月分給子として (12日分)</p> <p>上記正に領収いたしました</p>								
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">内 訳</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">現 金</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">小 切 手 /</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">手 形 /</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">消費税額 ( % )</td></tr> </table>	内 訳	現 金	小 切 手 /	手 形 /	消費税額 ( % )			
内 訳								
現 金								
小 切 手 /								
手 形 /								
消費税額 ( % )								

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-20
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



1月分給与 750000

我分割合 1/2

成務活動費充当額 25000

領 収 証  
高瀬利也様

No. \_\_\_\_\_  
2020年 / 月 日

¥ 50,000,-

但 1月分給与 5日分

上記正に領収いたしました



内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額 ( %)	

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-21
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



1月分給与 736520

按分割合 5

政務活動費充当額 718260-

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

2年 2月 14日

高瀬 利也 様

¥ 36,520-

但 1月分給与 として (11日分)


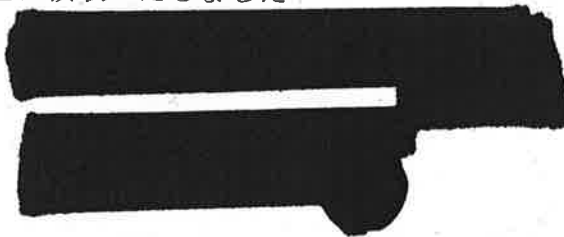
上記正に領収いたしました

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額 ( %)	



- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-22
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">               給与として 7/100,000  <hr/>             按分割合 1/10              政務活動費充当額              7/100,000-           </div>			
<h2 style="margin: 0;">領 収 証</h2> <p style="margin: 5px 0 0 0;">No. _____</p> <p style="margin: 5px 0 0 0;">2 年 / 月 / 10 日</p> <p style="margin: 10px 0 0 0; font-size: 1.2em;">高瀬利也様</p>			
<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; background-color: #eee; margin-bottom: 5px;"></div> <span style="font-size: 1.5em; font-weight: bold;">¥ 100,000-</span>			
<p>但 12月分給与として (10日分)</p> <p>上記正に領収いたしました</p>			
内 訳			
現金			
小切手	/		
手形	/		
消費税額 ( % )			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。



領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-23
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



2月分給与 75,000

控除割合 1/2

残高活動費充当額 72,500

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

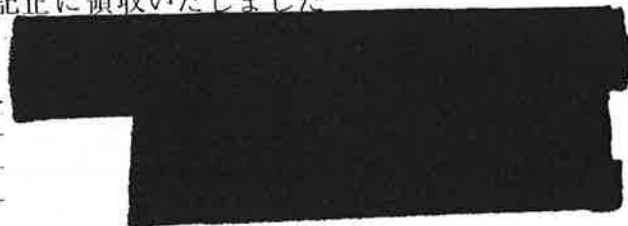
2020年 2月 25日

高瀬利也様

¥ 50,000

但 2月分給与 (5日分)

上記正に領収いたしました



内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額 ( % )	

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-24
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



2月分給与 / 34030

按分割合 1/2

政務活動費充当額 / 17015-

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

2 年 3 月 4 日

高瀬利也 様

¥ 34030-

但 2月分給与として (11日分)

上記正に領収いたしました

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額 ( % )	



- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-25
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



3月分給与 75,000-

按分割合 1/2

成務活動費当額 25,000-

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

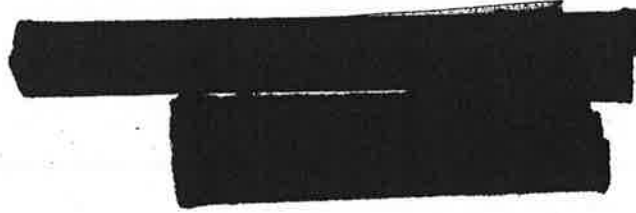
高瀬利也様

2020年3月25日

¥ 50,000-

但 3月分給与 (5日分)  
上記正に領収いたしました

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額 (%)	



領収書等添付票

費目	人件費	整理番号	1-26
----	-----	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】



3月分給子 39,840-

按分割合 2/3

政務活動費充当額 19,920-

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

高瀬利也様

2年 4月 3日

¥ 39,840-

但 3月分給子として (12日分)  
上記正に領収いたしました



内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額 ( % )	

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。  
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。  
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。



山口県議会議員

# たかせ 利也

## 海・まち・山の美こそ 山口県の利也

海峡と里山・里海の宝を民間活力でつなぎオール下関の文化観光振興で豊かな暮らしの実現を目指します。

- 利創1 地域の個性を活かして経済を元気にします。
- 利創2 教育者としての経験を活かし、未来を担う人材の育成に努めます。
- 利創3 安心・安全に暮らし続けられる医療の充実と福祉力の強化をめざします。
- 利創4 女性が活躍できる地域社会の確立をめざします。
- 利創5 地域ニーズと産業構造の変化に対応した必要なインフラ整備を推進します。



### 土木建築委員会 委員長就任



#### ごあいさつ

春風の候 皆様方におかれましては益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

新型コロナウイルスで被害にあわれた方、不安な思いをされている皆様に心よりお見舞い申し上げます。日夜医療の最前線で懸命に対応されている関係者の皆様に敬意を表します。山口県議会議員の一人として引き続き拡大防止対策に努めて参ります。

令和の新時代を迎え、皆様のおかげを持ちまして私も二期目の議員活動に邁進させていただいております。6月議会では土木建築委員長を拝命し、県民市民の皆様のお安心安全な暮らしを守るため日々全力で取り組んでおります。

美しい海、山が育んだ下関の豊かな地域資源を活かして元気ある下関にするため熱く活動して参ります。今後ともご支援賜りますようお願い申し上げます。



#### 主な役職

豊浦町観光協会 会長  
 川棚温泉観光協会 会長  
 豊浦地域ふるさとづくり推進協議会 会長  
 下関市商工会 副会長

(一社)豊浦産業振興事業団 理事長  
 (有)川棚温泉開発 代表取締役  
 社会福祉法人 響会 理事  
 下関海洋科学アカデミー 理事  
 (しものせき水族館 海響館)

川棚小学校PTA 会長  
 豊響関係援会 会長  
 山口県議会 土木建築委員会 委員長  
 川棚温泉まちづくり(株) 代表取締役

#### 高瀬 利也事務所

〒759-6301  
 山口県下関市豊浦町川棚5315-1  
 TEL083-772-0004  
 FAX083-774-1010  
<https://takase.link>

高瀬 利也 検索





## 一般質問

今回の一般質問では観光力の強化、充実した教育現場、水産振興、大都市圏への県産品の売り込み強化について質問しました。



## 「やまぐちDMOを活用した観光力の強化

ここ数年の本県観光の状況は、観光客数は増加しているものの、宿泊者数は思うように伸びていない。この現状を開閉し、観光地域づくりを進化発展させ地域の稼ぐ力を強化するには、やまぐちDMOを活用した観光力の強化が必要と考える。

やおもてなし力の向上を図ることも重要です。おもてなし山口マスター制度や各地の観光ボランティアガイドの活動の充実を図り、やまぐちDMOを核に更なる観光力の強化に取り組みます。

### 正司観光スポーツ文化部長の答弁

魅力ある観光地域づくりに積極的に取り組むにあたり、やまぐちDMOのマーケティングやマネジメント力を最大限に活用しなければなりません。これまで、地域資源を活用したツーリズムの創出や民間事業者による体験型コンテンツの開発を支援していますが、人材の育成

### Destination Management Organization

#### DMOについて

地域の観光資源に精通し、地域と協同して観光地域づくりを行う法人のこと。2017年に山口県観光連盟が観光庁に登録されている。山口県の多彩で高質な観光資源等が、まだマーケットに浸透しているとは言えない状況。一過性でない地域の本質的価値を活かした長期視点の観光戦略が必要であると考えます。



川棚温泉まつり～青龍御幸～  
川棚ひなまつり in CAFE 孤留島  
観光振興議員連盟の幹事としても活動しています。観光交流県やまぐちの中で下関の存在感を高め、地元観光資源の観光力を強化できるように努めています。



福徳稻荷神社  
境内からはピアニスト・コルトレーが愛した厚島(孤留島)が望めます。地形に寄り添う千本鳥居が美しく、元乃隅神社と並ぶ人気スポットです。



川棚温泉観光ボランティアガイドの会  
地元の良いさを観光客の皆さまに伝えるにはそこに住む人の郷土愛が欠かせません。観光ボランティアガイドの皆さんの精神を大切にし、住民みんながシビックプライドを持つ街を目指します。



### リフレッシュパーク・菜の花畑

春は菜の花、初夏にはバラの花、秋にはコスモスやフジバカマも咲き、旅する蝶アサギマダラもやってきます。冬には豊浦リフレッシュマラソンなどもありスポーツイベントの会場としても多くの人で賑わいます。多くの観光客や住民に愛されるリフレッシュパーク豊浦は下関の奥座敷の重要な観光資源です。

観光振興  
地域観光の強化  
に取り組んでいます。

## 「充実した教育現場を目指して

### ■ 教員の人材確保について

近年、教員志願者が減少している。その理由に、学校現場における長時間労働等の職場環境が挙げられている。教員の労働環境の改善を進めることに加え、教職を志す学生たちが抱えている不安やマイナスイメージを取り除く必要がある。

### 浅原教育長の答弁

複雑化多様化する教育課題に対応していくために、強い使命感や情熱を持った優秀な教員を確保することが重要です。本県の教員を目指してもらう取り組みとして、県内外の大学訪問や現職の若手教員によるセミナー等を通じて、志願者の確保に努めてきたところです。

また、教員のワークライフバランスの実現に向けた労働環境の改善にも取り組んでいるところです。今後は、出身地や大学の所在地を問わず、本県の教員採用試験を受験しやすくなるよう、現在の東京会場に加え、新たな県外会場を設置することも検討します。



防府商工高校視察

山口県公立学校 教員募集

ともに学ぶ ともに育つ

先生になるなら やまぐちで

学校現場の声をきき、教員の  
人材確保に取り組んでいます!

令和2年度山口県公立学校教員採用試験  
志願者数は1,277人で、昨年度の1,424人より減っています。志願倍率は、全体で3.0倍(昨年度3.4倍)となりました。

教育現場の  
人材確保  
に取り組んでいます。

# 漁業者の所得向上について

漁業者の所得向上に取り組んでいます。



## キジハタPRの取組み

山口県産キジハタのPRをはじめ、地域の水産振興に努めます。首都圏のレストランからも高い評価を受けている「ぶちうま産直市場」でもキジハタを販売しています。県内にもキジハタ料理を提供しているお店がたくさんあります。ぜひ一度ご賞味ください。

## ■ キジハタの漁獲量増加に向けた取組み

新規漁業就業者の育成に力を入れている豊浦豊北地区は県内でも定着率の高い地区である。響灘海域ではキジハタがよく獲れるようになったとの声を聞き、本県全体の漁獲量も伸びている。「幻の高級魚」と呼ばれ市場価値の高いキジハタが若い漁師たちの収入を支える魚種として大いに期待している。県では、年間20万尾以上のキジハタの稚魚を放流しているが、この放流事業が漁獲高と所得の向上につながるよう、漁場づくりや資源管理、漁獲の効率化を確立することが重要である。



ぶちうま、ロキャラクター  
きじはたくん

赤い水玉模様から「あかみず」、「あこ 雄になることから「きじはたくん」と名付う」とも呼ばれ、生息数が少ないため、幻 けられ、親しみやすく、みんなから愛さの高級魚とも言われている。成長すると れるキャラクターを目指している。

## 山根農林水産部長の答弁

キジハタの2018年の漁獲量は約19トンで、稚魚の放流を開始した2012年と比べて倍増しました。放流とあわせて小型魚の採捕制限や漁場整備に一体的に取り組んでいる効果が表れています。漁獲量をさらに増やすためには、これまでの取組を徹底するとともに、効率的な漁具や漁獲方法の開発と漁場整備が必要です。先行設置した豊浦大津地区の魚礁が高い効果を発揮していることから、ほかの海域でも計画的な整備を進め、キジハタの漁獲量増加を図ることで、新規就業者をはじめとする本県漁業者の所得向上につながるよう積極的に取り組みます。

## ■ キジハタの価格安定に向けた取組み

キジハタには、飲食業界や観光業界にとって有用な、やまぐちブランドの食材となることを期待している。県では栽培漁業による資源量増産と認知度向上や首都圏での販路拡大に取り組んでいるが、漁獲量が増えても水揚げ市場の卸価格が下がってしまえば、たくさん獲らなければ稼げにならず、せっかく増やした資源を取り尽くしてしまいかねない。漁師の所得向上には、漁獲量増加と高価安定の両立が求められている。

## 山根農林水産部長の答弁

漁業者の所得向上につなげるために、今後も水揚げ量の増加が見込まれるキジハタの高値取引や需要の拡大に積極的に取り組みます。水産大学校との共同研究で確立した蓄養技術を活用し、県漁協と連携して活魚の出荷体制の構築を進め、高級料亭など県外への販路拡大に力を入れるとともに、道の駅等で実施しているキャンペーンを今後は参加店舗や実施地域を拡大するなどし、県内での需要拡大にも取り組みます。



川棚漁港整備計画の現場視察  
令和7年完成予定の川棚漁港整備計画の現場視察を行いました。漁協関係者や新規参入の若手漁師の皆さんと持続可能な漁業、水産振興について意見交換しました。



キジハタ採捕制限ポスター

地方創生 県産品のPRに取り組んでいます。

# 大都市圏への県産品の売り込み強化



地域の稼ぐ力を高めるためには、大都市圏への県産品の売り込みが重要である。そのためには、販路開拓、商品開発力、マーケティング等を高めるための司令塔が不可欠

## 村岡知事の答弁

人口減少に伴う本県経済の縮小が懸念されるなか、本県経済の活性化には、海外や県外、特に大都市圏への県産品の売り込みが重要と認識しています。ですが、企業や市町の方だけでは販路開拓や情報発信には限界があるため、地域商社やまぐちとの連携により、商品開発と戦略的な売り込みを積極的に展開しています。地域商社のブランディング機能を活用して、下



地元生産者の皆さんとの意見交換  
生産者の方々と直接お目に掛かると県産品の良さをより強く感じることができます。

であり、本県では2017年に設立された「地域商社やまぐち」がその役割を担っている。更なる取り組みの強化を期待している。

関市の「ぶくのオイル漬け」をはじめとめる付加価値の高い商品ラインナップを展開し、バイヤー商談会の開催等による新たな取引先の開拓も進めており、地域商社の営業機能を活用して継続的な取引につなげることにしています。地域の稼ぐ力を高め、本県経済の活性化へつなげるために、地域商社やまぐちの販路拡大の取組と連携して、オールやまぐちによる県産品の一層の売り込み強化を推進します。



下関北浦特産「特牛イカ」  
豊浦町に程近い「特牛(こっとい)漁港」に水揚げされた、最高級Aランクの「剣先イカ」だけが「下関北浦特牛(こっとい)イカ」と名乗ることを許されています。



川棚温泉の郷土料理瓦そば

# ローカルからグローバルまで広い視野で活動しています!

## ASEAN地域友好・経済交流促進山口県議会議員連盟の理事としてシンガポールを訪れました。



山崎純在シンガポール日本国大使と意見交換 ASEANの中心地であるシンガポールとの友好を深めるとともに、更なる経済交流の促進が期待されます。シンガポールでは政府の子育て支援策として、子育てアプリを使って、出生届の提出、幼稚園の入園手続き、子育て支援補助金の申請などの子育て関連手続きをワンストップでできるようにしているそうです。先進事例を参考に子育て世代が暮らしやすい山口県を目指します。



シンガポール保健省の職員との意見交換 シンガポールは日本と同じ少子高齢化が課題で、解決策を共有するために首相府や保健省などで意見交換を行いました。

## 日本のエネルギー開発地を視察しました。



21世紀のエネルギー開発推進議員連盟では令和2年1月、中国電力柳井発電所と防府市のエア・ウォーター&エネルギーパワー山口株式会社を調査視察しました。



施設の視察風景 私たちの暮らしになくてはならないエネルギー。山口県には国内最大級のバイオマス・石炭混焼発電所があるのをご存知ですか。21世紀のエネルギー開発推進議員連盟のメンバーとその最新の施設を視察しました。この発電所は電源の低炭素化に貢献し、再生可能エネルギーの普及拡大にも寄与しています。バイオマス燃料は、海外の木質バイオマスの他に、山口県内の未利用材を利用する計画で、積極的に未利用森林資源を活用することによって県内の山林整備が進むことになります。



### その他の視察



県外視察・富山新港 国際拠点港湾のインフラ視察のため富山新港を訪れました。



川棚の社EV充電スタンド 川棚の社でも令和2年2月からEV急速充電器が使えるようになりました。

## 市民の皆様とふれあえるアクティビティを大切にします。

リフレッシュパーク豊浦で開催された「川棚温泉ランバイク大会」では次の世代を担う子どもたちの笑顔に囲まれました。地域の豊かな自然を楽しみながら体験できるスポーツ振興に取り組みます。



# 地域資源を活かした文化振興にも尽力しています!

## 川棚・コルトー音楽祭

Kawatana Cortot Music Festival 2019 コンサート  
Gérard Poulis Violin Recital



記念すべき10回目を迎えた「川棚・コルトー音楽祭」はフランスの至宝と称される世界的ヴァイオリニストのジェラルド・プーレ氏が出演。ピアニスト・コルトーが愛した地で演奏がしたいと熱望され開催が決まりました。



「川棚温泉まつり」は夜祭として再出発! 地元の皆さんの力で夜の魅力を増やすことができました。暮らす人と訪れる人みんなが気軽に温泉街をそぞろ歩きして楽しんでいただけます。



## あらゆる世代に楽しんでもらえるエンターテインメントを!



ギタリスト木村さんと「元祖 瓦そばたかせ」にて川棚の社コルトーホールでは様々な文化イベントが開催されています。世界に名を馳せるアーティストのコンサートも開催されていてギタリストの木村大さんもお川棚のファンです。



川棚寄席で月亭方正さんと



「ケロボンズ」ケロちゃん、ボンちゃんと定着してきた「川棚寄席」は毎年有名な囃家さんが来られています。子供達に大人気のケロボンズの公演はたくさんの親子連れが集まりました。