

費目別支出内容一覧表

議員名 江本 郁夫

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		整理番号	1-1
事業内容	事務所賃借料			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分	100,000	44,000	100,000円 × $\frac{1}{2}$ × $\frac{22}{30}$ 州教団切替
	5月～3月分	1,100,000	550,000	100,000円/月 × $\frac{1}{2}$ × 11ヶ月
	《合計》	1,200,000	594,000	
按分割合 積算根拠	<p>政務活動(50%)</p> <hr/> <p>政務活動(50%) + その他の活動(50%)</p>			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報
告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通
機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報
告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃借料は充当不可、事務所要件を満た
さない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	㊦ 事務所費	整理番号	1-2
----	--------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

ご利用明細 **山口銀行**

毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
31-03-25		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
024			*****
(金額)(通貨種別)		お取引金額	
54351 03		¥100,000	
コード	時刻	お取引後残高	
	0931		
(ご案内)	取引種番	手数料	おつり
	0085	¥0	

お振込内容
 [Redacted] 様へ

ご依頼人
 イモト イコ 様

ご利用明細 **山口銀行**

毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
31-04-24		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
(金額)(通貨種別)		お取引金額	
55002 03		¥100,000	
コード	時刻	お取引後残高	
	1055		
(ご案内)	取引種番	手数料	おつり
	0095	¥0	

お振込内容
 [Redacted] 様へ

ご依頼人
 イモト イコ 様

ご利用明細 **山口銀行**

毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
01-05-23		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
(金額)(通貨種別)		お取引金額	
55881 03		¥100,000	
コード	時刻	お取引後残高	
	1057		
(ご案内)	取引種番	手数料	おつり
	0112	¥0	

お振込内容
 [Redacted] 様へ

ご依頼人
 イモト イコ 様

ご利用明細 **山口銀行**

毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
01-06-24		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
(金額)(通貨種別)		お取引金額	
52591 03		¥100,000	
コード	時刻	お取引後残高	
	1028		
(ご案内)	取引種番	手数料	おつり
	0092	¥0	

お振込内容
 [Redacted] 様へ

ご依頼人
 イモト イコ 様

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑥ 事務所費	整理番号	1-3
----	--------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
01-07-23		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
(振替)(記号)		お取引金額	
54570 03		¥99,990	
コード	時刻	お取引後残高	
	1345		
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0136	¥0	

お振込内容

様へ

ご依頼人
 イモト イコオ 様

イモトイコオ

ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
01-07-23		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
(振替)(記号)		お取引金額	
54567 03		¥10	
コード	時刻	お取引後残高	
	1343		
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0132	¥0	

お振込内容

様へ

ご依頼人
 イモト イコオ 様

8月

ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
01-08-22		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
(振替)(記号)		お取引金額	
55288 03		¥100,000	
コード	時刻	お取引後残高	
	1058		
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0083	¥0	

お振込内容

様へ

ご依頼人
 イモト イコオ 様

ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
01-09-24		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
(振替)(記号)		お取引金額	
51356 03		¥100,000	
コード	時刻	お取引後残高	
	1107		
(ご案内)	取引通番	手数料	おつり
	0127	¥0	

お振込内容

様へ

ご依頼人
 イモト イコオ 様

9月

10月

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑥ 事務所費	整理番号	1-4
----	--------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
01-10-23		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
お取引金額		¥100,000	
53143	03		
コード	時刻	お取引後残高	
	1019		
(ご案内)	取引種番	手数料	おつり
	0082	¥0	

お振込内容

様へ

ご依頼人
 イモト イクオ 様

11月分

ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
01-11-22		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
お取引金額		¥100,000	
54706	03		
コード	時刻	お取引後残高	
	0931		
(ご案内)	取引種番	手数料	おつり
	0013	¥0	

お振込内容

様へ

ご依頼人
 イモト イクオ 様

12月分

ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
02-01-06		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
お取引金額		¥100,000	
54700	13		
コード	時刻	お取引後残高	
	1007		
(ご案内)	取引種番	手数料	おつり
	0126	¥0	

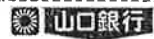
お振込内容

様へ

ご依頼人
 イモト イクオ 様

1月分

ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日		お取引内容	
02-01-23		お支払 IC	
取扱店番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026			*****
お取引金額		¥100,000	
53740	03		
コード	時刻	お取引後残高	
	1333		
(ご案内)	取引種番	手数料	おつり
	0339	¥0	

お振込内容

様へ

ご依頼人
 イモト イクオ 様

2月分

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑥ 事務所費	整理番号	1-5
----	--------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

ご利用明細



毎度、山口銀行をご利用いただきありがとうございます。
 ただいまお取引いただきました明細は下記のとおりでございます。

お取扱日	お取引内容		
02-02-21	お支払 IC		
取扱い番号	取引銀行番号	取引店番号	口座番号
026	*****	*****	*****
(コード)	お取引金額		
51401 03	¥100,000		
コード	時刻	お取引後残高	
1154		[REDACTED]	
(ご案内)	取引回数	手数料	おつり
	0283	¥0	

3月分

お振込内容

[REDACTED] 様へ

ご依頼人
 イモト イクオ 様

合計 1200,000円 充当額 $\frac{1}{2}$ 588,333円

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

費目別支出内容一覧表

議員名 江本 郁夫

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費		整理番号	
	広報費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費			
事業内容	事務所電気料			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分	3,485	1,742	$3485 \times \frac{1}{2} \times \frac{23}{30}$ 口走引き落し(休数点加増?)
	5月分	4,523	2,261	6/27 " "
	6月分	5,506	2,753	7/29 " "
	7月分	5,262	2,631	8/27 " "
	8月分	7,238	3,619	9/27 " "
	9月分	6,185	3,092	10/28 " 小教員加増?
	10月分	4,527	2,263	11/27 " "
	11月分	4,823	2,411	12/27 " "
	12月分	6,929	3,464	1/27 " "
	1月分	4,244	2,121	2/27 " "
	2月分	4,780	2,390	3/27 " "
	3月分	6,762	3,381	4/27 " "
		《合計》	72,769	35,724
按分割合 積算根拠	政務活動(50%) 政務活動(50%) + その他活動(50%)			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例: ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	⑥ 事務所費	整理番号	2-2
----	--------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

01-05-27:026 RT

*3,485: AP(SBSリョウ)

地点番号 0701788590061010000000

電気ご使用量のお知らせ

江本 郁夫

ご使用場所 山口県山陽小野田市くし山1-1-12ヒルマンB棟

このお知らせで料金をお知らせすることはありません。また、金額間違いやコンピュータエラーでの間違いはできません。

2019年04月分	ご使用期間 03月19日~04月16日
	検針月日 04月17日(29日分)
ご使用量	138kWh
基本料金	331円23銭
電力量 1段料金	2,142円00銭
電力量 2段料金	495円28銭
燃料費調整額	126円89銭
電気料金徴収調整額	400円00銭
電気量のお知らせ(無料)	0円00銭

プラン名	法人スマートプランHA
ご契約	
期号	
当月指示数	8969
前月指示数	8225.2
倍率	107.8
計器乗率	1
振替予定日	2019年05月27日
次回検針予定日	2019年05月20日
ハルエネお客様ID	CS03138561

お問い合わせ先

ハルエネカスタマーセンター

0570-001-296

受付時間:10:00~18:00(土日祝日、年末年始)
携帯電話、PHSからもご利用いただけます。



HALUENE

小売電気事業者名簿
登録番号

株式会社ハルエネ
A0311

HL-A010-160526 (REV0006660)

4月分

$$\text{充当額} = 3,485 \text{円} \times \frac{1}{2} \times \frac{23}{30} = 1,335 \text{円}$$

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑥ 事務所費	整理番号	2-4
----	--------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

01-07-29 026 RT

*5,506 AP(SBS)の

地点番号 0701788590061010000000

電気ご使用量のお知らせ

江本 郁夫

様

ご使用場所 山口県山陽小野田市くし山1-1-12ヒルマン日棟

2019年06月分	ご使用期間 05月20日~06月18日
	検針月日 06月19日(30日分)
ご使用量	212kWh
前月の料金(税込)	5,506円
基本料金	331円23銭
電力量 1段料金	2,142円00銭
電力量 2段料金	22,480円32銭
電圧調整調整費	-72円49銭
再生可能エネルギー料金	625円00銭
電気量のお知らせ(無料)	0円00銭

このお知らせで料金を徴収することはありません。また、金額確認やコンビニエンス・ストアでのお支払いはできません。

	小売電気事業者名称 登録番号	株式会社ハルエネ A0311
--	-------------------	-------------------

HL-A010-16528 [REV0004668]

プラン名	法人スマートプランHA
ご契約 形態	
当月指示数	8754.1
前月指示数	8542.2
料金	21129
計器乗率	1
振替予定日	2019年07月29日
次回検針予定日	2019年07月18日

お問い合わせ先

ハルエネカスタマーセンター

0570-001-296

受付時間:10:00~18:00(休日:日祝・祝日)
携帯電話、FAXからのご利用はできません。

6月分
充当額上
2753円

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	④ 事務所費	整理番号	2 - 5
----	--------	------	-------

【領収書その他の書面の添付欄】

01-08-27:026 RT *5,262: AP(SBSリョウ)

地点番号 0701788590061010000000

電気ご使用量のお知らせ

江本 郁夫

ご使用場所 山口県山陽小野田市くし山1-1-12ヒルマンB棟

このお知らせで料金を徴収することはありません。また、金融機関やコンビニエンス・ストアでのお支払いはできません。

2019年07月分	ご使用期間 06月19日~07月17日
	検針月日 07月18日(29日分)
ご使用量	205kWh
請求予定金額 (消費税別)	5,262円
基本料金	33円23銭
電力量 1段料金	2,142円00銭
電力量 2段料金	2,297円60銭
電源調運調整費	-106円63銭
電力量超過促進費	604円00銭
電気量のお知らせ(無料)	0円00銭



HALUENE

小売電気事業者名称
登録番号

株式会社ハルエネ
A0311

HL-A010-160528 (REV006666)

プラン名	法人スマートプランHA
ご契約	
期号	
当月指示数	8959.2
前月指示数	8754.1
差引	205.1
計器乗率	1
振替予定日	2019年08月27日
次回検針予定日	2019年08月20日

お問い合わせ先

ハルエネカスタマーセンター

0570-001-296

受付時間: 10:00~18:00(定休日: 日曜・祝日)
携帯電話、PHSからご利用いただけます。

7月分
充当額 ± 2,631円

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑥ 事務費	整理番号	2-6
----	-------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

01-09-27 026 RT

*7,238 AP(SBSリョウ)

電気ご使用量のお知らせ

江本 郁夫

様

ご使用場所 山口県山陽小野田市くし山1-1-12ヒルマン日棟

このお知らせは、電気の検針日(検針日)に基づき発行されます。また、検針日(検針日)に基づき発行されます。

2019年08月分	ご使用期間	07月18日~08月19日
	検針月日	08月20日(33日分)
電量		264kWh
電力料		7,238円
電力料 1段料金		2,142円00銭
電圧調整費		105円37銭
電圧調整費(無料)		0円00銭

プラン名	法人スマートプランHA
ご契約	
力率	
当月指示数	9228
前月指示数	8959.2
差引	268.8
計器乗率	1
振替予定日	2019年09月27日
次回検針予定日	2019年09月18日

お問い合わせ先

ハルエネカスタマーセンター

0570-001-296

受付時間:10:00~18:00(土日・祝日)
携帯電話、メールからもご利用いただけます。



小浜電気事業株式会社
登録番号

株式会社ハルエネ
A0311

TEL-010-160526 (EVE006668)

8月分 充当額 1/2 3,619円

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑥ 事務所費	整理番号	2-10
----	--------	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】

02-01-27 026 RT

*6,929 AP(SBSリヨウ)

電気ご使用量のお知らせ

江本 郁夫

様

ご使用場所 山口県山陽小野田市くし山1-1-12ヒルマンB棟

このお知らせは、お振替口座の口座振替用紙として発行されます。
また、お振替口座の口座振替用紙として発行されます。

2019年12月分	ご使用期間	11月19日～12月17日
	検針月日	12月18日(29日分)
ご使用量		259kWh
基本料金		6,929円
電力量1段料金		337円37銭
電力量2段料金		2,182円95銭
電力量3段料金		3,818円38銭
電圧調整調整費		-172円94銭
前立金返還調整金		764円00銭
電気量のお知らせ(無料)		0円00銭

プラン名	法人スマートプランHA
ご契約	
料金	
当月指示数	10082.3
前月指示数	9823.6
差引	258.7
計器乗率	1
振替予定日	2020年01月27日
次回検針予定日	2020年01月20日

お問い合わせ先

ハルエネカスタマーセンター

0570-001-296

受付時間: 10:00～18:00(定休日: 日曜・休日)
携帯電話、PHSからもご利用いただけます。

HALUENE 小売電気事業者名称 登録番号 株式会社ハルエネ A0311
HL-A010-160526 (REV000666)

12月分 充当額 $\frac{1}{2}$ 3,464円

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑥ 事務所費	整理番号	2 - 11
----	--------	------	--------

【領収書その他の書面の添付欄】

02-02-27:026 RT

*8,243:AP(SBS3307)

地点番号 0701788590061010000000

電気ご使用量のお知らせ

江本 郁夫

村

ご使用場所 山口県山陽小野田市くし山1-1-12ビルマンB棟

このお知らせで料金を徴収することはありません。
また、金額調整がオンラインでインストアでのみお支払いできません。

2020年01月分	ご使用期間 12月18日~01月19日 検針月日 01月20日(33日分)
ご使用量	307kWh
請求予定金額 (税込) (税込)	8,243円
基本料金	337円37銭
電力量 1段料金	2,182円95銭
電力量 2段料金	4974円60銭
電力量 3段料金	200円90銭
電圧調整料	322円79銭
再生エネルギー促進賦課金	905円00銭
電圧調整料	4円13銭
電気量のお知らせ(無料)	0円00銭



小売電気事業者名称
登録番号

株式会社ハルエネ
A0311

TEL-A010-160526 [REV0006656]

プラン名	法人スマートプランHA
ご契約 力率	
当月指示数	10389.3
前月指示数	10082.3
差引	307
計器乗率	1

振替予定日	2020年02月27日
次回検針予定日	2020年02月19日

お問い合わせ先

ハルエネカスタマーセンター
0570-001-296
受付時間:10:00~18:00(定休日:日曜・祝日)
携帯電話、PHSからもご利用いただけます。

1月分
請求額 4,121円

領収書等添付票

費目	④ 事務所費	整理番号	2-13
----	--------	------	------

【領収書その他の書面の添付欄】

02-04-27 026 RT

*6,762 AP(SBSリョウ)

地点番号 0701788590061010000000

電気ご使用量のお知らせ

江本 郁夫

ご使用場所 山口県山陽小野田市くし山1-1-12ヒルマンB棟

このお知らせは、電気を供給するものではありません。
また、金額確認やロンドン・システムストアでのお支払いはできません。

2020年03月分	ご使用期間 02月19日~03月17日 検針月日 03月18日(28日分)
ご使用量	269kWh
前次予定金額 (含む消費税等)	6,762円
基本料金	337円37銭
電力量 1段料金	2,182円95銭
電力量 2段料金	4,093円03銭
電源調達調整費	-643円60銭
固定基本電気運賃料	779円00銭
電気量のお知らせ(無料)	0円00銭

プラン名	法人スマートプランHA
ご契約	
沿革	
当月指示数	10989.8
前月指示数	10720.8
差引	269
計器乗率	1
振替予定日	2020年05月07日 誤記入
次回検針予定日	2020年04月17日 4月27日

お問い合わせ先

ハルエネカスタマーセンター

0570-001-296

受付時間:10:00~18:00(定休日:日曜・祝日)
携帯電話、PHSからもご利用いただけます。



HALUENE

小売電気事業者名称
登録番号

株式会社ハルエネ
A0311

HL-A010-160526 (REV000666)

3月分 相当額 5,081円

合計 7,229円 相当額 5,724円

費目別支出内容一覧表

議員名 江本 郁夫

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・ <u>事務所費</u> ・事務費・人件費		整理番号 3-1	
事業内容	水道使用料			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	3月~4月分水道料	5,585	1498	5/27 5585×1/2×1/11 口座引落し
	5月~6月分 "	6,670	3336	7/26 口座引落し 小取費加増
	7月~8月分 "	6,670	3336	9/26 " "
	9月~10月分 "	6,670	3336	11/26 " "
	11月~12月分 "	7,904	3,952	1/27 " "
	1月~2月分 "	6,798	3,399	3/26 " "
	《合計》	58,906	18,857	
按分割合 積算根拠	政務活動(50%) 政務活動(50%)+その他活動(50%)			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	㊦ 事務所費	整理番号	3-4
----	--------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

01-09-26 026 RT *6,673:サソオノダ"スイ"ウ

使用水量通知書

いつもご利用いただきありがとうございます。
 山陽小野田市くし山一丁目1番1,2号
 ヒルマンB棟

江本 郁夫 様

台帳番号	00000000203999-002
メーター番号	0215129
口径	020
用途	一般用
検針員	

前回検針日 令和元年 8月 9日 ~ 今回検針日 令和元年10月10日

今回指示数 (A)	49 m ³
前回指示数 (B)	41 m ³
メーター取替時のご使用水量 (C)	0 m ³
ご使用水量(A) - (B) + (C)	8 m ³

ご使用年月分 令和元年 9月~令和元年10月分
請求予定金額

水道料金	3,585 円
下水道使用料	3,088 円
合計金額	6,673 円

(上記金額には消費税が含まれています。)

充当額 $\frac{1}{2}$
3,336 円

次回振替予定日 令和元年11月26日

通信欄
お引越しやご契約変更等の手続きはお早めに

水道料金・下水道使用料口座振替済通知書

ご使用年月分 令和元年 7月~令和元年 8月分
ご使用水量 2 m³
振替日 令和元年 9月26日
振替済金額(消費税含む) 6,673 円

上記のとおり振替させていただきました。

※お知らせ・お問い合わせ先につきましては裏面をご覧ください。

山陽小野田市水道局

注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑥ 事務所費	整理番号	3-5
----	--------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

01-11-26:026 RT *6,673: カンヨノダ スイトウ

使用水量通知書

いつもご利用いただきありがとうございます。
 山陽小野田市くし山一丁目1番12号
 ヒルマンB棟
 江本 郁夫 様

台帳番号	00000000203999-002
メーター番号	0215129
口径	020
用途	一般用
検針員	XXXXXXXXXX

前回検針日 令和元年10月10日 ~ 今回検針日 令和元年12月10日

今回指示数 (A)	70 m ³
前回指示数 (B)	49 m ³
メーター取替時のご使用水量 (C)	0 m ³
ご使用水量(A)-(B)+(C)	21 m ³

ご使用年月分 令和元年11月~令和元年12月分
請求予定金額

水道料金	4,576 円
下水道使用料	3,328 円
合計金額	7,904 円

(上記金額には消費税が含まれています。)

充当額 $\frac{1}{2}$

3,336 円

次回振替予定日 令和 2年 1月27日

通信欄
冬場の水道管凍結にご注意ください

水道料金・下水道使用料口座振替済通知書

ご使用年月分 令和元年 9月~令和元年10月分
 ご使用水量 8 m³
 振替日 令和元年11月26日
 振替済金額(消費税含む) 6,673 円

上記のとおり振替させていただきました。

※お知らせ・お問い合わせ先につきましては裏面をご覧ください。

山陽小野田市水道局

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	㊦ 事務所費	整理番号	3-6
----	--------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

02-01-27.026 RT *7,904 サヨオノダ"スイ"ウ

使用水量通知書

いつもご利用いただきありがとうございます。
 山陽小野田市くし山一丁目1番12号
 ヒルマンB棟
 江本 郁夫 様

台帳番号	00000000203999-002
メーター番号 口径 用途	検針員
0215129 020 一般用	[REDACTED]

前回検針日 令和元年12月10日 ~ 今回検針日 令和2年2月13日

今回指示数 (A)	72 m³
前回指示数 (B)	70 m³
メーター取替時のご使用水量 (C)	0 m³
ご使用水量(A)-(B)+(C)	2 m³

ご使用年月分 令和2年1月~令和2年2月分
請求予定金額

水道料金	3,652 円
下水道使用料	3,146 円
合計金額	6,798 円

(上記金額には消費税が含まれています。)

次回振替予定日 令和2年3月26日

通信欄
冬場の水道管凍結にご注意ください

水道料金・下水道使用料口座振替済通知書

ご使用年月分 令和元年11月~令和元年12月分
 ご使用水量 21 m³
 振替日 令和2年1月27日
 振替済金額(消費税含む) 7,904 円

上記のとおり振替させていただきました。

※お知らせ・お問い合わせ先につきましては裏面をご覧ください。

山陽小野田市水道局

充当額 $\frac{1}{2}$
3,952円

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	④ 事務所費	整理番号	3-7
----	--------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

02-03-26 026 RT

*6,798 ヲヨオノダスイトウ

使用水量通知書

いつもご利用いただきありがとうございます。
山陽小野田市くし山一丁目1番12号

ヒルマンB棟

江本 郁夫

様

台帳番号	0000000203999-002
メーター番号	0215129
口径	020
用途	一般用
検針員	[REDACTED]

前回検針日 令和 2年 2月13日 ~ 今回検針日 令和 2年 4月14日

今回指示数 (A)	74	m ³
前回指示数 (B)	72	m ³
メーター取替時のご使用水量 (C)	0	m ³
ご使用水量(A)-(B)+(C)	2	m ³

ご使用年月分	令和 2年 3月~令和 2年 4月分
請求予定金額	
水道料金	3,652 円
下水道使用料	3,146 円
合計金額	6,798 円
(上記金額には消費税が含まれています。)	

次回振替予定日 令和 2年 5月26日

通信欄
冬場の水道管凍結にご注意ください

水道料金・下水道使用料口座振替済通知書	
ご使用年月分	令和 2年 1月~令和 2年 2月分
ご使用水量	2 m ³
振替日	令和 2年 3月26日
振替済金額(消費税含む)	6,798 円
上記のとおり振替させていただきました。	

※お知らせ・お問い合わせ先につきましては裏面をご覧ください。

山陽小野田市水道局

消費額 3,399 円

合計 38,306 円

消費額 1,902 円

費目別支出内容一覧表

議員名 江本 郁六

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		整理番号	1-1	
事業内容	事務機器リース代				
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容	
	10-11入 4月 4日	16,956	6,499	$16956 \times \frac{1}{2} \times \frac{20}{30} = 6,499$ 円(小等教点切捨)	
	5月 7日	16,956	8,478		
	6月 4日	16,956	8,478		
	7月 4日	16,956	8,478		
	8月 5日	16,956	8,478		
	9月 4日	16,956	8,478		
	10月 4日	16,956	8,478		
	12月 4日	20,724	4,317	2019年11月1日~2020年10月31日 1年間の再契約に切替 $20,724円 \times \frac{1}{2} = 10,362円/月$ 11月~3月の5月分 = $10,362円 \times 5月 = 51,810円$ $51,810円 \times \frac{1}{2} = 25,905円$	
	<合計>	159,416	67,684		
	按分割合 積算根拠	政務活動(50%) 政務活動(50%) + その他活動(50%)			

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例: ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報
告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通
機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報
告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満た
さない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	1-2
【領収書その他の書面の添付欄】領収証等々に宛名のないものは江本郁夫に梅達ありません			
	31-04-04 026 RT	*16,956	リコーリース (カ)
	01-05-07 026 RT	*16,956	リコーリース (カ)
	01-06-04 026 RT	*16,956	リコーリース (カ)
	01-07-04 026 RT	*16,956	リコーリース (カ)
	01-08-05 026 RT	*16,956	リコーリース (カ)
	01-09-04 026 RT	*16,956	リコーリース (カ)
	01-10-04 026 RT	*16,956	リコーリース (カ)
	01-12-04 026 RT	*20,724	リコーリース (カ)
<p style="text-align: right;">合計 139,416円 充当額 11,684円</p>			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

2019年11月11日発行

契約番号 A051861137-000

物件情報

物件連番 1
 物件名 RICOH MP C1803 SPF
 面積 61.6824
 所在地 山口県山陽小野田市 江本都夫事務所

物件連番
 物件名
 面積
 所在地

物件連番
 物件名
 面積
 所在地

物件連番
 物件名
 面積
 所在地

再契約内容

ご契約者 江本都夫事務所

期間 2019年11月 1日~2020年10月31日
(再リース 1回目)

金額 年額 20,724円
(内消費税 1,884円)
再リース料金は含まれません

お支払い 2019年12月 4日
自動振替 <一括払い>

ご指定引落口座

口座番号の下の桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。
お支払い予定日が休祭日の場合、引き落としては翌銀行営業日になります。

■継続・終了手続きに関するお問合せ先

推進第一部
中国FFセンター
TEL: 050-3819-5216

BAA1013248


議員名 支出内容一覽表

議員名 江本 郁夫

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ 事務費 ・人件費		整理番号	2-11
事業内容	固定電話使用料			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月分 4月26日	7,365	2,823	$7,365 \times \frac{1}{2} \times \frac{23}{30}$ 小数点切り捨て
	5月分 5月17日	7,864	3,932	
	6月分 6月13日	12,599	6,299	小数点切り捨て
	7月分 7月17日	7,821	3,910	"
	8月分 8月19日	7,531	3,765	"
	9月分 9月18日	14,474	6,687	
	10月分 10月17日	7,417	3,708	小数点切り捨て
	11月分 11月14日	7,921	3,960	"
	12月分 12月16日	7,480	3,740	
	1月分 1月17日	8,135	4,067	小数点切り捨て
	2月分 2月14日	7,818	3,909	
	3月分 3月19日	7,189	3,594	小数点切り捨て
		《合計》	102,514	50,394
按分割合 積算根拠	政務活動(50%) 政務活動(50%) + その他活動(50%)			



- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覽表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例：ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報
告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通
機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報
告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満た
さない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	① 事務費	整理番号	2 - 2
【領収書その他の書面の添付欄】			
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p>通常払込料金 加入者負担</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>通常払込料金 加入者負担</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>通常払込料金 加入者負担</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)</p> </div> </div>			
口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2019年 4月ご請求分 ご請求先住所氏名 金融機関用取納連絡先 TEL 備考	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 7,365 円 4710-0462-29304 2019年 4月ご請求分 4月25日 江本 郁夫 様 31-04-26 TEL 0120 874-569 高千帆 郵便局 (55118) N94110012	口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2019年 5月ご請求分 ご請求先住所氏名 金融機関用取納連絡先 TEL 備考	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 7,864 円 4710-0462-29304 2019年 5月ご請求分 5月27日 江本 郁夫 様 01-05-17 TEL 0120 874-569 高千帆 郵便局 (55118) N94330013
口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2019年 6月ご請求分 ご請求先住所氏名 金融機関用取納連絡先 TEL 備考	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 12,599 円 4710-0462-29304 2019年 6月ご請求分 6月25日 江本 郁夫 様 01-06-13 TEL 0120 874-569 高千帆 郵便局 (55118) N94120002		
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)			
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>充当額</p> $7,365 \times \frac{1}{2} \times \frac{23}{30} = 2,823 \text{ 円}$ </div> <div style="text-align: center;"> <p>充当額 $\frac{1}{2}$</p> $7,932 \text{ 円}$ </div> <div style="text-align: center;"> <p>充当額 $\frac{1}{2}$</p> $6,299 \text{ 円}$ </div> </div>			
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 50px;"> <div style="text-align: center;"> <p>充当額 $\frac{1}{2}$</p> $13,054 \text{ 円}$ </div> </div>			

注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	2-3
【領収書その他の書面の添付欄】			
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p>通常払込料金 加入者負担</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)</p> </div> </div>			
<p>口座番号 加入者名 金額</p>	<p>口座番号 加入者名 金額</p>	<p>口座番号 加入者名 金額</p>	<p>口座番号 加入者名 金額</p>
NTTファイナンス株式会社	NTTファイナンス株式会社	NTTファイナンス株式会社	NTTファイナンス株式会社
7,821 円	7,531 円	13,374 円	13,374 円
<p>お客様番号 4710-0462-29304</p> <p>2019年 7月ご請求分 7月25日</p> <p>(住所等非表示払込書)</p> <p>江本 郁夫 様</p>	<p>お客様番号 4710-0462-29304</p> <p>2019年 8月ご請求分 8月26日</p> <p>(住所等非表示払込書)</p> <p>江本 郁夫 様</p>	<p>お客様番号 4710-0462-29304</p> <p>2019年 9月ご請求分 9月25日</p> <p>(住所等非表示払込書)</p> <p>江本 郁夫 様</p>	<p>お客様番号 4710-0462-29304</p> <p>2019年 9月ご請求分 9月25日</p> <p>(住所等非表示払込書)</p> <p>江本 郁夫 様</p>
<p>金融機関用収納連絡先</p> <p>TEL 0120 01-07-17 874-569</p> <p>高千帆 郵便局</p> <p>備考 (55118) N94270001</p>	<p>金融機関用収納連絡先</p> <p>TEL 0120 01-08-19 874-569</p> <p>高千帆 郵便局</p> <p>備考 (55118) N94340010</p>	<p>金融機関用収納連絡先</p> <p>TEL 0120 01-09-18 874-569</p> <p>高千帆 郵便局</p> <p>備考 (55118) N94250009</p>	<p>金融機関用収納連絡先</p> <p>TEL 0120 01-09-18 874-569</p> <p>高千帆 郵便局</p> <p>備考 (55118) N94250009</p>
<p>この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)</p>			
<p>充当額 $\frac{1}{2}$ 3,910 円</p>		<p>充当額 $\frac{1}{2}$ 3,765 円</p>	
<p>充当額 $\frac{1}{2}$ 14,362 円</p>			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	2 - 4		
【領収書その他の書面の添付欄】					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p style="font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </p> </div> <div style="width: 30%;"> <p style="font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </p> </div> <div style="width: 30%;"> <p style="font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </p> </div> </div>					
口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2019年10月に請求分 ご請求先住所氏名 金融機関用収納連絡先 備考	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 7,417 円 4710-0462-29304 2019年10月に請求分 10月25日 (住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様 TEL 0120 01-10-17 874-569 高千帆 郵便局 (55118) N94380008	口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2019年11月に請求分 ご請求先住所氏名 金融機関用収納連絡先 備考	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 7,921 円 4710-0462-29304 2019年11月に請求分 11月25日 (住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様 TEL 0120 01-11-14 874-569 高千帆 郵便局 (55118) N94160001	口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2019年12月に請求分 ご請求先住所氏名 金融機関用収納連絡先 備考	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 7,480 円 4710-0462-29304 2019年12月に請求分 12月25日 (住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様 TEL 0120 01-12-16 874-569 高千帆 郵便局 (55118) N94210012
充当額 $\frac{1}{2}$ 3,708 円 充当額 $\frac{1}{2}$ 3,960 円 充当額 $\frac{1}{2}$ 3,740 円					
充当額 $\frac{1}{2}$ 11,408 円					

注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	2-5			
【領収書その他の書面の添付欄】						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="text-align: center; font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <small>日記帳番号</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <small>加入者名</small> <div style="text-align: center; font-weight: bold;">NTTファイナンス株式会社</div> <small>金額</small> <div style="text-align: right; font-weight: bold;">8,135 円</div> <small>お客様番号</small> <div style="text-align: center;">4710-0462-29304</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>2020年 1月ご請求分</small> 2020年1月27日 </div> <small>ご請求先住所氏名</small> <div style="text-align: center;">(住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>金融機関用収納連絡先</small> <small>TEL</small> 0120 874-569 <small>受付</small> 02-01-17 <small>高千帆郵便局</small> <small>附</small> (55118) <small>N</small>94340009 </div> </div> </td> <td style="width: 33%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="text-align: center; font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <small>日記帳番号</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <small>加入者名</small> <div style="text-align: center; font-weight: bold;">NTTファイナンス株式会社</div> <small>金額</small> <div style="text-align: right; font-weight: bold;">7,818 円</div> <small>お客様番号</small> <div style="text-align: center;">4710-0462-29304</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>2020年 2月ご請求分</small> 2020年2月25日 </div> <small>ご請求先住所氏名</small> <div style="text-align: center;">(住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>金融機関用収納連絡先</small> <small>TEL</small> 0120 874-569 <small>受付</small> 02-02-14 <small>高千帆郵便局</small> <small>附</small> (55118) <small>N</small>94230018 </div> </div> </td> <td style="width: 33%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="text-align: center; font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <small>日記帳番号</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <small>加入者名</small> <div style="text-align: center; font-weight: bold;">NTTファイナンス株式会社</div> <small>金額</small> <div style="text-align: right; font-weight: bold;">7,189 円</div> <small>お客様番号</small> <div style="text-align: center;">4710-0462-29304</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>2020年 3月ご請求分</small> 2020年3月25日 </div> <small>ご請求先住所氏名</small> <div style="text-align: center;">(住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>金融機関用収納連絡先</small> <small>TEL</small> 0120 874-569 <small>受付</small> 02-03-19 <small>高千帆郵便局</small> <small>附</small> (55118) <small>N</small>94310002 </div> </div> </td> </tr> </table>				<div style="text-align: center; font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <small>日記帳番号</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <small>加入者名</small> <div style="text-align: center; font-weight: bold;">NTTファイナンス株式会社</div> <small>金額</small> <div style="text-align: right; font-weight: bold;">8,135 円</div> <small>お客様番号</small> <div style="text-align: center;">4710-0462-29304</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>2020年 1月ご請求分</small> 2020年1月27日 </div> <small>ご請求先住所氏名</small> <div style="text-align: center;">(住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>金融機関用収納連絡先</small> <small>TEL</small> 0120 874-569 <small>受付</small> 02-01-17 <small>高千帆郵便局</small> <small>附</small> (55118) <small>N</small>94340009 </div> </div>	<div style="text-align: center; font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <small>日記帳番号</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <small>加入者名</small> <div style="text-align: center; font-weight: bold;">NTTファイナンス株式会社</div> <small>金額</small> <div style="text-align: right; font-weight: bold;">7,818 円</div> <small>お客様番号</small> <div style="text-align: center;">4710-0462-29304</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>2020年 2月ご請求分</small> 2020年2月25日 </div> <small>ご請求先住所氏名</small> <div style="text-align: center;">(住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>金融機関用収納連絡先</small> <small>TEL</small> 0120 874-569 <small>受付</small> 02-02-14 <small>高千帆郵便局</small> <small>附</small> (55118) <small>N</small>94230018 </div> </div>	<div style="text-align: center; font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <small>日記帳番号</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <small>加入者名</small> <div style="text-align: center; font-weight: bold;">NTTファイナンス株式会社</div> <small>金額</small> <div style="text-align: right; font-weight: bold;">7,189 円</div> <small>お客様番号</small> <div style="text-align: center;">4710-0462-29304</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>2020年 3月ご請求分</small> 2020年3月25日 </div> <small>ご請求先住所氏名</small> <div style="text-align: center;">(住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>金融機関用収納連絡先</small> <small>TEL</small> 0120 874-569 <small>受付</small> 02-03-19 <small>高千帆郵便局</small> <small>附</small> (55118) <small>N</small>94310002 </div> </div>
<div style="text-align: center; font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <small>日記帳番号</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <small>加入者名</small> <div style="text-align: center; font-weight: bold;">NTTファイナンス株式会社</div> <small>金額</small> <div style="text-align: right; font-weight: bold;">8,135 円</div> <small>お客様番号</small> <div style="text-align: center;">4710-0462-29304</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>2020年 1月ご請求分</small> 2020年1月27日 </div> <small>ご請求先住所氏名</small> <div style="text-align: center;">(住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>金融機関用収納連絡先</small> <small>TEL</small> 0120 874-569 <small>受付</small> 02-01-17 <small>高千帆郵便局</small> <small>附</small> (55118) <small>N</small>94340009 </div> </div>	<div style="text-align: center; font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <small>日記帳番号</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <small>加入者名</small> <div style="text-align: center; font-weight: bold;">NTTファイナンス株式会社</div> <small>金額</small> <div style="text-align: right; font-weight: bold;">7,818 円</div> <small>お客様番号</small> <div style="text-align: center;">4710-0462-29304</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>2020年 2月ご請求分</small> 2020年2月25日 </div> <small>ご請求先住所氏名</small> <div style="text-align: center;">(住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>金融機関用収納連絡先</small> <small>TEL</small> 0120 874-569 <small>受付</small> 02-02-14 <small>高千帆郵便局</small> <small>附</small> (55118) <small>N</small>94230018 </div> </div>	<div style="text-align: center; font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <small>日記帳番号</small> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin: 0 auto;"></div> <small>加入者名</small> <div style="text-align: center; font-weight: bold;">NTTファイナンス株式会社</div> <small>金額</small> <div style="text-align: right; font-weight: bold;">7,189 円</div> <small>お客様番号</small> <div style="text-align: center;">4710-0462-29304</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>2020年 3月ご請求分</small> 2020年3月25日 </div> <small>ご請求先住所氏名</small> <div style="text-align: center;">(住所等非表示払込書) 江本 郁夫 様</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> <small>金融機関用収納連絡先</small> <small>TEL</small> 0120 874-569 <small>受付</small> 02-03-19 <small>高千帆郵便局</small> <small>附</small> (55118) <small>N</small>94310002 </div> </div>				
<div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: small;"> <div style="text-align: center;"> <small>この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)</small> 充当額 $\frac{1}{2}$ 4067円 </div> <div style="text-align: center;"> <small>この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)</small> 充当額 $\frac{1}{2}$ 3909円 </div> <div style="text-align: center;"> <small>この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)</small> 充当額 $\frac{1}{2}$ 3594円 </div> </div>						
<div style="font-size: large; font-weight: bold;">合計 102,514円 充当額 $\frac{1}{2}$ 50,994円</div>						

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	3-2
【領収書その他の書面の添付欄】		4月・5月分は選挙事務所にて使用	

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証(金融機関控)	通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証(金融機関控)	通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証(金融機関控)
口座番号 加入者名 NTTファイナンス株式会社	口座番号 加入者名 NTTファイナンス株式会社	口座番号 加入者名 NTTファイナンス株式会社
金額 4,279 円	金額 4,084 円	金額 4,084 円
お客様番号 4710-1667-58020	お客様番号 4710-1667-58020	お客様番号 4710-1667-58020
2019年 6月ご請求分 6月25日	2019年 7月ご請求分 7月25日	2019年 8月ご請求分 8月26日
(住所等非表示払込書) 江本郁夫後援会 様		
金融機関用取納連絡先 TEL 0120-01-06-24 874-569 千帆郵便局	金融機関用取納連絡先 TEL 0120-01-07-22 874-569 千帆郵便局	金融機関用取納連絡先 TEL 0120-01-08-19 874-569 千帆郵便局
備考 (55118) N94190013	備考 (55118) N94330004	備考 (55118) N94340009
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)		

充当額 $\frac{1}{2}$ 2,139 円	充当額 $\frac{1}{2}$ 2,042 円	充当額 $\frac{1}{2}$ 2,042 円
充当額 $\frac{1}{2}$ 6,223 円		

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	3-3
【領収書その他の書面の添付欄】			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p style="font-size: small;">通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証(金融機関控) </p> </div> <div style="width: 30%;"> <p style="font-size: small;">通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証(金融機関控) </p> </div> <div style="width: 30%;"> <p style="font-size: small;">通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証(金融機関控) </p> </div> </div>			
口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2019年 9月ご請求分 (住所等非表示払込書) ご請求先住所氏名 金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569 01-09-18 高千帆郵便局 55118) N94250008 この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)	口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2019年 10月ご請求分 (住所等非表示払込書) ご請求先住所氏名 金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569 01-10-17 高千帆郵便局 55118) N94380007 この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)	口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2019年 11月ご請求分 (住所等非表示払込書) ご請求先住所氏名 金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569 01-11-14 高千帆郵便局 55118) N94160002 この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)	口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2019年 9月ご請求分 (住所等非表示払込書) ご請求先住所氏名 金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569 01-09-18 高千帆郵便局 55118) N94250008 この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)
充当額 $\frac{1}{2}$ 2,042円	充当額 $\frac{1}{2}$ 2,042円	充当額 $\frac{1}{2}$ 2,042円	充当額 $\frac{1}{2}$ 2,042円
充当額 $\frac{1}{2}$ 6,126円			

注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	3-4
【領収書その他の書面の添付欄】			
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 30%;"> <p style="font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </p> </div> <div style="width: 30%;"> <p style="font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </p> </div> <div style="width: 30%;"> <p style="font-size: small;">通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) </p> </div> </div>			
口座番号 加入者名 金額 お客様番号 ご請求先住所氏名 金融機関用取納連絡先 TEL 0120-874-569 01-12-16 高千帆郵便局 (55118) N94210013 この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 4,161円 4710-1667-58020 2019年12月ご請求分 12月25日 (住所等非表示払込書) 江本郁夫後援会 様	口座番号 加入者名 金額 お客様番号 ご請求先住所氏名 金融機関用取納連絡先 TEL 0120-874-569 02-01-17 高千帆郵便局 (55118) N94340008 この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 4,159円 4710-1667-58020 2020年1月ご請求分 1月27日 (住所等非表示払込書) 江本郁夫後援会 様
口座番号 加入者名 金額 お客様番号 ご請求先住所氏名 金融機関用取納連絡先 TEL 0120-874-569 02-02-14 高千帆郵便局 (55118) N94230017 この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 4,159円 4710-1667-58020 2020年2月ご請求分 2月25日 (住所等非表示払込書) 江本郁夫後援会 様	口座番号 加入者名 金額 お客様番号 ご請求先住所氏名 金融機関用取納連絡先 TEL 0120-874-569 02-02-14 高千帆郵便局 (55118) N94230017 この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 4,159円 4710-1667-58020 2020年2月ご請求分 2月25日 (住所等非表示払込書) 江本郁夫後援会 様
充当額 $\frac{1}{2}$ 2,080円 充当額 $\frac{1}{2}$ 2,080円 充当額 $\frac{1}{2}$ 2,079円			
充当額 $\frac{1}{2}$ 6,239円			

注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	3-5						
【領収書その他の書面の添付欄】									
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px;">通常払込科金 加入者負担</td> <td style="font-size: 8px;">振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)</td> <td style="text-align: right;"></td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px; vertical-align: top;"> 口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2020年 3月ご請求分 ご請求先住所氏名 金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569 備考 </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> [Redacted] NTTファイナンス株式会社 4,160 円 4710-1667-58020 2020年 3月ご請求分 3月25日 【住所等非表示払込書】 江本郁夫後援会 様 02-03-19 青千帆 郵便局 附 (55118) N94310003 </td> <td style="vertical-align: middle; font-size: 2em; font-weight: bold;"> 前額 2080 円 </td> </tr> </table> </div> <p style="font-size: 8px; margin-top: 5px;">この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)</p>				通常払込科金 加入者負担	振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)		口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2020年 3月ご請求分 ご請求先住所氏名 金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569 備考	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 4,160 円 4710-1667-58020 2020年 3月ご請求分 3月25日 【住所等非表示払込書】 江本郁夫後援会 様 02-03-19 青千帆 郵便局 附 (55118) N94310003	前額 2080 円
通常払込科金 加入者負担	振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)								
口座番号 加入者名 金額 お客様番号 2020年 3月ご請求分 ご請求先住所氏名 金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569 備考	[Redacted] NTTファイナンス株式会社 4,160 円 4710-1667-58020 2020年 3月ご請求分 3月25日 【住所等非表示払込書】 江本郁夫後援会 様 02-03-19 青千帆 郵便局 附 (55118) N94310003	前額 2080 円							
合計 41,343 円 前額 20,668 円									

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

費用支出内容一覧表

議員名 江本 郁夫

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		整理番号	4-1
事業内容	放送受信料			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	4月～5月分 4/26	4,460	1,969	$(4,460 \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2}) + (4,460 \times \frac{1}{2} \times \frac{23}{30} \times \frac{1}{2})$ 1枚取切
	6月～7月分 6/26	4,460	2,230	
	8月～9月分 8/26	4,460	2,230	
	10月～11月分 10/28	4,460	2,230	
	12月～1月分 12/26	4,460	2,230	
	2月～3月分 2/26	4,460	2,230	
	《合計》	26,760	12,119	
按分割合 積算根拠	<p>政務活動(50%)</p> <p>政務活動(50%) + その他活動(50%)</p>			




- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例: ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受贈料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	1 - 2						
【領収書その他の書面の添付欄】									
<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> 放送受信料領収証 </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">江本郁夫事務所 様 お客様番号 124-2962-772 振替日 平成31年 4月26日</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width:50%; padding: 5px;">領収金額 (消費税を含みます) 4,460 円</td> <td style="width:50%; padding: 5px;">お支払期間 平成31年 4月 ~ 令和 元年 5月</td> </tr> <tr> <td style="width:50%;"></td> <td style="width:50%; padding: 5px;">件数 衛星契約 1</td> </tr> </table> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width:40%; padding: 5px;">取扱金融機関 口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください</td> <td style="width:60%; padding: 5px;">次回振替予定日 令和 元年 6月26日</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 10px; font-size: 0.8em;">上記放送受信料を口座振替により領収いたしました。</p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 日本放送協会 </div>				領収金額 (消費税を含みます) 4,460 円	お支払期間 平成31年 4月 ~ 令和 元年 5月		件数 衛星契約 1	取扱金融機関 口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください	次回振替予定日 令和 元年 6月26日
領収金額 (消費税を含みます) 4,460 円	お支払期間 平成31年 4月 ~ 令和 元年 5月								
	件数 衛星契約 1								
取扱金融機関 口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください	次回振替予定日 令和 元年 6月26日								
<p>NHKホームページ</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> パソコン http://nhk.jp スマートフォン </div> <div style="text-align: right; margin-right: 20px;"> </div> <p style="font-size: 0.8em;">お問い合わせ先 (電話番号のかけ間違いのないようご注意ください。)</p> <table style="width:100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width:50%;">受信料関係のお問い合わせ</td> <td style="width:50%; text-align: right;">0570-077-077</td> </tr> <tr> <td>転居等のお届け(フリーダイヤル)</td> <td style="text-align: right;">0120-151515</td> </tr> <tr> <td>放送番組についてのご照会</td> <td style="text-align: right;">083-921-3733</td> </tr> </table> <p style="font-size: 0.8em; margin-top: 5px;">転居や衛星契約への変更のお届けはインターネットをぜひご利用ください。 http://nhk.jp/jushinryo (24時間いつでも簡単に手続きできます。)</p> <p style="font-size: 0.8em; margin-top: 5px;">IP電話等をご使用の方で、フリーダイヤル等ご利用いただけない場合は、 050-3786-5003をご利用ください。</p> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">受信料のお支払いありがとうございました。</p>				受信料関係のお問い合わせ	0570-077-077	転居等のお届け(フリーダイヤル)	0120-151515	放送番組についてのご照会	083-921-3733
受信料関係のお問い合わせ	0570-077-077								
転居等のお届け(フリーダイヤル)	0120-151515								
放送番組についてのご照会	083-921-3733								
$\left(4460 \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \right) + \left(4460 \times \frac{1}{2} \times \frac{23}{30} \times \frac{1}{2} \right) \quad \text{充当額}$ <div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: 0.8em; margin-top: 10px;"> 1,115 + 844 = 1,969円 </div> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">(小数点切り捨て)</p>									

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	4-3
【領収書その他の書面の添付欄】			
 放送受信料領収証			
江本郁夫事務所 様 お客様番号 124-2962-772 振替日 令和 元年 6月26日			
領収金額(消費税を含みます) 4,460 円		お支払期間 令和 元年 6月 ~ 令和 元年 7月	
		件数 衛星契約 1	
取扱金融機関 口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください		次回振替予定日 令和 元年 8月26日	
上記放送受信料を口座振替により領収いたしました。			
 日本放送協会			
NHKホームページ			
<input type="text" value="パソコン"/> http://nhk.jp		<input type="text" value="スマートフォン"/> ...>	
			
お問い合わせ先 (電話番号のかけ間違いのないようご注意ください。)			
受信料関係のお問い合わせ		0570-077-077	
転居等のお届け(フリーダイヤル)		0120-151515	
放送番組についてのご照会		083-921-3733	
転居や衛星契約への変更のお届けはインターネットをぜひご利用ください。 http://nhk.jp/jushinryo (24時間いつでも簡単に手続きできます。)			
IP電話等をご使用の方で、フリーダイヤル等ご利用いただけない場合は、 050-3786-5003をご利用ください。			
受信料のお支払いありがとうございました。			

充当額 $\frac{1}{2}$

2,230円

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。




領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	4-4						
【領収書その他の書面の添付欄】									
放送受信料領収証									
江本郁夫事務所 様 お客様番号 124-2962-772 振替日 令和 元年 8月26日									
領収金額(消費税を含みます) 4,460 円		お支払期間 令和 元年 8月 ~ 令和 元年 9月							
		件数 衛星契約 1							
取扱金融機関 口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください		次回振替予定日 令和 元年10月28日							
上記放送受信料を口座振替により領収いたしました。									
日本放送協会									
NHKホームページ <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> パソコン http://nhk.jp スマートフォン ... </div> <div style="text-align: right;"> </div> <p>お問い合わせ先 (電話番号のかけ間違いのないようご注意ください。)</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 0;">受信料関係のお問い合わせ</td> <td style="padding: 2px 10px 2px 0;">0570-077-077</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 0;">転居等のお届け(フリーダイヤル)</td> <td style="padding: 2px 10px 2px 0;">0120-151515</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 0;">放送番組についてのご照会</td> <td style="padding: 2px 10px 2px 0;">083-921-3733</td> </tr> </table> <p>転居や衛星契約への変更のお届けはインターネットをぜひご利用ください。 http://nhk.jp/jushinryo (24時間いつでも簡単に手続きできます。)</p> <p style="font-size: small;">IP電話等をご使用の方で、フリーダイヤル等ご利用いただけない場合は、050-3786-5003をご利用ください。</p> <p style="text-align: center;">受信料のお支払いありがとうございました。</p>				受信料関係のお問い合わせ	0570-077-077	転居等のお届け(フリーダイヤル)	0120-151515	放送番組についてのご照会	083-921-3733
受信料関係のお問い合わせ	0570-077-077								
転居等のお届け(フリーダイヤル)	0120-151515								
放送番組についてのご照会	083-921-3733								

1
2
2,230円

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。




領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	4-5
【領収書その他の書面の添付欄】			
 放送受信料領収証			
江本郁夫事務所 様 お客様番号 124-2962-772 振替日 令和 元年10月28日			
領収金額（消費税を含みます） 4,460 円		お支払期間 令和 元年10月 ~ 令和 元年11月	
		件数 衛星契約 1	
取扱金融機関 口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください		次回振替予定日 令和 元年12月26日	
上記放送受信料を口座振替により領収いたしました。			
 日本放送協会			
NHKホームページ			
<input type="checkbox"/> パソコン		<input type="checkbox"/> スマートフォン	
http://nhk.jp			
			
お問い合わせ先（電話番号のかけ間違いのないようご注意ください。）			
受信料関係のお問い合わせ	0570-077-077		
転居等のお届け(フリーダイヤル)	0120-151515		
放送番組についてのご照会	083-921-3733		
転居や衛星契約への変更のお届けはインターネットをぜひご利用ください。 http://nhk.jp/jushinryo （24時間いつでも簡単に手続きできます。）			
IP電話等をご使用の方で、フリーダイヤル等ご利用いただけない場合は、 050-3786-5003をご利用ください。			
受信料のお支払いありがとうございました。			

充当額 1/2
2,230円

注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	4 - 6
【領収書その他の書面の添付欄】			
 放送受信料領収証			
江本郁夫事務所 様 お客様番号 124-2962-772 振替日 令和 元年12月26日			
領収金額 (消費税を含みます) 4,460 円		お支払期間 令和 元年12月 ~ 令和 2年 1月	
		件数 衛星契約 1	
取扱金融機関 口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください		次回振替予定日 令和 2年 2月26日	
上記放送受信料を口座振替により領収いたしました。			
 日本放送協会			
NHKホームページ			
<input type="button" value="パソコン"/> http://nhk.jp		<input type="button" value="スマートフォン"/> ...>	
			
お問い合わせ先 (電話番号のかけ間違いのないようご注意ください。)			
受信料関係のお問い合わせ	0570-077-077		
転居等のお届け(フリーダイヤル)	0120-151515		
放送番組についてのご照会	083-921-3733		
転居や衛星契約への変更のお届けはインターネットをぜひご利用ください。 http://nhk.jp/jushinryo (24時間いつでも簡単に手続きできます。)			
IP電話等をご使用の方で、フリーダイヤル等ご利用いただけない場合は、 050-3786-5003をご利用ください。			
受信料のお支払いありがとうございました。			


充当額
2,230円

注). 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	4-7
----	-------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】


放送受信料領収証

江本郁夫事務所 様
 お客様番号 124-2962-772 振替日 令和 2年 2月26日

領収金額 (消費税を含みます) 4,460 円	お支払期間 令和 2年 2月 ~ 令和 2年 3月
	件数 衛星契約 1

取扱金融機関 口座番号等の表示を希望されるお客様はご連絡ください	次回振替予定日 令和 2年 4月27日
-------------------------------------	------------------------


上記放送受信料を口座振替により領収いたしました。

日本放送協会

NHKホームページ

<http://nhk.jp>

 ...>



お問い合わせ先 (電話番号のかけ間違いのないようご注意ください。)

受信料関係のお問い合わせ 0570-077-077
 転居等のお届け(フリーダイヤル) 0120-151515
 放送番組についてのご照会 083-921-3733

転居や衛星契約への変更のお届けはインターネットをぜひご利用ください。
<http://nhk.jp/jushinryo> (24時間いつでも簡単に手続きできます。)

IP電話等をご使用の方で、フリーダイヤル等ご利用いただけない場合は、
 050-3786-5003をご利用ください。

受信料のお支払いありがとうございました。

合計 26,760 円

充当額 13,119 円

充当額 1/2

2230 円

費目別支出内容一覽表

議員名 江本 都夫

費 目	調査研究費・研修費・会議費・資料費		整理番号	5-1
	広報費・事務所費・ 事務費 ・人件費			
事業内容	事務用品・文具代			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	コピー用紙	2,918	1,959	6/6
	プリンターインク代	3,822	1,944	2/30
	ゼブラハイマッキー	486	53	12/18 486円のうち106円が充当対象
	コピー用紙	1,309	654	3/4 小数点切
	セロリーフ	148	74	3/4
	インク代	346	173	3/11
	修正液	1,192	596	3/17
	<合計>	11,287	5,453	
	按分割合 積算根拠	政務活動(50%) 政務活動(50%)+その他の活動(50%)		

- 注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覽表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例:ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない
- 2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること
- 3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること
- 4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可
- 5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可
- 6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	5-2
----	-------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

No. 061766 領 収 証

2019年 6 月 6 日

江本いとお 様

¥ 3,918 -

但し コピー用紙

上記正に領収いたしました

文具と事務器センター



株式
会社



係 員

代表取締役 藤 井 泰

本 社 山口県宇部市寿町2丁目4ノ24
TEL (0836) 31-6155
事務器部 山口県宇部市神原町2丁目1番11号
TEL (0836) 31-0447
山口営業所 山口県山口市朝田流通センター601-18
TEL (083) 921-2120
キャンパス防府 山口県防府市牟礼今宿1丁目16-45
TEL (0835) 26-5030

充当額 $\frac{1}{2}$ 1,959円



- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	5-3						
【領収書その他の書面の添付欄】									
<p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: center;">紅 本 郁 夫 様 No. _____</p> <p style="text-align: center;">★ 1/2000</p> <p style="text-align: center;">但 金 1 千 円</p> <p style="text-align: center;">元 年 9 月 20 日 上記正に領収いたしました</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">取 入</td> <td style="width: 35%; border-bottom: 1px solid black;">税金金額</td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;">山口県山陽小野田市日の出三丁目15番22</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">印 紙</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">消費税額等(%)</td> <td style="vertical-align: top;">有限会社 電化のマシ</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">代表取締役 間宮 誠</p> <p style="text-align: right; font-size: 2em; font-weight: bold;">1944 円</p> <p style="font-size: 0.8em;">コトシ 77-1097</p>				取 入	税金金額	山口県山陽小野田市日の出三丁目15番22	印 紙	消費税額等(%)	有限会社 電化のマシ
取 入	税金金額	山口県山陽小野田市日の出三丁目15番22							
印 紙	消費税額等(%)	有限会社 電化のマシ							
<p style="text-align: right; font-size: 1.5em; font-weight: bold;">充当額 1/2 1944 円</p>									

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
- 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
- 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	① 事務費	整理番号	5-4																										
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: center; margin: 20px 0;">  <h2 style="margin: 0;">領収証</h2> <p style="margin: 0;">江本 いくお 様</p> <p style="margin: 0;">ホームプラザナフコ 小野田店 TEL:0836-83-0725</p> <p style="margin: 0;">毎度ありがとうございます またのお越しを お待ちしております。</p> <p style="margin: 0;">2019年12月18日 09:14 担:3052611- [REDACTED] 006-05796</p> <table style="margin: 0 auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">21</td> <td style="padding: 2px;">ゼブラ ハイマッキー ブラウ</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">20197193</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">¥106</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">27</td> <td style="padding: 2px;">アルカリ単3 (10S) R6</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">20407605</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">¥380</td> </tr> </table> <p style="margin: 10px 0;">-----</p> <table style="margin: 0 auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">合計</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">¥486</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">10%対象お買上額</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">¥486</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">(10%内消費税額)</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">¥44</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">現金</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">¥486</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px; text-align: center;">お預り</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">¥486</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px; text-align: center;">お釣り</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">¥0</td> </tr> </table> <p style="margin: 10px 0;">レシート売上 *マークは、広告商品です。</p> <p style="margin: 10px 0;">-----</p> <p style="margin: 0;">本票を保管頂く場合は、印刷面を 内側に折り、保管をお願い致します</p> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  <p style="margin: 0;">19121806057961</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p style="text-align: center; font-size: small;">公式 オンラインストア 新規会員登録キャンペーン中!</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">オンラインストア専用クーポン プレゼント!</p> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">すぐ使える「登録特典 500円OFFクーポン」が、 今だけ 2倍 1,000円OFF! クーポン連発!</p> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">※店舗でのご利用はできません。</p> </div> </div>				21	ゼブラ ハイマッキー ブラウ	20197193	¥106	27	アルカリ単3 (10S) R6	20407605	¥380	合計		¥486	10%対象お買上額		¥486	(10%内消費税額)		¥44	現金		¥486		お預り	¥486		お釣り	¥0
21	ゼブラ ハイマッキー ブラウ	20197193	¥106																										
27	アルカリ単3 (10S) R6	20407605	¥380																										
合計		¥486																											
10%対象お買上額		¥486																											
(10%内消費税額)		¥44																											
現金		¥486																											
	お預り	¥486																											
	お釣り	¥0																											

486円のうち106円が
充当対象

充当額 $\frac{1}{2}$ 53円

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	5-5
----	-------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領収証
コーナン
小野田インター店 ☎0836-81-5031

江本 様 領 収 証

2020年03月04日(水)

小野田インター店 領 収 証
¥ 1, 309 -

上記正に領収しました (消費税 119円を含みます)
コーナン商事株式会社
〒593-8324 堺市西区鳳東町6-637-1
小野田インター店

※財布等で保管載く際は印刷面を内側に折り保管をお願いします。
※領収証とお買上げ明細は切り離さずに保管をお願いします。
お買上明細だけの返品交換はお受けできません。

担当者 XXXXXXXXXX
0001-3192-2881

充当額 1/2 654円

* お買上明細 *

2020年03月04日(水) No.0001
No.200 XXXXXXXXXX
4902011346275JAN
A001425外 高白コピー用
5口X単238 ¥1,190
小計 ¥1,190
外税10(対象 1190) ¥119
合計 ¥1,309


お買上げ商品の返品交換は
2週間以内にお願致します。
(一部商品につきましては
対象外とさせていただきます。)
お買上げ明細のみでの返品
交換はお受けできません。
◆は軽減税率(8%)適用商品です。



No.2881 5点買 10:31TM


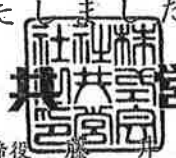

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	5-16
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: center;"> <p>毎日安い! ディスカウント ドラッグ コスモス</p> <p>東高泊店 TEL0836-81-5477</p> <p>営業時間10:00~21:00迄</p> <p>●はセロテープ等消費税対象商品です ※領収証の再発行は致しません ので大切に保管してください。 財布等で保管戴く場合、印刷面を 内側に折って保管願います。</p> <p>領 収 証</p> <p>2020年03月04日(水) No.0003</p> <p>江本 いくお 様</p> <p>¥148-</p> <p>上記正に領収しました(消費税等 13円を含みます) 担当者 No75</p> <hr/> <p>内180 N セロテープ ¥148</p> <p>(10%対象 ¥148 内税 ¥13) *は軽減税率8%適用商品</p> <p>合計 ¥148 (内税 ¥13) お預り ¥150 お釣り ¥2</p> <p>食品等の返品はお受け致しかねます ご理解をお願いいたします。 ご来店ありがとうございます。</p> <div style="text-align: center;">  <p>No. 2341 1点買 10:48TM</p> </div> </div> <div style="position: absolute; right: 50px; top: 380px; font-size: 24px;"> <p>赤字額 1/2 74円</p> </div>			


- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	5-7																
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <p style="text-align: center;">No. 061800 <u>領 収 証</u></p> <p style="text-align: right;">2020年3月11日</p> <p style="text-align: center;">江本いくお 様</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>¥ 346-</p> </div> <p>但し 印代 上記正に領収いたしました</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>文具と事務器センター</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>株式会社</p>  <p>代表取締役 藤井 泰</p> </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <table border="0"> <tr> <td style="padding-right: 5px;">本 社</td> <td>山口県宇部市寿町2丁目4ノ24</td> </tr> <tr> <td></td> <td>TEL (0836) 31-6155</td> </tr> <tr> <td>事務器部</td> <td>山口県宇部市神原町2丁目1番11号</td> </tr> <tr> <td></td> <td>TEL (0836) 31-0447</td> </tr> <tr> <td>山口営業所</td> <td>山口県山口市朝田流通センター601-18</td> </tr> <tr> <td></td> <td>TEL (083) 921-2120</td> </tr> <tr> <td>キャンパス防府</td> <td>山口県防府市牟礼今宿1丁目16-45</td> </tr> <tr> <td></td> <td>TEL (0835) 26-5030</td> </tr> </table> </div> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">充当額 173円</p>				本 社	山口県宇部市寿町2丁目4ノ24		TEL (0836) 31-6155	事務器部	山口県宇部市神原町2丁目1番11号		TEL (0836) 31-0447	山口営業所	山口県山口市朝田流通センター601-18		TEL (083) 921-2120	キャンパス防府	山口県防府市牟礼今宿1丁目16-45		TEL (0835) 26-5030
本 社	山口県宇部市寿町2丁目4ノ24																		
	TEL (0836) 31-6155																		
事務器部	山口県宇部市神原町2丁目1番11号																		
	TEL (0836) 31-0447																		
山口営業所	山口県山口市朝田流通センター601-18																		
	TEL (083) 921-2120																		
キャンパス防府	山口県防府市牟礼今宿1丁目16-45																		
	TEL (0835) 26-5030																		

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目 7 事務費	整理番号 5-8																				
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;"> <p>毎日安い!</p> <p>ディスカウント ドラッグ</p> <p>コスモス</p> <p>東高泊店 TEL0836-81-5477</p> <p>営業時間10:00~21:00迄</p> <p>●はセルフサービス税制対象商品です ※領収証の再発行は致しません ので大切に保管してください。 財布等で保管戴く場合、印刷面を 内側に折って保管願います。</p> </div> <div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;"> <p>領 収 証</p> <p>2020年03月17日(火) No.0004</p> <p><u>江本いくお</u> 様</p> <p>¥1,192-</p> </div> <p>上記正に領収しました(消費税等 108円を含みます) 担当者 No92</p> <hr/> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">内ペンテル 修正液 油性</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">¥796</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">2㊦ x 単398</td> <td></td> </tr> <tr> <td>内UNI ホワイトア 水</td> <td style="text-align: right;">¥396</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">2㊦ x 単198</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(10%対象 ¥1,192 内税 ¥108)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>*は軽減税率8%適用商品</td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">¥1,192</td> </tr> <tr> <td>(内税</td> <td style="text-align: right;">¥108)</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td style="text-align: right;">¥10,000</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td style="text-align: right;">¥8,808</td> </tr> </table> <p>食品等の返品はお受け致しかねます ご理解をお願いいたします。 ご来店ありがとうございます。</p> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  <p>No.7429 4点買 13:06TM</p> </div> <div style="position: absolute; top: 40%; right: 10%; font-size: 2em; font-weight: bold;"> 充当額 596円 </div> <div style="position: absolute; top: 70%; right: 10%; font-size: 2em; font-weight: bold;"> 合計 11287円 充当額 5643円 </div>		内ペンテル 修正液 油性	¥796	2㊦ x 単398		内UNI ホワイトア 水	¥396	2㊦ x 単198		(10%対象 ¥1,192 内税 ¥108)		*は軽減税率8%適用商品		合計	¥1,192	(内税	¥108)	お預り	¥10,000	お釣り	¥8,808
内ペンテル 修正液 油性	¥796																				
2㊦ x 単398																					
内UNI ホワイトア 水	¥396																				
2㊦ x 単198																					
(10%対象 ¥1,192 内税 ¥108)																					
*は軽減税率8%適用商品																					
合計	¥1,192																				
(内税	¥108)																				
お預り	¥10,000																				
お釣り	¥8,808																				

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

費目別支出内容一覧表

議員名 江本 郁夫

費目	調査研究費・研修費・会議費・資料費 広報費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費			整理番号 6-1
事業内容	来客用お茶代			
経費内訳	項目	金額(円)	充当額(円)	内容
	お茶 コーヒー代	1708	854	5/20
	お茶代	768	384	6/10
	お茶 コーヒー代	722	361	7/25
	お茶代	834	417	8/20
	お茶 コーヒー代	993	496	9/10 小教点切り捨?
	お茶 コーヒー代	1076	538	10/1
	コーヒー代	368	184	11/14
	お茶 コーヒー	1483	741	12/11 小教点切り捨?
	コーヒー代	696	348	1/20
	お茶代	708	354	2/10
	《合計》	9356	4677	
按分割合 積算根拠	政務活動(50%) 政務活動(50%) + その他活動(50%)			

注) 1 【全費目】注) 2を除く全ての費目の支出について、本一覧表を作成すること
報告に関しては、支出の種類(例: ガソリン、携帯電話代)ごとに1年分まとめて報告しても差し支えない

2 【調査研究費、研修費】公共交通機関利用料を支出した視察及び受講料(公共交通機関利用料を含む)を支出した研修については、別様式の「国内・海外視察、研修報告書」により報告すること

3 【広報費】広報紙は、経費内訳の内容欄に印刷・送付部数を記入すること

4 【事務所費】自己が所有する事務所に対する賃貸料は充当不可、事務所要件を満たさない場合は充当不可

5 【人件費】生計を一にする親族雇用は充当不可

6 領収書等は、別途「領収書等添付票」に添付すること

領収書等添付票

費目	①事務費	整理番号	6-2
----	------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

毎日安い!
ディスカウント ドラッグ
コスモス

東高泊店 TEL0836-81-5477

営業時間10:00~21:00迄

●はセルフサービス課税対象商品です

領 収 証

2019年05月20日(月) No.0004

江本いとお 様

¥1,708-

上記正に領収しました(消費税等
126円を含みます)

担当者 No776

内おーいお茶 緑茶	¥768
6㊦ x 単128	
内ブランドテイストモカ	¥676
2㊦ x 単338	
内ネカフェエラ ポトルーヒー 無	¥264
3㊦ x 単88	
合計	¥1,708
(内税)	¥126)
お預り	¥5,000
お釣り	¥3,292

領収証の再発行は致しませんので
大切に保管してください。
財布等で保管戴く場合、印刷面を
内側に折って保管願います。
ご来店ありがとうございます。



No. 5468 11点買 10:42TM

充当額 $\frac{1}{2}$ 854円

毎日安い!
ディスカウント ドラッグ
コスモス

小野田店 TEL0836-81-2700

営業時間10:00~21:00迄

●はセルフサービス課税対象商品です

※領収証の再発行は致しません
ので大切に保管してください。
財布等で保管戴く場合、印刷面を
内側に折って保管願います。

領 収 証

2019年06月10日(月) No.0004

江本いとお 様

¥768-

上記正に領収しました(消費税等
56円を含みます)

担当者 No32

内おーいお茶 緑茶	¥768
6㊦ x 単128	
合計	¥768
(内税)	¥56)
お預り	¥1,000
お釣り	¥232

食品等の返品はお受け致しかねます
ご理解をお願いいたします。
ご来店ありがとうございます。



No. 0754 6点買 10:59TM

充当額 $\frac{1}{2}$ 384円

充当額 $\frac{1}{2}$ 1,238円

注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	6-3
----	-------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

毎日安い!

ディスカウントドラッグ

コスモス

東高泊店 TEL0836-81-5477

営業時間10:00~21:00迄

●はセルフチェック税制対象商品です
※領収証の再発行は致しません
ので大切に保管してください。
財布等で保管戴く場合、印刷面を
内側に折って保管願います。

領 収 証

2019年07月25日(木) No.0003

江本 いくお 様

¥722-

金額 $\frac{1}{2}$

361円

上記正に領収しました (消費税等
53円を含みます)

担当者 No184 XXXXXXXXXX

内十六茶	¥256
21 x 単128	
内おーいお茶 緑茶	¥276
21 x 単138	
内エクラホトクーヒー 甘さひか	¥190
21 x 単95	
合計	¥722
(内税)	¥53)
お預り	¥10,000
お釣り	¥9,278

食品等の返品はお受け致しかねます
ご理解をお願いいたします。
ご来店ありがとうございます。

No. 9222 6点買 11:55TM

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	6-4
----	-------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領 収 証

江本 様

¥834-

但し お茶代

(内消費税 ¥61)

上記正に領収致しました。

お買上日: 2019年08月20日(火)
作成場所

ダイレックス 株式会社

本社 佐賀県佐賀市高木瀬町大字長瀬930
お買上店舗 ダイレックス小野田店
TEL 0836-83-7237

担当者: 印
7145-04-0036-56493600 (01)

(この領収証は、感熱紙を使用しております。保管には十分注意してください。)

ディスカウントストア

ダイレックス

ダイレックス小野田店
山口県山陽小野田市
日の出2丁目4-1
TEL 0836-83-7237
担当: が承りました。
2019年 08月 20日 (火) 12:45TM

充当客員 417円

T 07 綾鷹 ケース
¥773(税抜) ¥834 (税込)

税込小計 1品	¥834
合計	¥834
内消費税	¥61
お預り	¥10,000
お金引き	¥9,166
7145-04-0036-56493600	(01)

小野田店リニューアルオープン
生鮮品を導入し、さらに充実!!
目指せ! 地域一番特価!


ポイント対象額 ¥773
今回発生ポイント 0P

今回発生ポイント内訳
単品ポイント合計 0P
全品ポイント合計 0P
(計算対象額 ¥773)

ダイレックス
クレジットカード!

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	6-6
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: center;"> <p>毎日安い!</p> <p>ディスカウント ドラッグ</p> <p>コスモス</p> <p>東高泊店 TEL0836-81-5477</p> <p>営業時間10:00~21:00迄</p> <p>●はセルフメーション税制対象商品です ※領収証の再発行は致しません ので大切に保管してください。 財布等で保管戴く場合、印刷面を 内側に折って保管願います。</p> <p>領 収 証</p> <p>2019年10月01日(火) No.0002</p> <p>江本 いくお 様</p> <p>¥1,076-</p> <p>上記正に領収しました(消費税等 7.9円を含みます)</p> <p>担当者 No982</p> <hr/> <p>内*匠屋 旨みの日本茶(ケ ¥708 内*職人の珈琲 モカブレン ¥368</p> <p>(08%対象 ¥1,076 内税 ¥79) *は軽減税率8%適用商品</p> <p>合計 ¥1,076 (内税 ¥79)</p> <p>お預り ¥10,000 お釣り ¥8,924</p> <p>食品等の返品はお受け致しかねます ご理解をお願いいたします。 ご来店ありがとうございます。</p> <div style="text-align: center;">  <p>No.2966 2点買 11:18TM</p> </div> </div> <div style="position: absolute; right: 50px; top: 450px; font-size: 24px; font-family: cursive;"> 充当客員 1/25 28円 </div>			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	6-7
<p>【領収書その他の書面の添付欄】</p> <div style="text-align: center;"> <p>解憂まい!</p> <p>ディスカウント ドラッグ</p> <p>コスモス</p> <p>東高泊店 TEL0836-81-5477</p> <p>営業時間10:00~21:00迄</p> <p>●はセゾンマイケーション税制対象商品です ※領収証の再発行は致しません ので大切に保管してください。 財布等で保管戴く場合、印刷面を 内側に折って保管願います。</p> <p>領 収 証</p> <p>2019年11月14日(木) No.0002</p> <p>江本 いくお 様</p> <p>¥368-</p> <p>上記正に領収しました(消費税等 27円を含みます)</p> <p>担当者 No744</p> <hr/> <p>内*職人の珈琲 モカブレン ¥368</p> <p>(08%対象 ¥368 内税 ¥27)</p> <p>*は軽減税率8%適用商品</p> <p>合計 ¥368 (内税 ¥27)</p> <p>お預り ¥370 お釣り ¥2</p> <p>食品等の返品はお受け致しかねます と理解をお願いいたします。 ご来店ありがとうございます。</p>  <p>No.1688 1点買 10:26</p> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>充当額 184円</p> </div>			

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑦ 事務費	整理番号	6-8
----	-------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領 収 証

江本いさお 様

¥1,483-

お茶 コーヒー

但し

8%対象額 ¥1,483
(内消費税 ¥109)

お買上日: 2019年12月11日(水)
作成場所

ダイレックス 株式会社

上記正に領収致しました。 本社 佐賀県佐賀市高木瀬町大字長瀬930

お買上店舗 ダイレックス小野田店
TEL 0836-83-7237

担当者: [印] (01)
7145-05-0079-47511600

(この領収証は、感熱紙を使用しております。保管には十分注意してください。)

毎度ありがとうございます
ディスカウンドストア

ダイレックス

ダイレックス小野田店
山口県山陽小野田市
日の出2丁目4-1
TEL 0836-83-7237
担当: [印] が承りました。
2019年12月11日(水) 10:51TM

- ◆職人の珈琲 無糖 897×2品 ¥194(税込)
- ◆職人の珈琲 低糖 ¥97(税込)
- T ◆KグランドティストM ¥358(税込)
- T ◆綾厘 ケース ¥834(税込)

税込小計 5品 ¥1,483
合 計 ¥1,483
内消費税 ¥109
(8%対象 ¥1,483 税 ¥109)
お預り ¥2,000
お釣り ¥517

◆印は軽減税率対象商品です
7145-05-0079-47511600 (01)

小野田店リニューアルオープン
生鮮品を導入し、さらに充実!!
目指せ!地域一番特価!

ポイント対象額 ¥1,375
今回発生ポイント 0P

今回発生ポイント内訳
単品ポイント合計 0P
全品ポイント合計 0P
(計算対象額 ¥1,375)

充当額 1/2 741円

領収書等添付票

費目	⑧ 人 件 費	整理番号	1-2
----	---------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領 収 証

No. _____

江本いとお様

金額	4	8	5	0	0	0
----	---	---	---	---	---	---

但 4月分給料として
 2/年 4月24日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	

GR1517

4月分 85,000 × $\frac{22}{100}$ = 65,166円

領 収 証

No. _____

江本いとお様

金額	4	8	5	0	0	0
----	---	---	---	---	---	---

但 5月分給料として
 令和 5 月 23 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	

GR1517

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑧ 人 件 費	整理番号	1-3
----	---------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】

領 収 証

No. _____

江本 いちあ 様

金額							
			4	8	5	0	0

但 6月分の給料として
令和 6年 6月 24日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

GR1517

領 収 証

No. _____

江本 いちあ 様

金額							
			4	8	5	0	0

但 7月分の給料として
令和 6年 7月 23日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

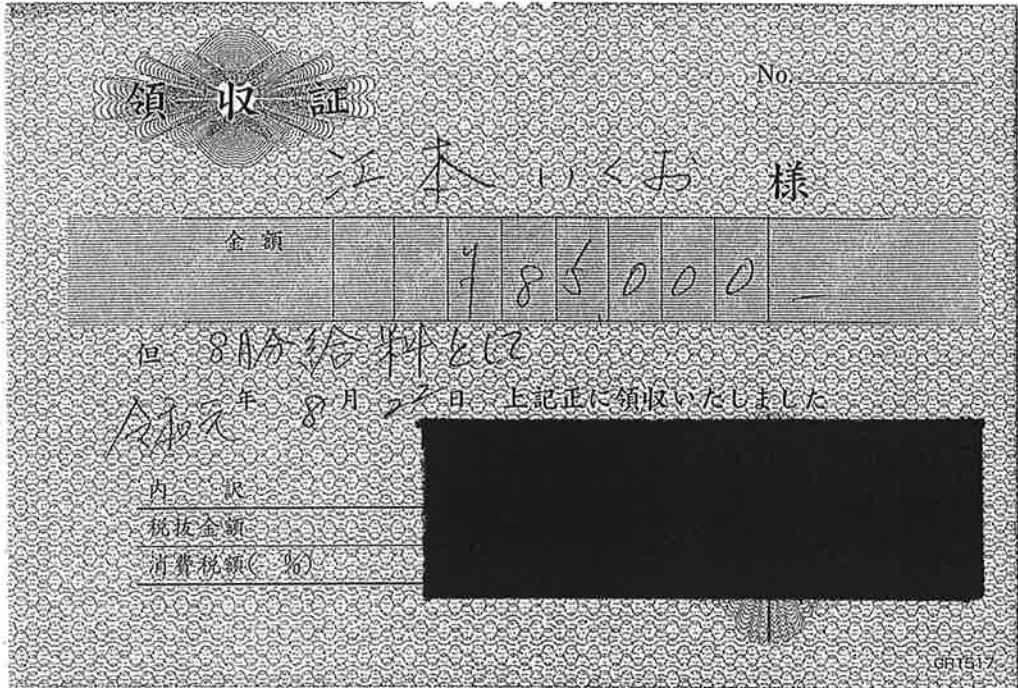
GR1517

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑧ 人 件 費	整理番号	1-4
----	---------	------	-----

【領収書その他の書面の添付欄】



領 収 証 No. _____

江本いづみ様

金額	7	8	5	0	0	0
----	---	---	---	---	---	---

但 8月分給料と記

令和元年 8月 27日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

GR1517



領 収 証 No. _____

江本いづみ様

金額	7	8	5	0	0	0
----	---	---	---	---	---	---

但 9月分給料と記

令和元年 9月 24日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

GR1517

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
- 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
- 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

領収書等添付票

費目	⑧ 人 件 費	整理番号	1-6
----	---------	------	-----

政務活動費補助職員

【領収書その他の書面の添付欄】

No. _____

領 収 証

江本 ひとお 様

金額							
	7	6	0	0	0	0	0

但
令和元年 11月 26日 上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額(%)	

GR1517

No. _____

領 収 証

江本 ひとお 様

金額							
	¥	3	0	0	0	0	-

但
令和元年 11月 26日 上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額(%)	

GR1517

- 注) 1 領収書その他の書面には「当該支出の目的」を付記すること。
 2 按分による支出がある場合は、「領収書その他の証拠書類の添付欄」の余白に按分の割合及び按分による支出額を付記すること。
 3 按分による支出以外で経費の一部に政務活動費を充当した場合は、領収書等添付票の余白に政務活動費による支出額を付記すること。

■ 文教・警察委員会 委員長



山口県議会議員

江本いくお



県政レポート 2019秋号
EMOTO IKUO



きらら博記念公園多目的ドームで行われた令和元年度の山口警察観閲式にて

皆様におかれましてはお元気でお過ごしのこととお慶び申し上げます。

まず、本年4月には皆様の温かいご支援とお力添えのおかげで、3期目の議席を確保することが出来ました。衷心より厚く御礼申し上げます。

さて、改選後は議会も新構成になり、議長には前期に引き続き柳井俊学県議（周防大島選出）、副議長には藤生通陽県議（山口市選挙区選挙区選出）が就任されました。今回の選挙で新たな1期生が8人誕生（自民党会派は3人）し、その内大半が30代、40代であり、議会が若返っていることを強く実感しています。

委員会も改選（2年任期）となり、それまで2年間勤めました土木建築委員会から、文教警察委員会に替わり、前委員会同様、委員長のポストを頂いたところであります（裏面写真①参照）。そして副委員長として、岩国選挙区選出の若手山手康弘県議（裏面写真②参照）に補佐して頂くことになりました。

この委員会は土木建築委員会の前の2年間副委員長として在していたところであり、県教育の充実発展や山口県の安全・安心の要となる警察行政を担うポストでもあり、改めて、その責任の重さに身の引き締まる思いであります。

今回の県政レポートは8月、10月に行った視察内容を中心に編纂いたしました。

宇部総合支援学校

山陽小野田市の非常に近い宇部市の厚南区にある宇部総合支援学校は、山口県初の養護学校として誕生し、今年で創立54年目となる歴史のある学校である。本校舎のほか美祢分教室と山口宇部医療センター内学級を持ち、学級は小学部、中学部、高等部に分かれており、現在在籍者数336名という大きな規模の学校となっています。

山口県では既にコミュニティースクール（地域の方々と協働して学校を運営する仕組み）設置率100%を達成していますが、本校においてはこの制度が先駆けて導入され、「地域と共に生きる」を合言葉に運営されています。生徒さんの大部分が単一障害や重複障害をお持ちの方々ですが、現在新しい校舎が建て替えられている最中で、明るくチャレンジ精神に満ちた活力ある学校でありたいと職員の皆さんの頑張っておられる姿が印象的でした。



宇部総合支援学校にて

下関双葉高校

山口県では平成28年より、将来の子供の減少を見据えた公立高等学校の再編に取り組んできました。この流れの中で平成31年4月に開校した山口県立下関双葉高校を視察した。

この学校の特徴は、昼間部（午後部）・夜間部を持つ二部制の定時制となっており、昼間部で3年間という通常のパターンで卒業もできますが、1日4時間の授業を受け4年間じっくり勉強したいといった生徒、午前中に習い事をし、午後から登校したいといった生徒、昼間仕事をして、夕方から登校したいといった生徒など、多様な学びのニーズを持つ生徒が、自己の夢や目標の実現を目指して主体的に学ぶことのできる、柔軟な教育システムをもつ高校となっており、自分のペースで、生活時間や生活スタイルに合わせて学習することが出来る特色のある学校となっています。山陽小野田からも現在4人の生徒がお世話になっている。



下関双葉高校二部制の各教室を視察

山口警察署新庁舎

この新庁舎は旧庁舎が老朽化し、耐震性の確保や狭隘さも問題となっていたため、場所を陸上競技場の近くに移転し、昨年9月に完成された4階建ての庁舎であります。敷地面積も1ヘクタールに近い約8,300㎡と十分な広さが確保されている。

この新庁舎の特徴としては、耐震性の強化は当然のこととして、災害発生時の警察本部の代替施設としての機能が完備されている点、雨水対策として敷地内に貯留機能1,430㎡の調整池を3か所整備し、周辺水路や河川への負担軽減が図られている点、更には非常用発電機及び受変電設備が屋上に設置され連続72時間の運用が可能であるなどが挙げられる。今後の警察庁舎の整備に非常に参考になった。



災害時警察本部の代替機能を有する特別室

宮城県多賀城高校：災害科の取り組みについて

宮城県多賀城高校では平成28年に全国2番目の防災系専門学科が設立され、東日本大震災の被災地である学校として、全国の防災・減災学習のパイロットスクールとして様々な取り組みに挑戦している。普通科も含め、学校全体で防災教育の充実を図るためのカリキュラムをスタートさせ、災害や防災を切り口として得られる様々な課題を自らの力で解決できる人材の育成を目指している。この災害科学科では①「命とくらしを守る」地球未来の創造者を育てる②「誰でも未来を創る能力(ちから)がある」のスローガンを掲げ、多くの大学・研究機関・協力機関と連携し、普通科とは異なる特色ある学びが用意されている。現在この多賀城高校は文部科学省より平成30年度から5年間スーパーサイエンスハイスクールの指定を受けている進学校でもある。



宮城県多賀城高校の防災教育について

宮城県警察本部：災害出勤・避難誘導等の取り組みについて

宮城県警察機動部隊は、不法事案に対する治安警備にあたるほか、専門能力を生かして、人命救助活動や捜査活動に従事する起動救助部隊、水難救助部隊、NBC(化学兵器使用)テロ対応専門部隊などの機能別部隊が編成されている。また、大規模災害発生時の初動措置にあたる広域緊急援助隊には、特に高度な救助技術を有する特別救助班が編成されている。この広域緊急援助隊は、平成7年に発生した阪神淡路大震災を教訓に発足した部隊で、様々な災害に備え、高層ビル、倒壊家屋、土砂災害現場などを想定した訓練を日夜行っている。機動部隊の取り組みの説明を受けた後、現在震災遺構として公開されている仙台市立荒浜小学校を視察した。この小学校には東日本大震災において、地域住民ら320人が避難し、2回まで津波が押し寄せました。被災した校舎のありのままの姿と被災直後の写真展示等により、来館者の津波の威力や実感し、防災・減殺の意識を高める場とすることを目的に、震災遺構として公開されている。



震災遺構・仙台市荒浜小学校にて

山形県教育委員会：英語教育強化拠点事業について

小学校課程からの英語教育の導入に伴い、その充実強化が求められてきます。山形県は元々教育県として有名であり、その取り組みを調査した。この事業は、文部科学省委託事業として、平成27年より取り組んでいるもので、鶴岡市小学校4校、中学校1校、高等学校2校を研究校として指定し、郷土の良さを世界に発信できる豊かな英語力を育むことを目標として、小学校3年生からの英語教育のための教育課程の編成、教材及び指導方法、小、中、高の10年間の系統性ある指導、そして学習を生かした英語教育について研究を進めている。とくに、異学年の児童生徒をつなぐ、小・中・高校生合同でのイングリッシュキャンプの実施や、高校生による小学校の外国語活動の事業への訪問など、ユニークな取り組みなど本県の英語教育の取組に対して非常に参考になった。



山形県教育委員会より小中高英語一貫教育の説明

江本いくお

活動レポート

県内視察



山口県警前に新しい委員会のメンバーと

県内視察



山手副委員長と宇部総合支援学校にて

県内視察



宮城県多賀成高校にて

県外視察



仙台市荒浜小学校（災害時で止まった時計）

文教・警察委員会委員長として



県殉職警察官慰霊祭に出席

地元での活動



農林水産委員会のネギ三昧を生産する
グリーンハウス視察に同行

地元での活動



小野田中学校文化祭でバザーのお手伝い

地元での活動



地元の要望を行政につなぐ



県政レポート 2020春号

EMOTO IKUO

爽やかな春を迎え、皆様におかれましてはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。さて、議会においては、先般、1年で最も重要な予算審査の議会である2月議会が開催され、令和2年度の山口県予算が成立いたしました。

この「令和2年春号」では、本年度の予算について簡単にご説明したいと思います。

まず、県財政は依然として厳しい状況にあり、収支均衡した持続可能な財政構造への転換に向けて引き続き行財政構造改革を進めていくことが必要です。

こうした中であっても、村岡県政運営の第2期のバイブルである「山口維新プラン」に掲げる三つの維新①産業維新②大交流維新③生活維新を着実に進めていかなければなりません。

令和2年度の予算については、「未来へつなぐ「3つの維新」へのさらなる挑戦」及び「持続可能な行財政基盤の確立に向けた取り組みの着実な実行」を基本方針として編成が行われました。更には、国の地方創生の政策の柱である「まち・ひと・しごと創生総合戦略」がいよいよ第2期に入ったことに伴い策定される「第2期山口県まち・ひと・しごと創生総合戦略」に即しても予算配分が行われています。

具体的には4つの重点推進項目を内容としています。

一つ目は「Society5.0（ソサイアティ5.0）を見据えた未来技術の活用」で、企業の成長や、人手不足・生産性向上等の課題解決に向けた新事業の創出など、産業振興や生活の質の向上等に関する様々な分野で5GやAI等の未来技術の導入が進められます。

二つ目は、「地域と関わる新しい人の流れの創出」です。大都市圏の住民等が、多様な関りにより、継続的に県内地域とつながりを持つ「関係人口」の創出・拡大を進め、地域の活性化や将来的な移住に向けた裾野を広げるとしています。

三つめは、「地域を支える多様な人材の確保・育成」です。医療関係人材の確保や女性・外国人等の活躍支援、教育の充実など、これからの地域を支える多様な人材を確保・育成する取り組みを進めるとしています。

最後四つ目は「社会全体での子育て体制の充実」です。社会全体で子育てを応援する体制の一層の充実を図り、子供たちが心身ともに健やかに成長できるよう、関係団体と連携した取り組みを図るとし、「やまぐち子育て連盟」を中心とした連携の取り組みなどを図るとしています。この結果、一般会計の総額は前年度比1.7%減の6,741億600万となりました。次ページからは、昨年度11月議会での私の一般質問の内容を紹介しております。ご一読下されば幸いです。



1 アセアン地域との交流の推進について

問

少子高齢化や人口減少により国内市場が縮小していく中、本県の産業力・観光力の強化を図るためには、本県と地理的に近く、高い経済成長率を誇るアセアン地域との交流の活発化を進めていく必要がある。

本年10月に知事がシンガポールを訪問し、現地では、プロモーションを積極的に行うとともに、県人会から意見やアドバイスを伺ったと聞いている。

今回のシンガポール訪問による成果と、それを本県の効果的な海外展開に結びつけていくため、今後、どのように取り組んでいくのか伺う。

答

(知事)

人やモノの流れを飛躍的に拡大していく「大交流維新」、これを実現するためには、経済発展著しいアセアン地域との交流を拡大し、経済関係を強化していくことが重要と考えている。

令和元年10月私自らもアセアン地域の中心であるシンガポールを県議会と連携して訪問し、今後の交流拡大とさらなる海外展開へ向けたトップセールスを行ってきた。

海外展開については、シンガポールを中心としたアセアン地域全域へと視野を広げ、インバウンドの誘客や販路拡大などの取組を強化していく。

また、こうしたアセアン地域における取組を効果的かつ円滑に実施するため、来年度から、シンガポールに事務所を有する自治体国際化協会への職員派遣を検討している。



2 ユニバーサルデザインの推進について

問

国において、東京オリンピック・パラリンピックに向け、ユニバーサル社会の実現に向けた取組が加速化している。平成29年2月に閣議決定したユニバーサルデザイン2020行動計画を踏まえ、昨年5月にバリアフリー法が改正され、バリアフリーのまちづくりに向けた地域における取組の強化などが定められた。

県では、高齢者や障害者をはじめとするすべての人が共生し、活躍できる社会の実現に向け、ユニバーサルデザインの推進について、今後どのように取り組まれるのか、所見を伺う。

答

お示しのとおり、国においては、東京オリンピック・パラリンピックを契機に、ユニバーサル社会の実現に向けた取組を加速化させており、県では、国の動きとも呼応し、県民、事

業者、市町等の理解と協力を得ながら、ハード・ソフト両面から取組を進めることとし、「山口県福祉のまちづくり条例」や「ユニバーサルデザイン行動指針」に基づき、すべての人に利用しやすい環境を整備していくユニバーサルデザインの取り組みを推進してきた。

交通分野や建築施設のバリアフリー化によるまちづくりについては、これまで、ノンステップバスの導入や新幹線駅のバリアフリー化への支援、道路の段差の改善や公園への多目的トイレの設置、まちづくり条例の基準を満たした施設への適合証の交付などの取組を進めてきた。

心のバリアフリーについては、誰もが多様な障害の特性を理解し、障害のある方への必要な配慮や手助けを実践する「あいサポート運動」を学校や企業、地域などにおいて幅広く展開しており、芸術やスポーツを通じた交流の場も活用しながら裾野の拡大を図っている。今後とも、市町や関係機関と連携を図りながら、誰もが分け隔てられることなく、相互に人格と個性を尊重し合いながら共生する社会の実現に向け、ユニバーサルデザインの更なる推進に取り組んでいく。

3 障害者の文化芸術活動の推進について

問 障害者の文化芸術活動は、本人の生きがいや自信を生み出し、自立と社会参加のきっかけになるだけでなく、障害のない人にとっても、障害に対する理解を深めることにつながるため、共生社会の実現に向け、取組を進めていく必要がある。

国においては、昨年6月に障害者文化芸術推進法が施行され、この3月には基本計画が策定された。その中で、施策の方向性が示されるとともに、県の責務として、地域の特性に応じた施策の実施が位置付けられている。

こうした国の動きや、県が取り組まれてきたアール・ブリュット展等の成果も踏まえ、より多くの障害者の文化芸術活動への参加に向けた環境整備や、障害者の創造に対する支援の強化などに向けた取組を更に進めていただきたいと思います。県では、共生社会の実現に向け、障害者の文化芸術活動の推進について、今後どのように取り組まれるのか伺う。

答 障害のある方にとっての文化芸術活動は、社会参加を進め、自らの生活を豊かにして自己実現を図る機会であるとともに、作品の鑑賞を通じて障害などに対する県民の理解促進にもつながることから大変有意義なものと考えている。

このため県では、「やまぐち維新プラン」において、重点施策の取組として、「障害者アートの裾野の拡大や、障害者アーティストの育成に向けた取組の推進」を掲げ、文化芸術の一層の振興を図っている。具体的には、障害者週間に合わせて実施する県障害者芸術文化祭について、作品展の休日開催や期間延長を図るとともに、県内の優れた作品を展示する「あいサポート・アートギャラリー」を4か所で開設するなど、創作活動の発表の場や県民が作品を鑑賞する機会の提供に努めている。又、魅力ある県内のアール・ブリュット^⑩作品や施設の優れた取組事例をとりまとめ、県内外に紹介することにより、障害者アートの裾野拡大やアーティストの育成を一層図っていく。

⑩正規の芸術教育を受けていない人が生み出すアート

4 公共土木施設の老朽化対策について

問 公共土木施設は、高度経済成長期以降に集中的に整備され、今後、一斉に老朽化し、更新時期を迎えることから、その適切な対策が喫緊の課題となっている。国の調査では、全国の橋梁の1割、トンネルの4割が5年以内に修繕が必要とされており、本県においても、早急かつ適切な対策を講じていく必要があると考える。特に道路は、幹線道路網の整備等も必要不可欠であるが、施設の維持管理や更新も求められ、今後とも道路の整備や保全を着実に進めていく必要がある。そこで、社会資本の老朽化が急速に進行する中、県は、道路をはじめとした公共土木施設の老朽化対策に今後どのように取り組むのか伺う。

答 本県では、平成27年度に策定した「山口県土木建築部インフラマネジメント計画」に基づき、道路の橋梁や河川のダムなど22の全ての施設について、点検結果に基づく施設ごとの長寿命化計画を昨年度末までに策定し、計画的な点検・補修等を実施している。

お示しの道路については、産業力・観光力の強化や安心・安全な交通環境の確保等に資する整備を進めるとともに、橋梁やトンネル等においては、これまでの点検結果に基づき必要な補修工事を、緊急輸送道路の橋梁などから集中的に実施していく。

今後とも、国による「防災・減災、国土強靱化のための3か年緊急対策」や補正予算等も活用しながら、必要な社会資本の整備とあわせて、公共土木施設の老朽化対策についても着実に進めていく考えである。

また、県内の産学官が連携して、インフラ再生を担う中核的人材となる技術者の養成講座を開設し、これまでに民間企業や自治体を対象に95名を養成してきたところであり、引き続き、適切な維持管理・更新等を持続するための体制整備にも取り組んでいく。

県としては、今後とも、経済活動や県民の安心・安全を支える公共土木施設の老朽化対策を、計画的かつ着実に進めていく。



ベトナム・ビンズン州からの使節団の訪問



議長室で歓迎の挨拶

山陽小野田市新年互礼会



祝杯の音頭を仰せつかる

文教・警察委員長として



下関西高創立100周年記念式典に参加

委員会の様子



執行部との審査の様子